

Fiche de poste

Cadre Administratif du DMU Anesthésie-Réanimation-Médecine périopératoire et des blocs opératoires H/F

GRUPE HOSPITALIER : AP-HP.CENTRE - UNIVERSITE DE PARIS CITE



Site : Hôpital Européen Georges Pompidou (HEGP)

Adresse : 2 rue Leblanc 75015 Paris

Transports : M8, Bus n° 42 – 88 – PC1, Tramway T3, RER C

CONTACT

Pauline BUTHIER

Directrice du pilotage des blocs opératoires

pauline.buthier@aphp.fr

Grade Attaché d'Administration Hospitalière

Code métier 45S500

Date de début 01/07/2022

PRESENTATION DU POSTE

Le Groupe Hospitalier APHP Centre-Université de Paris est né de la fusion des Groupes Hospitaliers Hôpitaux Universitaires Paris Centre (Cochin, Hôtel Dieu, Broca-La Collégiale), Necker Enfants Malades, Hôpitaux Universitaires Paris Ouest (HEGP, Corentin Celton, Vaugirard).

Il est constitué de 131 services regroupés en 16 Départements Médico-Universitaires. Il comprend 3 550 lits et 550 places d'Hôpital de Jour, 75 salles d'opération. En 2017, l'activité était de 288 000 séjours dont 162 000 en hospitalisation complète, 1,2 M de consultations, 8 000 accouchements, 493 greffes.

Il rassemble 18 000 professionnels, comprenant 3 610 ETP PM et 13 150 ETP PNM. Le budget est de 1,53 M€, pour un résultat de – 31M€. La dimension recherche est forte : 1 IHU, 3 DHU, 2 RHU, 2 100 projets de recherche en cours ; 3 750 publications scientifiques.

Le Groupe Hospitalier Paris.Centre-Université Paris Cité est constitué de 16 Départements Médico-Universitaires :

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">DMU appareil locomoteurDMU Cancérologie et spécialités médico-chirurgicalesDMU Cardiovasculaire, rénal, transplantations et neurovasculaireDMU endocrinologie, ophtalmologie, médecine infectieuse, médecine interne et immunologie, médecine socialeDMU Femme-Mère-EnfantDMU GériatrieDMU Imagerie, médecine nucléaire et anatomo-pathologieDMU Médecine de l'enfant et de l'adolescent | <ul style="list-style-type: none">DMU Maladies congénitales et anomalies du développementDMU Psychiatrie et addictologieDMU Tête cou locomoteur pédiatriqueDMU Thorax ORL et sommeilDMU Tête cou locomoteur pédiatriqueDMU Urgences et RéanimationsDMU Biologie médicale, médecine génomique, physiologieDMU Anesthésie-Réanimation-Médecine périopératoire |
|---|--|

Présentation du DMU ARME (Anesthésie Réanimation Médecine péri opératoire) :

Le DMU ARME se situe sur les sites Cochin Port Royal, hôpital Européen Georges Pompidou et Necker Enfant malades. Il est composé des 3 services d'anesthésie réanimation du groupe hospitalier. Les principales activités du DMU sont les suivantes :

- Anesthésie blocs conventionnels et ambulatoires, endoscopie, radiologie interventionnelle. Consultations d'anesthésie.
- SSPI
- Soins critiques, 88 lits de réanimation et d'USC
- Centres de traitement de la douleur, consultations et hôpitaux de jours

Le DMU comprend, au 31 décembre 2021, plus de 900 personnels répartis de la façon suivante :

- 495 ETP de personnel non médical
- 192 ETP médicaux sénior
- 147 ETP médicaux junior

Liaisons hiérarchiques :

- Il est placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur Référent du Département Médico Universitaire (DMU)

Liaisons fonctionnelles :

- Il est placé sous l'autorité fonctionnelle du Directeur Médical Responsable du DMU
- Il travaille en lien direct avec :
 - . le cadre paramédical du DMU
 - . les chefs de service et médecins du DMU
 - . l'ensemble de l'encadrement du DMU
 - . les directions fonctionnelles du GHU
 - . les responsables des autres DMU

MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du directeur délégué et sous l'autorité fonctionnelle du directeur médical du DMU, le cadre administratif est chargé de la gestion médico-économique du DMU en lien avec le cadre paramédical, en relation avec les différents services du DMU et avec les directions fonctionnelles du Groupe Hospitalier. Le CADMU, par sa connaissance fine du DMU et par ses analyses, aide l'exécutif du DMU et la direction du GH, dans le pilotage du DMU. Il contribue à la traduction médico-économique du projet du DMU, alerte si besoin et suggère les réorientations nécessaires. Le CA du DMU ARME appuie également la directrice du pilotage des blocs opératoires dans l'analyse de performance des blocs opératoires.

Positionnement :

Le CADMU joue un rôle d'interface essentiel entre le DMU et les directions.

Il est informé, par les directions fonctionnelles, des éléments ayant un impact sur la gestion de son DMU (suivi des effectifs, projets médicaux et organisationnels, plan d'équipements biomédicaux informatiques et hôteliers, programme de travaux, suivi des dépenses, de l'activité et des recettes). Il est reconnu par le DMU comme interlocuteur privilégié sur toutes les thématiques de gestion.

Missions permanentes :

I- Participation à la stratégie du DMU

Projets du DMU :

- Aide à l'élaboration et au suivi du contrat de DMU ainsi qu'à la mise à jour de ses avenants,
- Participation à la déclinaison, au sein du DMU, des projets du DMU et des projets institutionnels du GH ou de dossiers d'investissement.

Offre de soins du DMU :

- Suivi et Propositions concernant les évolutions du fichier structure,
- Suivi des ouvertures et fermetures de lits du DMU en lien avec le CPDMU et la direction de site
- Soutien à l'élaboration des dossiers d'autorisation du DMU

Vie du DMU :

- Participation à la dynamique de fonctionnement du DMU (réunions de DMU, d'encadrement et de service)
- Mise à disposition et partage des indicateurs du DMU

II-Analyse et pilotage médico-économique en lien avec la Direction des Finances

Elaboration et suivi budgétaire :

- Participation à l'élaboration des prévisions d'activité et au chiffrage des projets
- Reporting régulier à la DAF des données d'activité/recettes/dépenses sur la base des tableaux de bord du Contrôle de gestion et des situations financières du secteur Budget
- Reporting mensuel à la DAF des éléments marquants du DMU pour alimenter la note de conjoncture mensuelle du GHU
- Suivi des crédits délégués jusqu'à la clôture
- Préparation des conférences de DMU avec l'exécutif de DMU

Optimisation des recettes du DMU :

- Suivi du codage de l'hospitalisation (complète et partielle) selon les modalités de chaque site. Vigilance sur l'exhaustivité et les délais du codage au sein du DMU
- Supervision de la saisie de l'activité externe : exhaustivité du codage en lien avec les TE ; suivi du codage des avis ponctuels et autres consultations spécifiques
- Soutien aux rappels des bonnes pratiques faites par les équipes des AFSTE (réglementation, codage, mouvements, identitovigilance)
- Suivi des prestations à conventionner en lien avec le secteur Budget

Maîtrise des dépenses du DMU :

- Proposition des pistes d'efficience et mise en place d'actions correctrices en collaboration avec l'encadrement médical et paramédical des services
- Suivi des effectifs et de la masse salariale en collaboration avec le CPDMU, la DRH et la direction des affaires médicales

Analyses médico-économiques :

- Information et diffusion au sein du DMU des indicateurs médico-économiques
- Participation à la réalisation de la campagne de comptabilité analytique

- Contribution aux réponses aux enquêtes annuelles internes et externes : SAE, CAE, PIRAMIG, rapports ARS... des directions fonctionnelles ou des responsables médicaux ou soignants.
- Coordination des différents acteurs en charge des études médico-économiques en appui au contrôle de gestion (enquêtes, projets ponctuels, rapport d'activité)

III- Codage, en lien avec le DIM

- Suivi et contrôle de l'activité en lien avec les données transmises par le département de l'information médicale

IV- Analyse de la performance des blocs opératoires

- Appuie à la directrice du pilotage des blocs opératoires en contribuant au reporting mensuel des indicateurs de performances et en menant des analyses ponctuelles spécifiques
- Suivi du plan d'équipements du bloc opératoire

V- Autres activités en lien avec les directions fonctionnelles

Pour la Direction des Ressources Humaines, des Soins et Direction des Affaires Médicales :

- Participation au suivi des ressources humaines PM et PNM au sein du DMU en lien avec l'exécutif du DMU (CP en particulier) – et propositions d'actions correctrices

Pour la Direction des Achats et Directions des Equipements/Travaux/Informatique :

- Préparation des besoins du DMU en matière d'équipement biomédical, informatique et hôtelier, en collaboration avec le CPDMU et les responsables médicaux des services et participation à la fiabilisation des inventaires, suivi des demandes
- Gestion des budgets délégués (équipements, travaux) au DMU et des crédits d'intéressement, en lien avec le cadre paramédical du DMU
- Participation aux démarches de performance achat

Pour la Direction qualité

- Soutien à la démarche qualité mise en œuvre, au sein du DMU, par le CPDMU, l'encadrement médical & soignant et la direction du GH.

Pour la Direction de la recherche

- Suivi des crédits d'intéressement à la recherche délégués au DMU en lien avec le cadre paramédical du DMU

ORGANISATION DE TRAVAIL

Cadre au forfait – 100%

Possibilité de garde administrative avec logement

COMPETENCES REQUISES

- Conduite de projet
- Méthode d'analyses médico-économiques
- Finances publiques/ comptabilité /contrôle de gestion
- Droit hospitalier et règles de facturation
- Maîtrise des outils bureautiques informatiques classiques (Excel, Word, Powerpoint) et institutionnels, en particulier SAP, OPALE et GILDA, PMSI Pilot.

Qualités requises

- Dynamisme et prise d'initiatives
- Capacité à prioriser
- Capacité de synthèse et d'analyse
- Rigueur et méthode
- Appétence pour les chiffres
- Aptitude à la conduite de projet et au management d'équipe
- Qualités relationnelles, sens de la communication et de la pédagogie
- Faculté à travailler dans l'urgence, disponibilité
- Ténacité