



Version 5.6

**Procédure de correction des
anomalies d'import de
données**

Sommaire

1**Introduction****2****Modalités d'import des données du
SIRH vers LOGIMEDH****3****Cas d'anomalies et méthode de
correction**

Sommaire



Ce sommaire est cliquable pour accéder aux pages recherchées :

→ cliquez sur ctrl + la partie souhaitée

Introduction

<i>Objectifs du document</i>	5
<i>Rappel du fonctionnement de LOGIMEDH</i>	6
<i>Type de fichier pour l'import SIRH vers LOGIMEDH</i>	7
<i>Circuit des données EPS, du SIRH vers LOGIMEDH</i>	8

Modalités d'import des données du SIRH vers LOGIMEDH

<i>Importer les données depuis mon SIRH vers LOGIMEDH</i>	10
<i>Spécificité du processus d'import des non-titulaires</i>	11
<i>Page d'import après validation des données</i>	12
<i>Rapport d'exécution après import et correction des anomalies</i>	13
<i>Lignes vides dans ma page de validation des données RH</i>	14
<i>Corriger une fiche praticien en erreur depuis le menu d'import</i>	15

Cas d'anomalies rencontrées et méthode de correction

<i>« Une erreur est survenue pendant le transfert »</i>	19
<i>« Une autre fiche praticien de votre établissement possède déjà ce n° RPPS »</i>	20
<i>« Le praticien avec le n° RPPS (XXX) possède déjà une autre fiche active</i>	22
<i>« Format invalide, le RPPS doit être composé de 11 chiffres »</i>	23
<i>« Le statut national est obligatoire »</i>	24
<i>« Le praticien n'a pas de statut »</i>	25
<i>« La spécialité est invalide »</i>	26
<i>« La date d'entrée dans l'EPS est obligatoire »</i>	27
<i>« Le praticien ne possède pas de modalités de service en cours ou à venir »</i>	28
<i>« Une modalité de service est nécessaire pour ajouter une période »</i>	29
<i>« La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début »</i>	30
<i>« La période de l'activité d'intérêt général doit être comprise dans la période de la modalité de service »</i>	31
<i>« Des périodes se superposent »</i>	32
<i>« L'affectation se superpose avec d'autres périodes</i>	33
<i>« La période de l'affectation doit être comprise dans la période de rattachement de postes »</i>	34

1

Introduction

Objectifs du document

1

Présenter le processus d'intégration des données issues des logiciels SIRH pour les établissements qui ont mis en place une semi-interface avec LOGIMEDH

2

Expliquer la navigation dans le module d'import et la validation des données, pour mieux les appréhender

3

Décrire les anomalies les plus fréquemment rencontrées par les utilisateurs et proposer des pistes de corrections

4

Compléter la documentation existante (les guides utilisateurs, les spécifications générales de l'interfaçage) et préciser les actions attendues des utilisateurs pour corriger les incohérences rencontrées

La liste des anomalies présentée ici n'est pas exhaustive. Ce document sera mis à jour aussi souvent que nécessaire. **Des évolutions applicatives prochaines seront susceptibles de limiter ou de supprimer autant que possible la survenue de ces difficultés.**

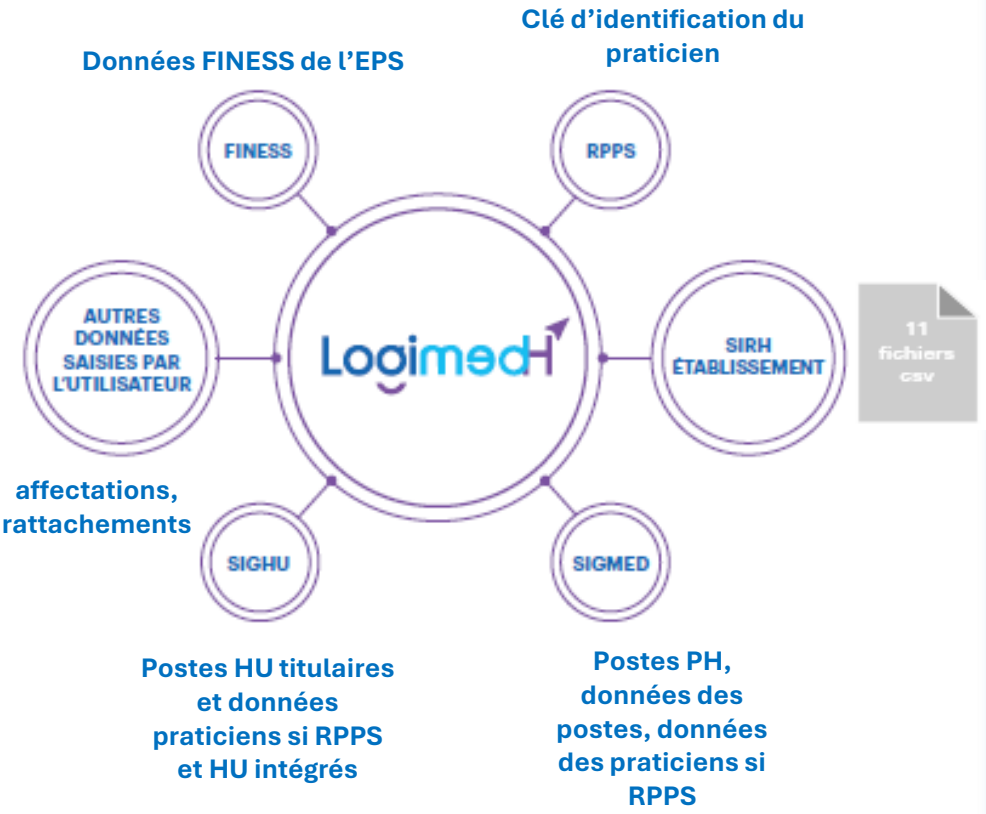
Toute impossibilité de correction ou toute difficulté rencontrée pourront être signalées au référent chargé de l'assistance utilisateur LOGIMEDH ainsi qu'au CNG, pour analyse et remontée éventuelle au prestataire chargé du développement de l'application.

De même, toute erreur technique survenue durant la mise à jour d'une fiche ou au cours de l'intégration globale des nouvelles données doit être signalée aux adresses suivantes :

supportlogimedh@magellan-consulting.eu
cng-logimedh@sante.gouv.fr

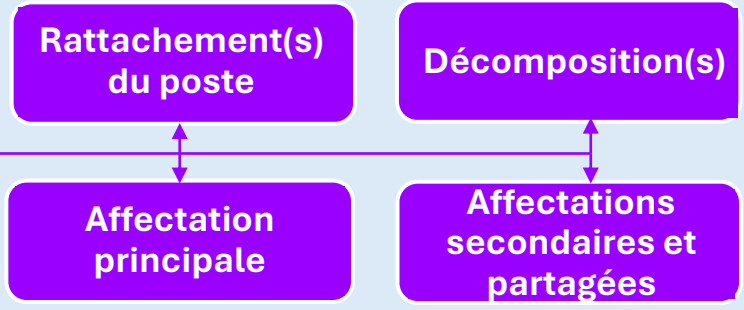
Rappel du fonctionnement de LOGIMEDH

LOGIMEH collecte et agrège les données d'applications fonctionnant d'ordinaire en silo



Source des données : SIGMED, SIGHU ou création EPS (manuelle ou via l'import SIRH)

Fiche de poste



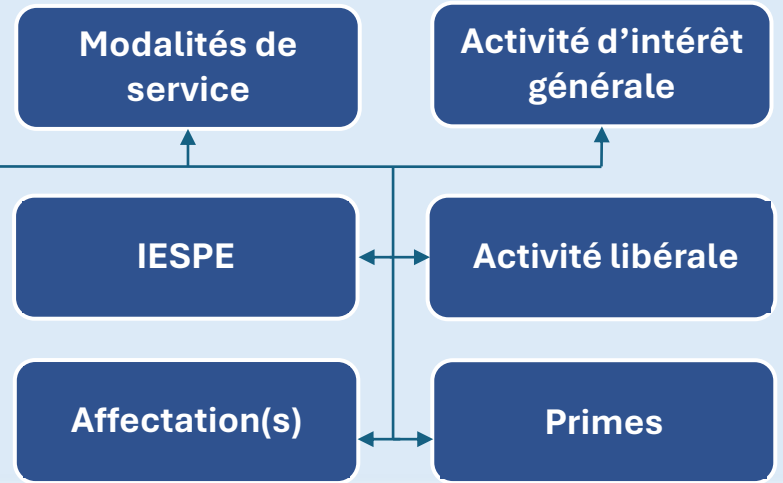
Interdépendance forte entre les différentes données de LOGIMEDH

- Périodes et quotités de modalité de service ou de l'activité d'intérêt général
- Périodes et quotités des affectations principales, secondaires et partagées
- Périodes de rattachement et de décomposition des postes

Les quotités et périodes de modalité de service et d'activité d'intérêt général déterminent la quotité disponible pour les affectations principale et secondaire

Fiche du praticien

Source des données: SIRH ou saisie manuelle, SIGMED, SIGHU, RPPS



Intégration des données



Extraction globale

- Ajout des fiches des praticiens en activité (à minima)
- Référencement de la nomenclature

Format : fichier .zip



Fichiers de nomenclature

- Statuts
- Disciplines
- Spécialités
- Types de positions administratives
- Positions administratives



Fichiers de données

- Praticiens
- Modalités de service
- Primes
- CESPE
- Activité libérale
- Activité d'intérêt général

Actualisation des données



Extraction partielle

- Archivage des praticiens sortis (inactivation des fiches)
- Actualisation des praticiens en activité et entrants

Format : fichier .zip



Fichiers de nomenclature

Si changement

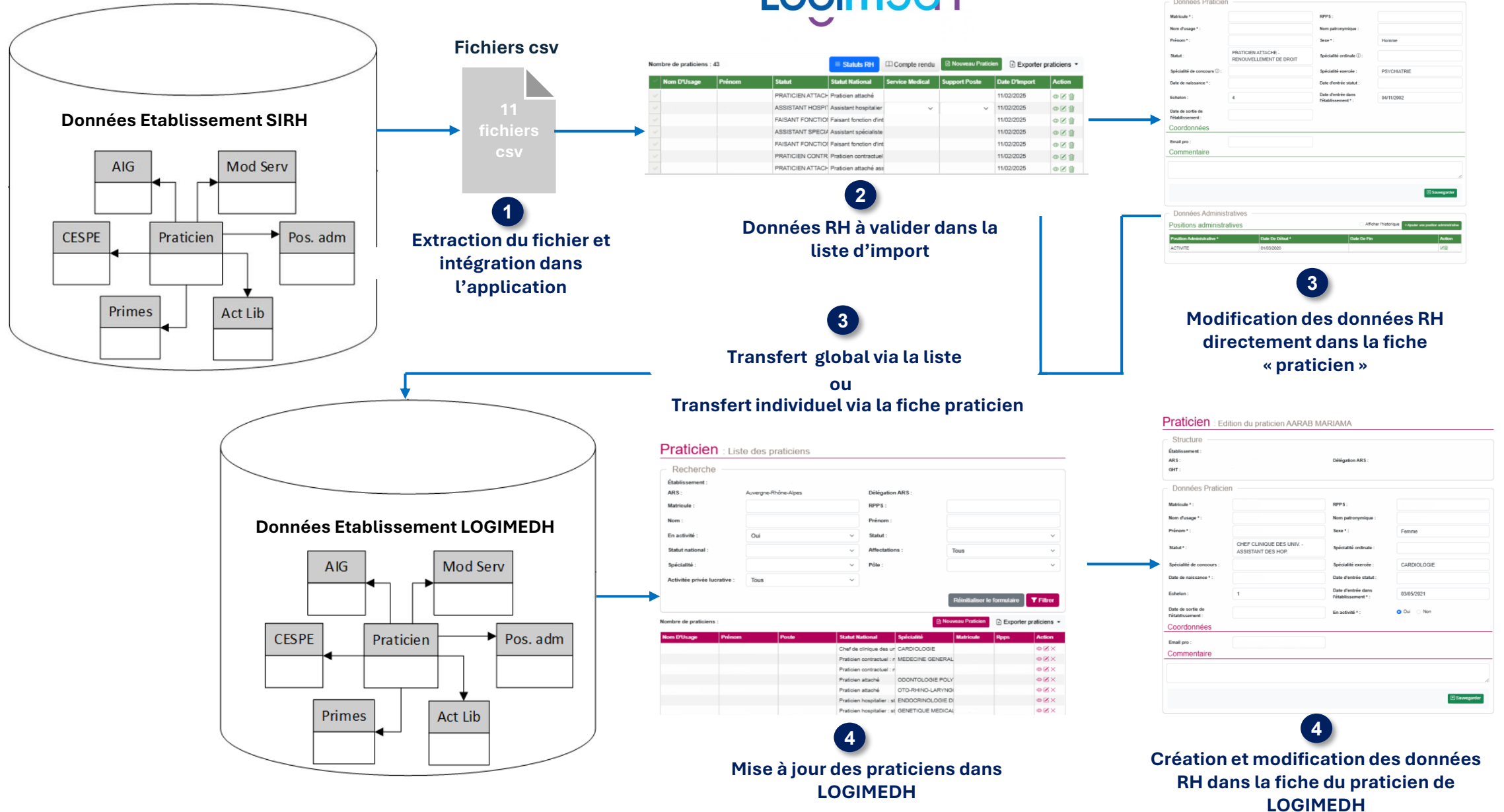
- Statuts
- Disciplines
- Spécialités
- Types de positions administratives
- Positions administratives



Fichiers de données

Données créées et modifiées (delta)

- Praticiens
- Modalités de service
- Primes
- CESPE
- Activité libérale
- Activité d'intérêt général



2

Modalités d'import des données du SIRH vers LOGIMEDH

Importer les données depuis mon SIRH vers LOGIMEDH

Une fois le fichier de données importé dans LOGIMEDH via la page **Import RH**, je valide l'intégration définitive des données :

- EN INITIALISATION : depuis le menu **Administration > Phase d'initialisation > Initialisation > Outil 3 import des données RH puis Outil 4 Validation des données RH**
- EN GESTION : depuis le menu **Praticiens > Import des données RH > Validation des données RH**

1 L'application affiche une liste des fiches praticiens venant d'être importées.

Cette liste comporte plusieurs colonnes de données :

- Nom d'usage, Prénom, Statut, Statut national
- Service Médical, Support Poste
- Date D'import
- Action

2 Je choisis de sélectionner tout ou partie des lignes présentes dans le menu **Validation des données RH**. Je valide l'import des lignes en cliquant sur **Transférer vers Logimeth** ou je supprime les lignes sélectionnées en cliquant sur **Supprimer de la liste**

1 Il est possible de sélectionner uniquement une ou plusieurs lignes de praticiens à importer en cliquant sur les coches, ou l'intégralité des lignes (avec préfiltrage ou non) en cliquant sur la coche verte

Les lignes de praticiens à importer peuvent être filtrées avec les différents champs de l'encart « recherche »

2 Une fois les lignes sélectionnées, je peux choisir de les transférer dans LOGIMEDH ou de les supprimer de la liste si je ne gère pas ces statuts dans LOGIMEDH

Spécificité du processus d'import des non-titulaires

Au moment de l'intégration des fiches, il est possible d'affecter certains non-titulaires aux différents pôles et services d'un établissement, sur des postes vacants déjà présents dans LOGIMEDH ou sur des postes qui seront nouvellement créés lors de l'intégration des données, en complétant les colonnes susmentionnées.

Pour ce faire, les praticiens non titulaires doivent remplir les conditions suivantes :

- Occuper un des statuts nationaux compatibles avec l'affectation automatique*
- Être actifs au moment de l'import des données RH
- Ne pas avoir une affectation sur un poste en cours dans LOGIMEDH au moment de l'import des données RH

A défaut de compléter les colonnes, les praticiens non-titulaires seront importés dans LOGIMEDH sans affectation.

* **Praticien contractuel : ancien statut ; Praticien contractuel : nouveau statut ; Praticien attaché ; Praticien attaché associé ; Clinicien ; Praticien associé ; Assistant généraliste des hôpitaux ; Assistant spécialiste des hôpitaux ; Chef de clinique des universités - assistant des hôpitaux (CCU-AH) ; Assistant hospitalier universitaire (AHU) ; Personnel enseignant et hospitalier non titulaire (CCU-AH et AHU) ; Praticien associé contractuel temporaire (PACT)**

Praticien : Validation des données RH

Recherche

Établissement :
ARS :
Matricule :
Nom :
En activité : Tous
Statut national :
Specialite :

Délégation
RPPS :
Prénom :
Statut :
Affectations : Tous

Réinitialiser le formulaire Filtre

Nombre de praticiens : 308 Statuts RH Comptendu Nouveau Praticien Exporter praticiens

	Nom D'Usage	Prénom	Statut	Statut National	Service Médical	Support Poste	Date D'Import	Action
✓			Praticien Hospitalier	Praticien hospitalier			04/07/2025	👁️ ✎️ 🗑️
✓			Praticien Hospitalier	Praticien hospitalier			04/07/2025	👁️ ✎️ 🗑️
✓			Praticien Contractuel	Praticien contractuel	Neurologie		04/07/2025	👁️ ✎️ 🗑️
✓			Assistant des Hopita	Assistant spécialiste				👁️ ✎️ 🗑️
✓			Praticien Hospitalier	Praticien hospitalier				👁️ ✎️ 🗑️
✓			Assistant des Hopita	Assistant spécialiste				👁️ ✎️ 🗑️
✓			Praticien Contractuel	Praticien contractuel				👁️ ✎️ 🗑️

Neurologie
99-84 - neurologie - 100%
P-ATTACH-0006 - neurologie - 10%

1

1/ Si je veux affecter mon praticien sur un poste créé au moment de la MAJ de donnés :

- je sélectionne le service souhaité dans la colonne « Service Médical » seulement.

Une fois la fiche importée, mon praticien sera affecté sur un poste de contractuel dans le service voulu

2

2/ Si je veux affecter mon praticien sur un poste vacant d'un service au moment de la MAJ de données:

- Je sélectionne le service souhaité dans la colonne « Service Médical »
- Je sélectionne le poste vacant souhaité dans la colonne « Support Poste »

Une fois la fiche importée, mon praticien sera affecté sur le poste

Page d'import après validation des données

Après avoir supprimé ou ignoré les lignes de praticiens non désirées, je procède à l'import de données


Le transfert en cours est matérialisé par une barre de chargement en bas de page: **en vert** les praticiens intégrés ou mis à jour dans LOGIMEDH, **en rouge** le nombre de lignes en erreur


Transfert en cours de 268 praticien(s)...



Après transfert, seules les lignes de praticiens présentant des anomalies subsistent dans la page d'import, ces lignes apparaissent alors en rouge

Depuis le menu d'import, je peux préalablement prendre connaissance des blocages rencontrés :

- Globalement, dans le rapport d'exécution
- Pour chaque fiche de praticien en cliquant sur l'icône  de chaque ligne de praticien en erreur

Je peux ouvrir la fiche d'un praticien à importer en cliquant sur l'icône 

En ouvrant la fiche praticien en édition, j'accède aux données susceptibles de générer des anomalies et je peux les corriger directement avant d'importer à nouveau la fiche

Praticien : Validation des données RH

Recherche

Établissement : _____

ARS : _____ Délégation ARS : _____

Matricule : RPPS : _____

Nom : Prénom :

En activité : Tous Statut :

Statut national : Affectations : Tous


Specialite :

Réinitialiser le formulaire


Après validation de l'import, le bouton « Compte rendu » permet d'accéder au résumé global de l'opération et aux différentes erreurs de données rencontrées

Nombre de praticiens : 9

	Nom D'Usage	Prénom	Statut	Statut National	Service Medical	Support Poste	Date D'import	Action
✓			PRATICIEN HOSP L	Personnel enseigner			20/03/2024	
✓			PRATICIEN HOSPIT	Praticien hospitalier			20/03/2024	
✓							07/10/2024	
✓							27/08/2024	
✓							07/10/2024	
✓							27/08/2024	
✓							27/08/2024	
✓							07/10/2024	
✓			PRATICIEN HOSPIT	Praticien hospitalier			07/10/2024	

Cliquer sur l'icône  permet de visualiser la fiche du praticien en cours de création ou de mise à jour :

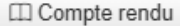
- Les anomalies peuvent être directement corrigées dans la fiche.
- L'import de la fiche peut être directement validée depuis celle-ci

Cliquer sur l'icône  permet de visualiser les types d'erreurs qui bloquent la mise à jour de la fiche.

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Autre	Modalité de service	Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir.


Rapport d'exécution après import et correction des anomalies

Après avoir lancé l'intégration des praticiens, je peux consulter le rapport d'exécution du transfert RH en cliquant sur le bouton 

Le compte rendu présente la liste complète des rejets de transfert de données après validation de mon import.

Il présente:

- Le nombre de praticiens transférés
- Le nombre de rejets
- Les praticiens concernés par ces rejets (RPPS, Noms et Prénoms)
- L'anomalie de données qui engendre l'échec du transfert RH

















 **Si cela est possible, il est toujours préconisé de corriger les données directement dans le SIRH ou dans les fichiers importés afin d'éviter que ces erreurs ne se reproduisent lors d'un futur import de données.**

- Certaines anomalies proviennent directement des données renseignées dans le SIRH : il est recommandé de les corriger également dans votre logiciel de gestion
- Certaines anomalies proviennent de la configuration des fichiers zippés qui ont été importés : il convient de se rapprocher de votre DSI et de votre contact SIRH pour corriger l'extraction

Praticien : Rapport d'exécution du transfert RH

Rejets du transfert RH le 04/07/2025 (0 praticien(s) transféré(s) sur 9)

Affichage des 8 résultats. Résultats de 1 à 8

RPPS	Praticien	Message	Actions
		Autre - Modalité de service: Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir.	 
		Praticien - RPPS: Une autre fiche praticien de votre établissement possède déjà ce numéro RPPS. <ul style="list-style-type: none"> • Vérifier qu'il n'existe pas plusieurs praticiens avec ce même numéro RPPS. • Vérifier la correspondance du matricule entre la fiche importée et la fiche déjà présente sur LOGIMEDH. Le(s) 0 du matricule peuvent avoir été tronqué(s)/ajouté(s) lors de l'export SIRH. 	 
		Praticien: La période de l'affectation doit être comprise dans la période de la modalité de service. (Du 01/10/1986 au 30/06/2021)	 
		Autre - Modalité de service: Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir.	 
		Praticien: La période de l'affectation doit être comprise dans la période de la modalité de service. (Du 01/07/1986 au 14/12/2021)	 
		Autre - Modalité de service: Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir.	 
		Nomenclature - Statut national: Le statut national est obligatoire.	 
		Autre - Modalité de service: Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir.	 

Résultats par page : 25 

 Retour

Lignes vides dans ma page de validation des données RH

1 Certaines lignes de données importées peuvent apparaître vides dans la page Validation des données RH

2 Ces lignes de données vides peuvent être issues des fichiers suivants : **modalite_de_service.csv** , **prime.csv** , **cespe.csv** , **activite_liberale.csv** , **activite_interet_general.csv**

1/ Certaines données dans les fichiers listés ci-dessus correspondent à des praticiens qui ne figurent pas dans le fichier zip que j'ai importé

Exemple: L'import de données relatives aux modalités de service (temps de travail) ou à l'activité libérale d'anciens praticiens absents du fichier **praticien.csv** produira des lignes vides

➤ Les lignes de données inutiles peuvent être supprimées directement dans le module Validation des données RH ; le périmètre des données extraites du SIRH peut également être modifié en amont

2/ Le format des n° de matricules renseignés dans les différents fichiers n'est pas strictement identique

Exemple : Si le n° de matricule d'un praticien est le 001234 dans le fichier **praticien.csv** mais le 1234 dans les autres fichiers de données, LOGIMEDH ne liera pas les informations entre elles. L'import des données des fichiers ci-dessus produira des lignes vides


➤ Il s'agit d'un défaut de format de matricule. Il convient de mettre en conformité le format pour tous les fichiers de données intégrés dans LOGIMEDH

1 les lignes praticiens ne présentent pas de données dans les colonnes.

2 Quand je clique sur l'icône [checkmark] pour accéder à la fiche en modification, je vois :

- un n° de matricule seulement dans la partie « Praticiens »
- une ou plusieurs lignes de données issues des fichiers **modalite_de_service.csv**, **prime.csv**, **cespe.csv**, **activite_liberale.csv** et/ou **activite_interet_general.csv**

Corriger une fiche praticien en erreur depuis le menu d'import 1/3

Après avoir pris connaissance de l'anomalie rencontrée lors de ma tentative d'import, je peux ouvrir la fiche du praticien à importer pour en modifier ou en corriger les données en cliquant sur l'icône 

La fiche d'un praticien à importer se décompose en 4 parties :

1. La partie « Praticien »
2. La partie « Modalités d'exécution du contrat »
3. La partie « Affectations »
4. La partie « Validation »

1. Partie « Praticien »

Les données renseignées dans les encarts **Données Praticien** et **Données Administratives** sont issues du fichier **praticien.csv**. Elles peuvent être directement éditées.

Certaines sont obligatoires :

➤ Matricule ; Nom d'usage ; Sexe, Statut ; Date de naissance ; Date d'entrée dans l'établissement

D'autres sont facultatives :

➤ RPPS (fortement conseillé s'il existe) ; Nom patronymique ; Spécialités ; Date d'entrée dans le statut, Echelon, Date de sortie de l'établissement, Email pro, Positions administratives.

Les données de l'encart **Données RPPS** **proviennent du RPPS directement et ne peuvent être modifiées.**

1. Partie « Praticien »

Les données issues du logiciel RH visibles dans la fiche du praticien sont présentées en **vert**. Elles peuvent être modifiées ou corrigées avant de valider l'import.

Praticien : Edition du praticien D

Données Praticien

Matricule * :	<input type="text" value="1"/>	RPPS :	<input type="text" value="10"/>
Nom d'usage * :	<input type="text" value="D"/>	Nom patronymique :	<input type="text" value="D"/>
Prénom * :	<input type="text" value="M"/>	Sexe * :	<input type="text" value="H"/>
Statut :	<input type="text" value="Praticien Hospitalier"/>	Spécialité ordinale ⓘ :	<input type="text" value="Pharmaciens hospitaliers"/>
Spécialité de concours ⓘ :	<input type="text" value="Pharmaciens hospitaliers"/>	Spécialité exercée :	<input type="text" value="Pharmaciens hospitaliers"/>
Date de naissance * :	<input type="text"/>	Date d'entrée statut :	<input type="text"/>
Echelon :	<input type="text"/>	Date d'entrée dans l'établissement * :	<input type="text" value="30/09/2024"/>
Date de sortie de l'établissement :	<input type="text"/>		

Coordonnées

Email pro :

Commentaire

 Sauvegarder

Données Administratives

Positions administratives

Afficher l'historique [+ Ajouter une position administrative](#)

Position Administrative *	Date De Début *	Date De Fin	Action
Embauche Normale	30/09/2024	31/12/3000	 

Données RPPS

Etat civil

RPPS :	Sexe :	Masculin
Nom d'usage :	Prénoms :	
Date de naissance :	Statut :	Non certifié INSEE, Immatriculation en cours
Date de l'état civil :	09/10/2014	

Diplômes

Type	Numéro	Intitulé	Pays	Obtention
Capacité		Pratiques médico-judiciaires		03/11/2014

Corriger une fiche praticien en erreur depuis le menu d'import 2/3

2. Partie « Modalités d'exécution du contrat »

Les données présentes dans cette partie sont issues des fichiers suivants:

modalite_de_service.csv ;
cespe.csv ;
activite_liberal.csv ;
activite_interet_general.csv ;
prime.csv

Une modalité de service en cours est obligatoire pour les praticiens actifs. Un praticien sans modalité de service ne peut pas être affecté sur un poste

Les différents champs de cet encart peuvent être édités directement

Typologies d'erreurs rencontrées :



- différence de matricule entre le fichier *praticien.csv* et les fichiers ci-dessus (ajout ou suppression de 0)
- Absence de modalité de service
- Périodes de modalité de service qui ne correspondent pas ou plus aux périodes d'activité d'intérêt général déjà enregistrée(s)

2. Partie « Modalités d'exécution du contrat »



Les données issues du logiciel RH visibles dans la fiche du praticien sont présentées en **vert**. Elles peuvent être modifiées ou corrigées avant de valider l'import.

Modalité d'exécution du contrat

Afficher l'historique + Ajouter une modalité de service

Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	Description	Action
01/01/2024	31/12/3000	10		 

Contrat de Service Public Exclusif Afficher l'historique + Ajouter un contrat ESPE

Date De Début *	Date De Fin	Date De Fin Prév	Description	Action
01/01/2024	31/12/2026			 



Activité libérale Afficher l'historique + Ajouter une activité libérale

Date De Début *	Date De Fin	Date De Fin Prév	Quotité	Nature Du Contrat	Action
Aucune activité libérale					

Activité d'intérêt général Afficher l'historique + Ajouter une activité d'intérêt général

Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Organisme	Action
Aucune activité d'intérêt général				

Prime Afficher l'historique + Ajouter une prime

Date De Début *	Date De Fin	Nature Prime	Action
01/01/2024		PET	 



Dérouler l'historique des données permet d'accéder aux périodes passées. Ces périodes peuvent être la cause des anomalies d'import

Les quotités sont attendues en demi-journée (10% = 1 ; 20% = 2)

Corriger une fiche praticien en erreur depuis le menu d'import 3/3

3. Partie « Affectations »

Les données présentes dans la partie « **Affectations** » ne proviennent pas des fichiers d'import. Elles ont été saisies manuellement dans LOGIMEDH et proviennent directement de la fiche du praticien existante dans l'application.



Cette partie n'est accessible que si vous avez déjà enregistré des affectations principales, secondaires, partagées ou entrantes pour le praticien.

Typologies d'erreur rencontrées :

- Absence de modalités de service en dépit de période(s) d'affectation(s) déjà enregistrée(s)

4. Partie « Validation »

Je dispose de plusieurs boutons en bas de page de la fiche de praticien ouverte en modification. Après correction(s) ou non des données, je peux cliquer sur :

- importer la fiche **Transférer**
- accéder à la fiche du praticien dans LOGIMEDH (si le praticien existe déjà dans l'application) **Praticien LOGIMEDH**
- retourner à la liste des praticiens à importer **← Retour à la liste**

3. Partie « Affectations »

Les données déjà enregistrées dans LOGIMEDH visibles dans la fiche du praticien sont présentées en **rouge**. Elles peuvent être modifiées ou corrigées avant de valider l'import.

Affectations

Affectations principales Afficher l'historique [+ Ajouter une affectation](#)

Pôle	Service Médical	Poste *	Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Action
MED	D	P-ATTACH	01/01/2025	31/12/3000	8	
MED	D	P-ATTACH	01/01/2024	31/12/2024	7	

Affectation secondaires Afficher l'historique [+ Ajouter une affectation](#)

Pôle	Service Médical	Poste *	Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	Action
CV	C	P-CONTR	01/01/2024	31/12/3000	2	

Affectations partagées Afficher l'historique

Structure partenaire	Date de début	Date de fin	Quotité	Action
ETB PUB AUTO	01/01/2024	31/12/2024	1	

Affectations entrantes Afficher l'historique

Service médical	Poste	Spécialité	Date de début	Date de fin	Quotité	Choix d'exercice	Action
Aucune affectation entrante							

4. Partie « Validation »

Différents boutons d'action en bas de page de la fiche du praticien

← Retour à la liste

Transférer **Praticien LOGIMEDH** **Imprimer**




3

Cas d'anomalies et méthode de correction

Une erreur est survenue pendant le transfert

Lors d'une tentative d'import, LOGIMEDH peut envoyer un message d'erreur générique dans deux cas de figure:

1 Pendant le transfert global des données, le chargement s'arrête en cours et le message « Une erreur est survenue pendant le transfert » apparaît en haut de page

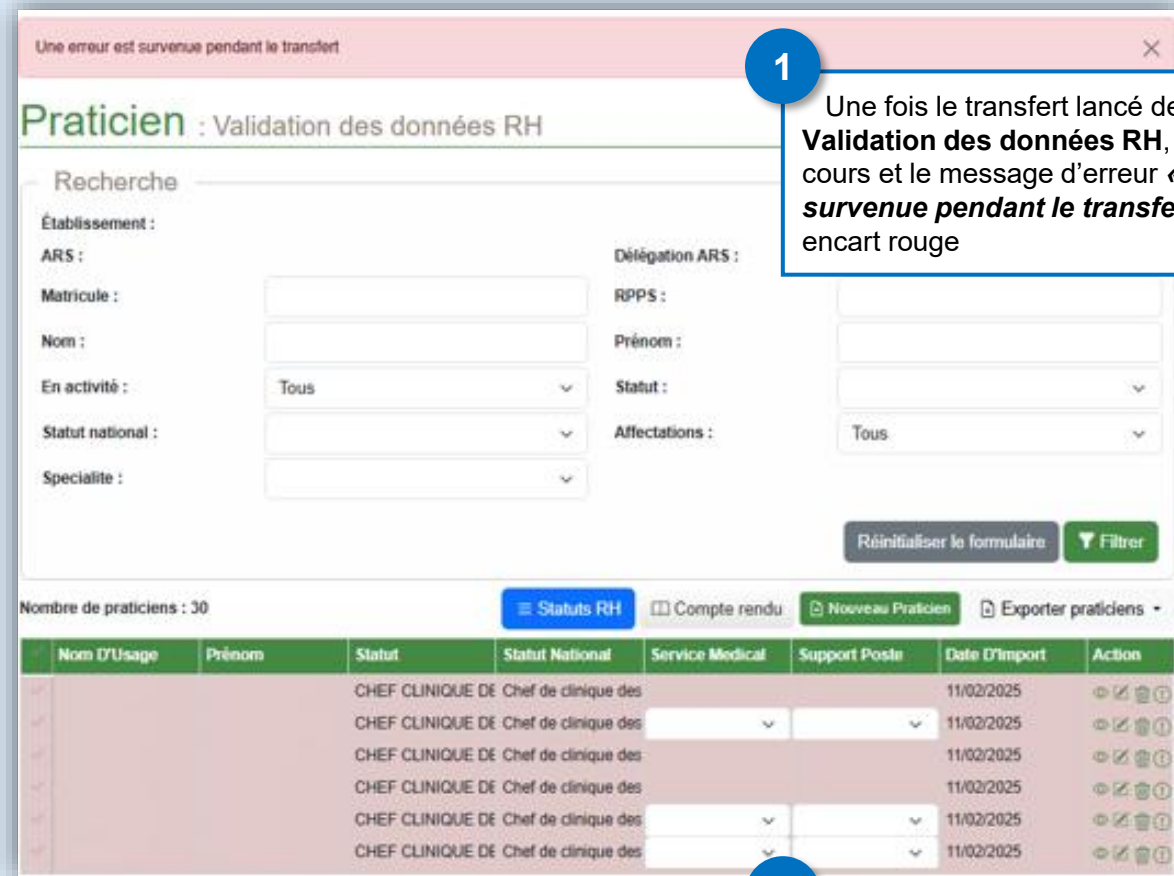
2 Une fois le transfert finalisé, une ou plusieurs fiches de praticiens ne se sont pas importées et le message d'erreur générique apparaît lorsque je clique sur l'icône  des lignes concernées

Le message envoyé ne permet pas d'identifier la cause de l'échec du chargement du fichier ou des fiches de praticiens concernées

Préconisation:

Contactez le support utilisateurs LOGIMEDH pour remontée de l'anomalie auprès du prestataire chargé du maintien en condition opérationnelle de l'application :

supportlogimedh@magellan-consulting.eu
cng-logimedh@sante.gouv.fr



Une erreur est survenue pendant le transfert

Praticien : Validation des données RH



















Recherche

Établissement :
 ARS :
 Matricule :
 Nom :
 En activité : Tous
 Statut national :
 Spécialité :

Délégation ARS :
 RPPS :
 Prénom :
 Statut :
 Affectations : Tous

Réinitialiser le formulaire Filtre

Nombre de praticiens : 30 Statuts RH Compte rendu Nouveau Praticien Exporter praticiens

Nom D'Usage	Prénom	Statut	Statut National	Service Medical	Support Poste	Date D'import	Action
CHEF CLINIQUE DE	Chef de clinique des					11/02/2025	  
CHEF CLINIQUE DE	Chef de clinique des					11/02/2025	  
CHEF CLINIQUE DE	Chef de clinique des					11/02/2025	  
CHEF CLINIQUE DE	Chef de clinique des					11/02/2025	  
CHEF CLINIQUE DE	Chef de clinique des					11/02/2025	  
CHEF CLINIQUE DE	Chef de clinique des					11/02/2025	  

1

Une fois le transfert lancé depuis la page **Validation des données RH**, celui-ci s'arrête en cours et le message d'erreur « **Une erreur est survenue pendant le transfert** » apparaît dans un encart rouge

2

Une fois le transfert terminé, certaines fiches qui n'ont pu être créées ou mises à jour présentent l'anomalie « **Une erreur est survenue pendant le transfert du praticien** »

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Erreur		Une erreur est survenue pendant le transfert du praticien

Une autre fiche praticien de votre établissement possède déjà ce numéro RPPS (1/2)



Au sein d'un même établissement, il ne peut pas exister deux fiches actives de praticiens avec le même n° RPPS

Lors de la validation d'un import de données, l'application renvoie alors le message d'erreur ci-contre lorsqu'il détecte, en plus de la fiche que j'essaie d'importer, une ou plusieurs fiches de praticiens actives dans LOGIMEDH :

- avec le même n° RPPS
- mais un n° de matricule différent

Plusieurs cas de figure :

1/ Le n° RPPS de l'une des fiches est erroné

- Dans la fiche d'un praticien déjà intégré
- Dans la fiche du praticien que j'essaie d'importer

Préconisation:

C'est un doublon de RPPS. La correction peut-être faite dans la fiche en erreur mais il est recommandé de corriger également dans le SIRH pour ne pas reproduire l'anomalie lors d'un futur import de données

Erreur(s) ×

Catégorie	Type	Information
Praticien	RPPS	<p>Une autre fiche praticien de votre établissement possède déjà ce numéro RPPS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Vérifier qu'il n'existe pas plusieurs praticiens avec ce même numéro RPPS. Vérifier la correspondance du matricule entre la fiche importée et la fiche déjà présente sur LOGIMEDH. Le(s) 0 du matricule peuvent avoir été tronqué(s)/ajouté(s) lors de l'export SIRH.

Une autre fiche praticien de votre établissement possède déjà ce numéro RPPS (2/2)

2/ Le praticien a déjà une fiche active avec un autre matricule dans LOGIMEDH

- Cela peut être le cas des praticiens qui ont changé de n° de matricule dans le logiciel SIRH en réintégrant l'établissement ou en changeant de statut par exemple

Préconisation:

Il convient de désactiver la précédente fiche du praticien qui n'est plus utilisée pour pouvoir créer la nouvelle

- Il peut s'agir d'un problème de format du matricule du praticien dans les fichiers importés. Certains matricules du SIRH peuvent commencer par des 0. Si le n° de matricule n'est plus celui importé à l'origine (suppression ou ajout des 0 entre deux imports), la fiche ne sera pas mise à jour

Exemple ci-contre : Si le n° de matricule du praticien déjà intégré dans LOGIMEDH est le 002268, mais le 2268 dans le dernier fichier importé, cela produira une erreur

Préconisation:

Le problème peut être généralisé pour les matricules avec 0. Il convient de contacter celui qui conçoit les extractions (DSI ou éditeurs SIRH) pour aligner les formats de matricules entre LOGIMEDH et les fichiers csv

Praticien : Edition du praticien LOPEZ ELIANE

Données Praticien

Matricule * :	<input type="text" value="2268"/>	RPPS :	<input type="text" value="624"/>
Nom d'usage * :	<input type="text" value="L"/>	Nom patronymique :	<input type="text" value="L"/>
Prénom * :	<input type="text" value="E"/>	Sexe * :	<input type="text" value="Femme"/>
Statut :	<input type="text" value="Praticien"/>	Spécialité ordinale :	<input type="text" value="Médecine générale"/>
Spécialité de concours :	<input type="text" value="Médecine générale"/>	Spécialité exercée :	<input type="text" value="Médecine générale"/>
Date de naissance * :	<input type="text"/>	Date d'entrée statut :	<input type="text"/>
Echelon :	<input type="text"/>	Date d'entrée dans l'établissement * :	<input type="text"/>
Date de sortie de l'établissement :	<input type="text"/>		

Coordonnées

Email pro :

Ex

Le n° de matricule du praticien que j'importe (2268) ne correspond pas au n° de matricule de sa fiche dans LOGIMEDH (002268)

Praticien : Liste des praticiens

Recherche

Établissement :		Délégation ARS :	
ARS :		RPPS :	<input type="text" value="624"/>
Matricule :	<input type="text"/>	Prénom :	<input type="text"/>
Nom :	<input type="text"/>	Statut :	<input type="text"/>
En activité :	<input type="text" value="Oui"/>	Affectations :	<input type="text" value="Tous"/>
Statut national :	<input type="text"/>	Pôle :	<input type="text"/>
Spécialité :	<input type="text"/>		
Activité privée lucrative :	<input type="text" value="Tous"/>		

Réinitialiser le formulaire

Nombre de praticiens : 1

Nom D'Usage	Prénom	Poste	Statut National	Spécialité	Matricule	Rpps	Action
L	E		Praticien	Médecine générale	<input type="text" value="002268"/>	624	<input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/>

Le praticien avec le numéro RPPS '...' possède déjà une autre fiche active

Comme pour le cas précédent, le n° RPPS de la fiche active que j'essaie d'importer existe déjà dans une autre fiche active qui a un n° de matricule différent

Ce peut être le cas :

1. Quand il existe une erreur de n° RPPS (deux ou plusieurs praticiens ont le même n° RPPS)
2. Quand le praticien existe déjà avec un n° de matricule différent

Préconisation:

Ex **Si c'est un doublon**, il faut corriger le n° RPPS de la fiche en erreur. Il est conseillé de corriger également dans le SIRH pour ne pas reproduire l'erreur lors du prochain import

Si le praticien possède déjà une autre fiche active, il convient de désactiver l'ancienne fiche en saisissant une date de sortie de l'établissement

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Praticien		Le praticien avec le numéro RPPS '...' 557 possède déjà une autre fiche active.

Ex

Après avoir pris connaissance de l'erreur, je cherche le n° RPPS dans ma liste des praticiens. Je constate l'existence d'un doublon car j'ai attribué le même n° RPPS à deux praticiens différents

Praticien : Liste des praticiens

Recherche

Établissement :

ARS : Délégation ARS : NANCY

Matricule : RPPS :

Nom : Prénom :

En activité : Tous Statut :

Statut national : Affectations : Tous

Spécialité : Pôle :

Activité privée lucrative : Tous

Réinitialiser le formulaire

Nombre de praticiens : 2

Nom D'Usage	Prénom	Poste	Statut National	Spécialité	Matricule	Rpps	Action
E	O		Praticien associé (PA)		43	557	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✖"/>
M	N		Praticien hospitalier : st		47	557	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✖"/>

Format invalide, le RPPS doit être composé de 11 chiffres

Le n° RPPS d'un praticien n'est pas une donnée obligatoire



Il est cependant fortement conseillé car c'est une clé d'identification du praticien qui permet de faire remonter des informations issues de sources différentes :

- Le répertoire RPPS
- SIGMED (si le praticien est ou a été PH)
- SIGHU (si le praticien est ou a été HU titulaire)

Si le n° RPPS est renseigné dans la fiche du praticien, il est obligatoirement composé de 11 chiffres

Dans le cas contraire, cela créera une erreur au moment de l'intégration de la fiche

Exemple ci-contre : Le n° RPPS du praticien ne respecte pas le format attendu

Préconisation:

La correction peut-être faite dans la fiche en erreur. Il est également recommandé de corriger dans le SIRH pour ne pas reproduire l'erreur lors du prochain import

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Praticien		Format invalide, le RPPS doit être composé de 11 chiffres

Praticien : Edition du praticien D A

Données Praticien

Matricule *	<input type="text" value="81"/>	RPPS :	<input type="text" value="10020325"/>
Nom d'usage *	<input type="text" value="D"/>	Nom patronymique :	<input type="text" value="D"/>
Prénom *	<input type="text" value="A"/>	Sexe *	<input type="text" value="Homme"/>
Statut :	<input type="text" value="Assistant des Hopitaux (decret 87-788)"/>	Spécialité ordinale :	<input type="text" value="Oto-Rhino-Laryngologie"/>
Spécialité de concours :	<input type="text" value="Oto-Rhino-Laryngologie"/>	Spécialité exercée :	<input type="text" value="Oto-Rhino-Laryngologie"/>
Date de naissance *	<input type="text"/>	Date d'entrée statut :	<input type="text"/>
Echelon :	<input type="text"/>	Date d'entrée dans l'établissement * :	<input type="text" value="01/01/1900"/>
Date de sortie de l'établissement :	<input type="text"/>		

Coordonnées

Email pro :


Commentaire

Le format n° RPPS de mon praticien est incorrect

Le statut national est obligatoire

Une fois mon fichier importé depuis le menu **Praticiens > Import des données RH**, je dois préalablement réaliser la mise en cohérence des statuts de mon SIRH que je souhaite intégrer dans LOGIMEDH avec la nomenclature nationale de l'application avant d'intégrer définitivement les praticiens concernés

Cette action peut être réalisée :

- Via le menu **Administration > Paramétrage Local > Nomenclature Locale > Statuts RH**
- Via le raccourci  présent dans la page **Validation des données RH**

Préconisation:

Ex

- **Si je souhaite gérer ce statut dans LOGIMEDH**, je réalise la correspondance du statut SIRH avec la nomenclature nationale avant de valider à nouveau l'import des praticiens concernés
- **Si je ne souhaite pas gérer ce statut**, je supprime les lignes de praticiens surnuméraires. Je peux également solliciter la personne chargée de la conception des extractions pour que les statuts non désirés ne figurent plus dans les fichiers d'import à l'avenir

Ex

Ici, le statut du SIRH **Prat Contr DD Motif 2** n'a pas été associé à un statut national dans LOGIMEDH, ce qui bloque l'import du praticien.

Si je veux l'intégrer, je réalise la correspondance dans la table **Statuts RH**

Erreur(s) ✕

Catégorie	Type	Information
Nomenclature	Statut national	Le statut national est obligatoire.

Nombre de praticiens : 1 ≡ Statuts RH 📄 Compte rendu ➕ Nouveau Praticien 📄 Exporter praticiens

Nom D'Usage	Prénom	Statut	Statut National	Service Medical	Support Poste	Date D'import	Action
A	M	Prat Contr CDD Moti				06/03/2025	🔄 📄 🗑️ ⓘ

⏪ ⏩ 1 ⏪ ⏩

➡ Transférer vers Logimedh
🗑️ Supprimer de la liste

(sélectionné(s) : 0)

Nomenclature : Statut RH

+ Ajouter une ligne 🔍 Activer la recherche

Code	Libellé	Type Spécialité	Nomenclature Nationale	Action
72	Prat Contr CDD Motif 2	Spécialité classique		
70	Prat Contractuel CDD 2022	CLASSIQUE		
71	Prat Contractuel CDI 2022	CLASSIQUE		
6U	PRAT.ATTACHE ASSOCIE CDD	CLASSIQUE	Faisant fonction d'interne DFMS (FFI-DFMS)	
6Y	PRAT.ATTACHE ASSOCIE CDI	CLASSIQUE	Faisant fonction d'interne DFMS (FFI-DFMS)	
58	PRAT.HOSP.UNIVER.N.TITUL	HU	Fellowship	
6R	Praticien Associé	CLASSIQUE	Maître de conférences des universités-praticien	
6V	PRATICIEN ATTACHE	CLASSIQUE	Médecin libéral	
6W	PRATICIEN ATTACHE ASSOCIE	CLASSIQUE	Personnel enseignant et hospitalier non titulaire	
6T	PRATICIEN ATTACHE CDD	CLASSIQUE	Personnel enseignant et hospitalier titulaire (P)	
6X	PRATICIEN ATTACHE CDI	CLASSIQUE	Praticien associé (PA)	
6F	PRATICIEN CONTRACTUEL CDI	CLASSIQUE	Praticien associé contractuel temporaire (PAC)	
57	PRATICIEN HOSP.UNIVERS.	HU	Praticien attaché	
66	PRATICIEN HOSPITALIER	CLASSIQUE	Praticien attaché associé	

⏪ ⏩ 1 2 3 4 ⏪ ⏩

Le praticien n'a pas de statut

La fiche de praticien que j'importe tombe en erreur puisqu'aucun code statut n'est renseigné pour lui dans le fichier *praticien.csv*

Préconisation:

Après vérification de la situation du praticien (statut, présence, etc...) :

- Si ce praticien occupe un statut qui a vocation à être géré dans LOGIMEDH, je me rapproche de la personne chargée de la conception des fichiers de données pour procéder à la correction du fichier
- Si ce praticien n'a pas vocation à intégrer LOGIMEDH, je supprime les lignes de praticiens surnuméraires. Je peux aussi solliciter la personne chargée de la conception des extractions pour que les praticiens sans code statuts ne figurent plus dans les fichiers d'import à l'avenir

Ex

Ex

Il n'y a pas de statut SIRH associé à ce praticien. Si je ne désire pas l'intégrer dans LOGIMEDH, je le supprime de ma liste d'import en sélectionnant la ligne puis en cliquant sur

Supprimer de la liste

Erreur(s)		
Catégorie	Type	Information
Nomenclature	Statut	Le praticien n'a pas de statut.

Nombre de praticiens : 1

Statuts RH | Compte rendu | Nouveau Praticien | Exporter praticiens

✓	Nom D'Usage	Prénom	Statut	Statut National	Service Medical	Support Poste	Date D'import	Action
✓	L	A					18/06/2024	🔄 🗑️ ⓘ

Transférer vers Logimedh | Supprimer de la liste

(sélectionné(s) : 0)

Praticien : Edition du praticien L A

Données Praticien

Matricule *	60	RPPS :	744
Nom d'usage *	L	Nom patronymique :	L
Prénom *	A	Sexe *	Femme
Statut :		Spécialité ordinaire :	Medecine Polyvalente
Spécialité de concours :	Medecine Polyv D'Urgence	Spécialité exercée :	
Date de naissance *	01/01/1900	Date d'entrée statut :	
Echelon :		Date d'entrée dans l'établissement * :	31/12/3000
Date de sortie de l'établissement :			

Coordonnées

Email pro :

Commentaire

Sauvegarder

Je ne retrouve pas de statut SIRH dans la fiche du praticien

La spécialité (concours, ordinale et/ou exercée) est invalide

Le non-respect du formalisme attendu dans les fichiers de données peut entraîner des anomalies relatives aux spécialités des praticiens

Cette erreur se produit lorsque la spécialité médicale associée au praticien est mal renseignée dans le fichier **specialites.csv** :

- Le « code discipline » de la spécialité, issu du fichier **disciplines.csv**, est absent
- Le « type spécialité » (HU ou CLASSIQUE) est absent

Ex *Exemple : Le praticien que je veux importer est en médecine d'urgence. La fiche est rejetée car cette spécialité médicale n'est pas correctement renseignée dans le fichier **specialites.csv**. Il en sera ici de même pour les praticiens en médecine vasculaire ou médecine légale, entre autres*

Préconisation:

Je me rapproche de la personne chargée de la conception des fichiers de données pour procéder à la correction du fichier **specialites.csv**

Une fiche peut toutefois être importée si je supprime les spécialités directement dans la fiche à importer et que je clique sur Transférer

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Spécialité	typeSpecialite	La spécialité concours est invalide
Spécialité	typeSpecialite	La spécialité ordinale est invalide
Spécialité	typeSpecialite	La spécialité exercée est invalide

Praticien : Edition du praticien A N

Données Praticien

Matricule * :	<input type="text" value="8"/>	RPPS :	<input type="text"/>
Nom d'usage * :	<input type="text" value="A"/>	Nom patronymique :	<input type="text" value="S"/>
Prénom * :	<input type="text" value="N"/>	Sexe * :	<input type="text" value="Femme"/>
Statut :	<input type="text" value="Praticien Contractuel CDI"/>	Spécialité ordinale :	<input type="text" value="Médecine d'urgence"/>
Spécialité de concours :	<input type="text" value="Médecine d'urgence"/>	Spécialité exercée :	<input type="text" value="Médecine d'urgence"/>
Date de naissance * :	<input type="text" value="01/01/1900"/>	Date d'entrée statut :	<input type="text"/>
Echelon :	<input type="text"/>	Date d'entrée dans l'établissement * :	<input type="text" value="01/01/2000"/>
Date de sortie de l'établissement :	<input type="text"/>		

Ex

Je retrouve la spécialité « Médecine d'urgence » dans la fiche du praticien en édition.

Sa fiche ne peut s'importer car cette spécialité n'est pas associée à une discipline et à un type de spécialité dans le fichier **specialites.csv**

Vue du fichier **specialites.csv**

N_FINESS_EJ	CODE_SPECIALITE	LIBELLE_SPECIALITE	CODE_DISCIPLINE	TYPE_SPECIALITE
XXXXXXXXXX	1	Médecine générale	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	2	Anesthésiologie - Réanimation chirurgicale	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	3	Pathologie cardio-vasculaire	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	4	Chirurgie générale	CHIRU	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	5	Dermato-Vénérologie	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	6	Radiodiagnostic et Imagerie médicale	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	7	Gynécologie Obstétrique	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	8	Gastro-entérologie et hépatologie	MEDEC	CLASSIQUE
XXXXXXXXXX	30	Laboratoires d'analyses médicales		
XXXXXXXXXX	81	Maladies infectieuses et tropicales		
XXXXXXXXXX	82	Médecine légale et expertises médicales		
XXXXXXXXXX	83	Médecine d'urgence		
XXXXXXXXXX	84	Médecine vasculaire		

La date d'entrée dans l'établissement est obligatoire

Le praticien que j'importe n'a pas de date d'entrée dans l'établissement renseignée dans le fichier **praticien.csv**

Le message d'erreur est généré car une date d'entrée est obligatoire pour importer une fiche de praticien

Préconisation:

Ex

- **Si c'est une erreur**, je peux la corriger directement dans la fiche du praticien en édition ainsi que dans mon SIRH
- **Si la fiche du praticien n'a pas vocation à être importée**, je supprime la ligne directement depuis l'écran de validation RH

Exemple : Si je n'ai pas enregistré de date d'entrée dans l'établissement car le praticien n'a jamais pris son poste, je peux supprimer le praticien de ma liste d'import

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Praticien		La date d'entrée dans l'établissement est obligatoire.

Ex

La fiche du praticien ne comporte pas de date d'entrée mais une période d'activité y figure.

Je corrige ma fiche en renseignant la date d'entrée puis je réimporte ma fiche

Praticien : Edition du praticien O J

Données Praticien

Ce praticien n'est pas actif

Matricule * : 87 RPPS :

Nom d'usage * : O Nom patronymique : O

Prénom * : J Sexe * : Homme

Statut : Praticien Hospitalier Spécialité ordinale :

Spécialité de concours : Spécialité exercée :

Date de naissance * : 01/01/1900 Date d'entrée statut :

Echelon : 1 Date d'entrée dans l'établissement * :

Date de sortie de l'établissement : 26/10/2022

Coordonnées

Email pro :

Commentaire

Données Administratives

Positions administratives Afficher l'historique

Position Administrative *	Date De Début *	Date De Fin	Action
Embauche Normale	01/01/2010	26/10/2022	<input type="button" value="🗑"/>

Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir

Cette erreur se produit lorsque j'importe un praticien:

1. « **actif** » (sans date de sortie de l'établissement renseignée et atteinte renseignée dans le fichier **praticien.csv**)
2. **sans modalité de service** en cours ou future renseignée dans le fichier **modalite_de_service.csv**

Exemple ci-contre : Mon praticien n'a pas de date de sortie de l'établissement, pourtant je n'ai pas de modalité de service en cours ou à venir.

Préconisation:

- **Correction de la date de sortie de l'établissement**

Mon praticien n'exerce plus et je dois compléter cette information, dans LOGIMEDH et mon SIRH (date de sortie au 30/04/2023)

- **Correction de la modalité de service**

Mon praticien exerce toujours et je dois compléter cette information, dans LOGIMEDH et mon SIRH (nouvelle période de modalité de service à compter du 01/05/2023). Le fichier peut nécessiter une correction le cas échéant

- **Cas des praticiens en disponibilité ou détachement : renseigner une date de sortie**

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Autre	Modalité de service	Le praticien ne possède pas de modalité de service en cours ou à venir.

Praticien : Edition du praticien S Z

Données Praticien

Matricule * :	40	RPPS :	1
Nom d'usage * :	S	Nom patronymique :	S
Prénom * :	Z	Sexe * :	Femme
Statut :	Praticien Associé	Spécialité ordinale ⓘ :	Psychiatrie générale
Spécialité de concours ⓘ :	Psychiatrie générale	Spécialité exercée :	Psychiatrie générale
Date de naissance * :	01/01/2000	Date d'entrée statut :	
Echelon :		Date d'entrée dans l'établiss :	02/01/2023
Date de sortie de l'établissement :			

Ex

Je ne retrouve pas de date de sortie pour ce praticien.

Dans l'encart **Modalité de service** de la fiche, la dernière période couverte va du 02/01/2023 au 30/04/2023

Modalité d'exécution du contrat

Modalité de service (temps effectif travaillé)

Afficher l'historique + Ajouter une modalité de service

Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	Description	Action
02/01/2023	30/04/2023	10		 

Une modalité de service est nécessaire pour ajouter une....

Cette erreur se produit lorsque j'importe une fiche de praticien:

1. Avec de périodes d'IESPE, d'activité libérale, d'activité d'intérêt général ou de prime renseignées
2. Sans modalité de service couvrant ces périodes

Exemple : Mon praticien n'a aucune modalité de service pourtant des périodes de CESPE et d'activité libérale sont renseignées

Ex

Préconisation:

- Je dois compléter la modalité de service manquante dans LOGIMEDH de même que dans mon SIRH avant de revalider l'import de la fiche
- Si l'information existe déjà dans mon SIRH, c'est le fichier zip qui doit être corrigé :

Le fichier *modalite_de_service.csv* est peut être incomplet

Il existe une différence de format de matricule pour le praticien entre les fichiers *praticiens.csv* et *modalite_de_service.csv* (présence ou non des 0) qui empêche les informations de remonter correctement

Erreur(s)		
Catégorie	Type	Information
Nomenclature	Prime	Une modalité de service est nécessaire pour ajouter une prime.
Nomenclature	Activite Interet General	Une modalité de service est nécessaire pour ajouter une activité d'intérêt général.
Nomenclature	Activité libérale	Une modalité de service est nécessaire pour ajouter une activité libérale.
Nomenclature	Contrat ESPE	Une modalité de service est nécessaire pour ajouter un contrat ESPE.

Ex

Dans la fiche que j'importe, je ne retrouve pas de modalité de service, j'observe cependant que différentes périodes sont renseignées

Modalité d'exécution du contrat						
Modalité de service (temps effectif travaillé)					<input type="checkbox"/> Afficher l'historique	+ Ajouter une modalité de service
Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	Description	Action		
		Aucune modalité de service				

Contrat de Service Public Exclusif						
					<input checked="" type="checkbox"/> Afficher l'historique	+ Ajouter un contrat ESPE
Date De Début *	Date De Fin	Date De Fin PréV	Description	Action		
02/05/2022	01/05/2023					

Activité libérale						
					<input checked="" type="checkbox"/> Afficher l'historique	+ Ajouter une activité libérale
Date De Début *	Date De Fin	Date De Fin PréV	Quotité	Nature Du Contrat	Action	
02/05/2023	01/05/2025		1			

La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début

Cette erreur se produit lorsque j'importe une fiche de praticien qui dispose d'une ou plusieurs périodes de modalité de service, d'IESPE, d'activité libérale, d'activité d'intérêt général ou de prime avec une date de début postérieure à la date de fin

Ex *Exemple* : Mon praticien a une période de modalité de service à 4 demi-journées, du 01/09/2021 au 24/07/2021

Préconisation:

La correction peut-être faite directement dans la fiche en erreur. Il est également recommandé de corriger dans le SIRH pour ne pas reproduire l'erreur lors d'un prochain import

Erreur(s)		
Catégorie	Type	Information
Prime	Date	La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début.
ContratESPE	Date	La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début.
ActiviteLibérale	Date	La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début.
Activité d'intérêt général	Date	La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début.
Modalité de service	Date	La date de fin ne doit pas être antérieure à la date de début.

Modalité d'exécution du contrat

Modalité de service (temps effectif travaillé)

Je constate sur certaines périodes de ma fiche praticien que la date de début est > à la date de fin

Ex

Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	
01/09/2021	24/07/2021	4	🗑️
25/01/2021	24/07/2021	2	🗑️
02/05/2006	24/01/2021	10	🗑️

Contrat de Service Public Exclusif Afficher l'historique [+ Ajouter un contrat ESPE](#)

Date De Début *	Date De Fin	Date De Fin PréV	Description	Action
01/09/2021	24/07/2021			🗑️

Activité libérale Afficher l'historique [+ Ajouter une activité libérale](#)

Date De Début *	Date De Fin	Date De Fin PréV	Quotité	Nature Du Contrat	Action
01/09/2021	24/07/2021		1		🗑️

Activité d'intérêt général Afficher l'historique [+ Ajouter une activité d'intérêt général](#)

Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Organisme	Action
01/09/2021	24/07/2021			🗑️

Prime Afficher l'historique [+ Ajouter une prime](#)

Date De Début *	Date De Fin	Nature Prime	Action
01/09/2021	24/07/2021		🗑️

La période de l'activité d'intérêt général doit être comprise dans la période de la modalité de service

La période d'activité d'intérêt général rentre dans le calcul de la quotité disponible pour l'affectation du praticien, au même titre que la modalité de service, si une quotité d'activité d'intérêt général est renseignée.

Les dates de début et de fin d'une période d'activité d'intérêt général doivent correspondre à celles d'une période de modalité de service afin de pouvoir calculer la quotité d'affectation sur un poste.

Préconisation:

La correction peut s'opérer:

- **Au niveau de l'activité d'intérêt général** : faire correspondre les périodes avec les modalités de services
- **Au niveau des modalités de service** : faire correspondre les périodes avec celles de l'activité d'intérêt général

Erreur(s) ✕

Catégorie	Type	Information
Praticien		La période de l'activité d'intérêt général doit être comprise dans la période de la modalité de service.

Je constate que les périodes de modalités de service que je veux importer ne sont pas en cohérence avec celles de l'activité d'intérêt général

Modalité d'exécution du contrat

Modalité de service (temps effectif travaillé) Afficher l'historique [+ Ajouter une modalité de service](#)

Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	Description	Action
03/01/2022	31/01/2022	4		
01/10/2017	02/01/2022	6		
01/10/2016	30/09/2017	8		

Activité d'intérêt général

Afficher l'historique [+ Ajouter une activité d'intérêt général](#)

Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Organisme	Action
05/11/2018	15/01/2022	1		
01/10/2016	04/11/2018	1		

Des périodes se superposent

Les différents fichiers de données (modalités de services, CESPE, activité libérale, activité d'intérêt général ou prime) peuvent comporter plusieurs périodes dans le temps pour un même praticien

Les périodes successives d'une même donnée ne peuvent pas se superposer. Cette anomalie est générée lorsqu'une date de fin de période est supérieure à la date de début de la période suivante

Ex

Exemple : la dernière ligne de modalité de service du praticien que j'importe commence le 19/05/2022 alors que la date de fin de la précédente période est le 18/05/2023

Préconisation:

La correction peut-être faite directement dans la fiche en erreur mais elle doit être faite également dans le SIRH pour ne pas reproduire l'erreur

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Praticien		modalité de service du 19/05/2022 au 02/02/2027 se superpose avec d'autres périodes

Praticien : Edition du praticien B J

Données Praticien

Matricule * :	<input type="text" value="4"/>	RPPS :	<input type="text" value="45"/>
Nom d'usage * :	<input type="text" value="B"/>	Nom patronymique :	<input type="text" value="B"/>
Prénom * :	<input type="text" value="J"/>	Sexe * :	<input type="text" value="Femme"/>
Statut :	<input type="text" value="Praticien Contractuel"/>	Spécialité ordinale ⓘ :	<input type="text"/>
Spécialité de concours ⓘ :	<input type="text"/>	Spécialité exercée :	<input type="text"/>
Date de naissance * :	<input type="text" value="18"/>	Date d'entrée statut :	<input type="text"/>
Echelon :	<input type="text"/>	Date d'entrée dans l'établissement * :	<input type="text"/>
Date de sortie de l'établissement :	<input type="text"/>		

Ex

Je constate que des périodes de modalités se superposent dans les données que j'essaie de mettre à jour

Modalité d'exécution du contrat

Modalité de service (temps effectif travaillé)

 Afficher l'historique

[+ Ajouter une modalité de service](#)

Date De Début *	Date De Fin	Quotité *	Description	Action
19/05/2022	02/02/2027	8		 
10/10/2019	18/05/2023	6		 

L'affectation se superpose avec d'autres périodes

Dans LOGIMEDH, un praticien ne peut pas avoir plusieurs affectations principales simultanément. Il peut avoir une affectation principale et des affectations secondaires sur la même période éventuellement

Ex

Exemple : Mon praticien est affecté simultanément sur le poste 97 -21 et P-N-CONTR-7, sur la période du 01/01/2025 au 07/08/2026, ce qui provoque l'erreur d'import

Préconisation:

La correction peut s'opérer dans l'encart **Affectations** :

- **En modifiant les deux périodes pour qu'elles ne se superposent plus**

Ex : je corrige la date de fin de l'affectation sur le poste P-N-CONTR-7 au 31/12/2024 pour que les deux affectations se suivent

- **Je supprime l'affectation en trop**





Ex : je supprime l'affectation sur le poste P-N-CONTR-7

Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
Praticien		L'affectation du 01/01/2025 au 07/08/2026 se superpose avec d'autres périodes

Affectations principales

 Afficher l'historique [+Ajouter une affectation](#)

Pôle	Service Médical	Poste *	Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Action
MEDECINE	NEPHROLOGIE	97 -21	01/01/2025	07/08/2026	10	 
GH E	GH E	P-N-CONTR-7	05/06/2024	07/08/2026	10	 

Ex

Les deux périodes d'affectations principales se superposent à partie du 01/01/2025

Je supprime ou je modifie les données, en fonction de la correction à apporter

La période de l'affectation doit être comprise dans la période du rattachement de postes

Dans LOGIMEDH, les praticiens sont affectés sur des postes rattachés à des pôles et des services médicaux. Si les dates d'affectation ne correspondent pas aux périodes de rattachement des postes, cela peut provoquer une anomalie

Ex *Exemple* : Mon praticien est affecté sur le poste PUPH à compter du 01/09/2015 mais le 1^{er} rattachement du poste (au service **Radio** du pôle **Imagerie**) ne commence qu'à compter du 21/09/2018

Préconisation:

La correction peut s'opérer :

- **Au niveau de la date d'affectation du praticien**

Dans l'encart Affectations de la fiche de praticien que je veux importer, je change sa date de début d'affectation au 21/09/2018)

- **Au niveau de la date de rattachement du poste**

Directement dans la fiche du poste dans LOGIMEDH, je change la date de début de rattachement du poste au 01/09/2015 ou avant



Erreur(s)

Catégorie	Type	Information
		La période de l'affectation doit être comprise dans la période du rattachement de postes. (À partir du 21/09/2018)

Vue fiche de praticien

Affectations

Affectations principales Afficher l'historique + Ajouter une affectation


Pôle	Service Médical	Poste *	Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Action
Imagerie	Radio	PUPH	01/09/2015	31/12/2099	5	 

Ex La date de début d'affectation sur le poste est antérieure à la date de début de rattachement du poste. Je corrige l'une ou l'autre de ces données pour les aligner

Vue fiche du poste

Affectations

Praticiens sur le poste Afficher l'historique + Affecter un praticien

Nom d'usage	Prénom	Statut	Quotité	Date début	Date de fin	Actions
G	N	PRATICIEN HOSP UNIV TITUL	5	01/09/2015	31/12/2099	

Rattachements et décompositions

Rattachement du poste Afficher l'historique + Ajouter un rattachement

Pôle	Service Médical *	Spécialité	Date De Début *	Date De Fin	Quotité	Action
Imagerie	Radio	Radiologie et imagerie médicale	21/09/2018		5	