

La Résidence Massé de Cormeilles de Blangy-Sur-Bresle (76340)

Recherche son

Médecin-coordonnateur

Poste à pourvoir dès que possible

Poste recherché : Médecin-coordonnateur – médecin généraliste

Statut : salarié

Temps d'activité : mi-temps (0.5 ETP) à partager avec activité libérale ou salariée.

Périmètre du poste : EHPAD public autonome de 79 lits.

Missions : Missions définies à l'article D312-158 du code l'action sociale et des familles.

Conditions exigées : titulaire d'un diplôme d'Etat de médecine et inscrit au conseil de l'Ordre des médecins.

Profil recherché :

- Diplôme d'université de médecin coordonnateur ou capacité en gérontologie ou DESC de gériatrie (Acté, en cours ou en prévision).
- Maîtrise de l'outil informatique.

Contact :

Monsieur Franck DELIEZ, directeur
EHPAD Massé De Cormeilles,
08 rue du Petit Fontaine,
76340 Blangy-Sur-Bresle.
Tél : 02.32.97.51.90.
Courriel : cormeilles-direction@wanadoo.fr



Descriptif opérationnel de la mission de médecin coordonnateur

à l'EHPAD Massé de Cormeilles de Blangy-Sur-Bresle



Périmètre : Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes de 79 lits

Statut : Salarié – Praticien contractuel-

Temps d'activité : mi-temps (0,5 ETP) à partager avec activité libérale ou salariée.

Missions : les missions du médecin coordonnateur correspondent à celles figurant dans l'article D312-158 du Code de l'Action sociale et des Familles

Attendues des équipes :

- Référent et suppléant médical vis-à-vis des médecins libéraux
 - o Incitation à la prescription sur le logiciel Netsoins
 - o Procéder au renouvellement des prescriptions ou à la prescription en cas d'oralité et/ou de non passage = pallier au manque de prescription dans leur renouvellement ou dans leur traçabilité dans le dossier patient
- Travailler en étroite collaboration avec la Direction et la cadre de santé afin d'appuyer des positions tant au niveau des soignants que des familles = collégialité
- Etre le référent médical auprès des soignants (point de repère médical)
- Participer aux différentes instances de l'établissement (Conseil d'administration, comité technique d'établissement, Conseil de Vie Social, CHSCT, comité de direction, commission d'admission).

Descriptif opérationnel

Mission clinique :

- Médecin prescripteur / médecine clinique en cas de situation d'urgence et de non disponibilité des médecins traitants
- Gestion médicale des épisodes épidémiques ou caniculaires (plan bleu),
- Gestion de la douleur des résidents,
- Cellule soins palliatifs

Mission d'accompagnement :

- Accompagnement de la mise en pratique de la politique de l'établissement,
- Disponibilité vis-à-vis des résidents et des familles ; collégialité avec les équipes (discours uniforme et soutien).
- Des confrères libéraux dans la PEC // Gestion conjointe de la commission de coordination gériatrique

Mission de sensibilisation et de formation :

- Sensibilisation des équipes sur les bonnes pratiques décidées de façon collégiale avec la Direction et la cadre de santé.

Mission de traçabilité :

- Utilisation du logiciel Netsoins + incitation des autres médecins libéraux et des paramédicaux libéraux.
- Réalisation du rapport annuel d'activités médicales en lien avec la cadre de santé.
- Coupe PATHOS (Evaluation des besoins en soins requis).

Divers :

- Projet de mise en place de la télémédecine (CH de Dieppe), téléconsultation avec la médecine de ville et mise en place du dossier médical personnalisé.