**FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT**

**CORPS DES DIRECTEURS D’ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX**

***Document de référence : Référentiel métier de directeur d’établissement social ou médico-social***

***A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire***

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

**Directeur Classe Normale : 2.4 + 0.2**

**Directeur Hors Classe : 2.5 + 0.2**

**I – INFORMATIONS SUR L’ETABLISSEMENT**

***Nom et raison sociale de l’établissement* :**

**EHPAD de BREZOLLES**

***Adresse* *complète :***

8, rue de la Ferté

28270 BREZOLLES

***Adresse site internet****:* https://accueil516.wixsite.com/website/?lang=fr

***Type d’établissement* :**

EHPAD 🗙 Centre hospitalier 🗖

Etablissement pour adultes en situation de handicap 🗖

(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.)…………………………………………………………….....................

Etablissement pour enfants en situation de handicap 🗖

(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.)…………………………………………………………………........................

Foyer de l’enfance 🗖

(À préciser : autonome 🗖 non autonome🗖)

Etablissement à vocation sociale 🗖

(À préciser ex : CHRS, CADA etc.) ………………………………………………………………..........................

***Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :***

**Direction commune avec l’EHPAD de Senonches, Résidence Périer depuis le 1er janvier 2018.**

**Nombre de places autorisées sur Brezolles : 90 dont 14 places de PASA**

**Nombre de places autorisées sur Senonches : 134 dont 30 places d’unité sécurisée Alzheimer, 14 places de PASA, 6 places d’accueil de jour avec une plateforme de répit.**

**Budget d’exploitation de l’EHPAD de Brezolles : 4.65 millions (année 2023)**

**Budget d’exploitation de l’EHPAD de Senonches : 6.88 millions (année 2023)**

**CPOM de Senonches : 2022-2026 – Projet d’établissement 2023-2027**

**CPOM de Brezolles : 2023-2027**

**Projet d’établissement de Brezolles : 2020-2024. Renouvellement à prévoir en 2025**

**Projet architectural en cours. Chantier construction sur un autre site à Brezolles, de mai 2024 à mai 2026. Coût travaux tous corps d’état : 11.25 millions HT. Coût total projet : 15.30 € TTC/TDC avec renouvellement du matériel, mobilier et démolition du site actuel**

**Evaluation EHPAD de BREZOLLES : 1er trimestre 2027**

***Personnels présents au sein de l’établissement de Brezolles :***

Effectif global au 01/01/2017 : **68.80 ETP**

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 11,50 ETP

- personnels médicaux : 0,50 ETP

- personnels soignants : 36.80 ETP (dont 6 ETP d’ISGS et 1 ETP d’Infirmière coordonnatrice)

- personnels ASH : 17.50 ETP

- psychologue : 0,5 ETP

- personnels sociaux et éducatifs : 2 ETP

**II – PRESENTATION DU POSTE**

***Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :***

***Directeur adjoint en charge de l’EHPAD de BREZOLLES et des affaires financières (élaboration du suivi budgétaire et financier) des EHPAD de Senonches et de Brezolles***

***Position dans l’organigramme de direction :***

Sous la responsabilité du Directeur en charge de la Direction commune

**Expérience professionnelle appréciée :**

Une 1ère expérience en gestion financière et budgétaire serait appréciée

**Connaissances particulières requises/prévues :**

Connaissances en finances publiques (EPRD, ERRD, PPI, PGFP)

Connaissances du secteur médico-social et de la prise en charge des personnes âgées

**Compétences professionnelles requises/prévues :**

Savoir appliquer et faire appliquer le cadre législatif et réglementaire et les grandes priorités médico-sociales et sociales nationales et territoriales.

Savoir expliciter la stratégie, la faire partager, en définir les implications et les déclinaisons.

Savoir s’adapter aux contraintes financières dans un objectif de maintien de la qualité des prestations et des conditions de vie au travail des agents.

Savoir susciter l’adhésion des équipes en interne comme de celui des partenaires en externe.

Savoir concevoir, piloter et évaluer une politique, un processus/un projet

Savoir travailler en équipe et réseaux

***Autres informations pratiques concernant le poste*** *(ex : poste faisant actuellement l’objet d’un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :*

Gardes administratives mutualisées avec l’EHPAD de Senonches

Le Directeur adjoint sera pleinement associé aux projets communs aux deux établissements. Le projet de restructuration de l’EHPAD de Brezolles sera l’une des priorités des axes de travail.

**III - Organisation des entretiens de recrutement**

**Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, E Mail)**

Rébécca SAY : Directrice de l’EHPAD de Senonches et de la Direction commune

Mail : [direction@ehpadsenonches.fr](mailto:direction@ehpadsenonches.fr)

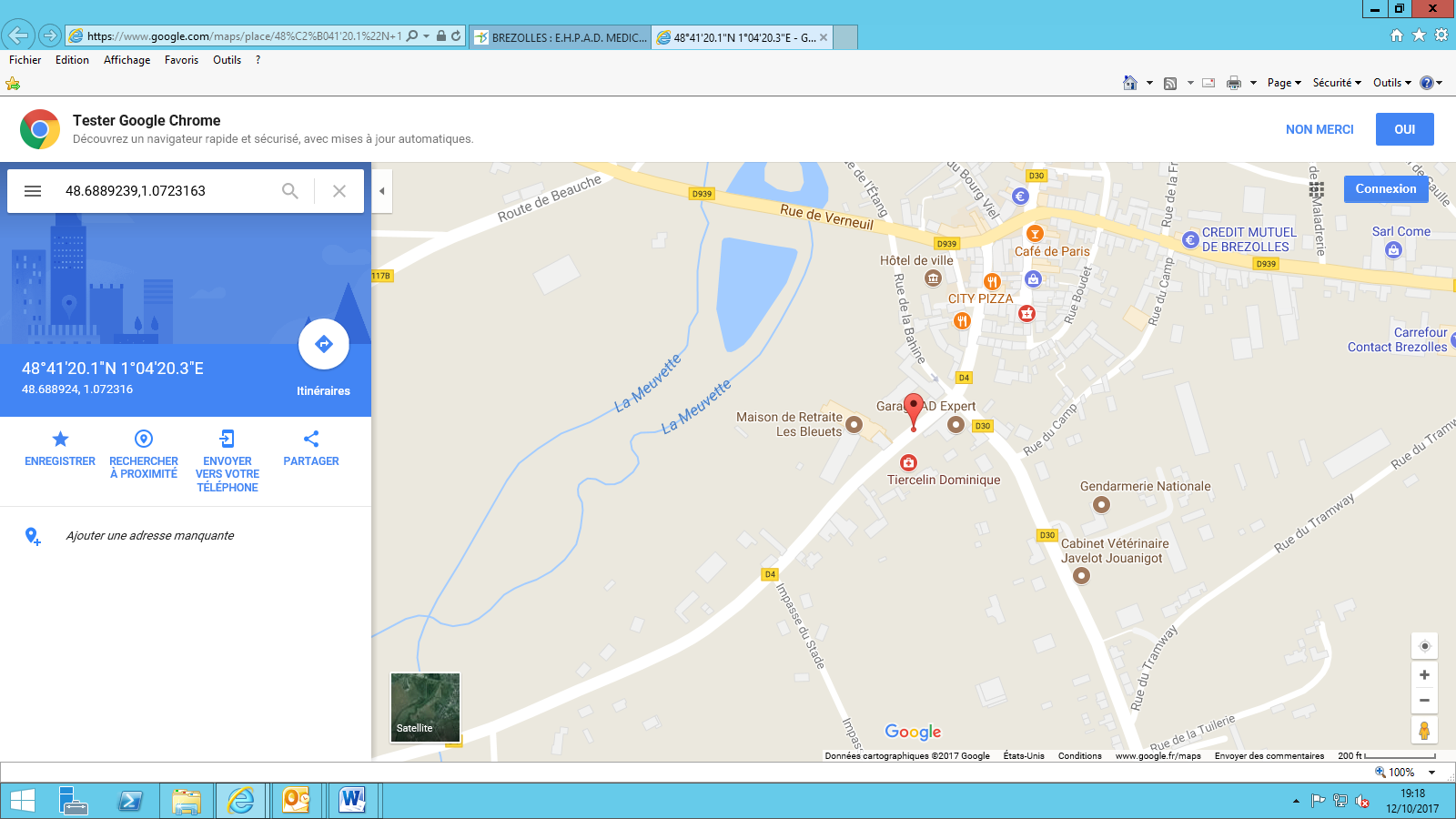
Tel : 02-37-37-73-27

Portable : 07-86-96-58-68

***Renseignements relatifs aux modalités d’accès à l’établissement :***

*Joindre un plan de situation de l’établissement si disponible et coordonnées GPS si connues*

*Coordonnées GPS : 48°41'20.1"N 1°04'20.3"E*



Par la route :

A 26km de Dreux, suivre N12 et D312.7 en direction de D4 à Brezolles

A 18.5km de Senonches, via D20 et D30