

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

Cotation de la part fonctions de la PFR :

Classe normale : 2,6

Hors classe : 2,7

I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement : Centre Hospitalier du Haut Anjou (CHHA)

Adresse complète : 1 Quai Georges Lefèvre 53200 Château-Gontier-sur-Mayenne

Adresse site internet : www.ch-hautanjou.fr

Type d'établissement : Centre Hospitalier

L'équipement est de 179 lits et places MCO (dont HAD), 40 lits et places de psychiatrie, 41 lits de soins de suite et 305 lits d'USLD et d'EHPAD (hors Résidences du Val d'Oudon qui elles seules représentent 290 résidents), et 70 places de SSIAD.

L'établissement réalise 12 000 séjours MCO, moins de 1 000 naissances et 20 000 passages aux urgences.

Le plateau technique, situé sur le site de Château-Gontier-sur-Mayenne, a été entièrement reconstruit en 2010 ; celui situé sur la commune de Segré-en-Anjou Bleu a été construit en 2016, dans le cadre d'un pôle santé avec les professionnels libéraux du secteur.

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :

Le Centre Hospitalier du Haut Anjou (CHHA) et les Résidences du Val d'Oudon (RVO – 1 allée des Tilleuls 49500 Segré-en-Anjou Bleu) sont organisés en direction commune. La capacité totale représente 865 lits et places, pour un budget consolidé supérieur à 100 M€.

Le Centre Hospitalier, multisites, dessert le Sud Mayenne et le Segréen (Nord-Ouest du Maine-et-Loire). Depuis le début des années 1990, le CH du Haut Anjou et les RVO ont réalisé d'importantes mutations par le biais de fusions et d'un rachat d'établissements publics et privé. Une importante modernisation a vu le jour en 2010 sur le secteur MCO (Plan Hôpital 2007). Il connaît une vraie dynamique d'activité confortée par ses nombreuses coopérations avec les établissements mayennais et le CHU d'Angers.

L'établissement est engagé dans une stratégie de diversification de l'offre et des prises en charge, en lien avec plusieurs projets territoriaux de proximité, avec multiplication des coopérations entre établissements : pôle santé à Segré (GCS), Contrat Local de Santé, filière personnes âgées, GIE IRM 53, GCS laboratoire. L'établissement est membre du GHT de la Mayenne et du Haut Anjou et contribue à ce titre aux différentes filières du projet médico-soignant partagé.

Personnels présents au sein de l'établissement :

L'effectif global du CHHA est de plus de 1 000 ETP PNM et 140 ETP PM ; celui des RVO est proche de 200 ETP PNM.

II – PRESENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Le(la) Directeur(trice) adjoint(e) assure la coordination d'une filière gériatrique, en symbiose avec le directeur général de l'établissement et exerce la qualité de directeur(trice) référent(e) du pôle Gériatrie en coopération avec les acteurs de la gouvernance dudit pôle. Membre du comité de direction, il participe et contribue par son action à la réflexion et à la mise en œuvre de la politique d'établissement portée par le directeur général de l'établissement.

Le(la) Directeur(trice) adjoint(e) a pour missions :

- Assurer l'encadrement général des équipes du secteur médico-social de l'établissement et animer des équipes pluridisciplinaires ;
- Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre opérationnelle de projets diversifiés relatifs à la filière gériatrique, en cohérence avec les orientations stratégiques de l'établissement ;
- Contribuer à la gestion des ressources humaines, matérielles et financières afférentes aux activités médico-sociales, en lien avec les différentes directions fonctionnelles de l'établissement ;
- Concourir à l'évolution de l'organisation du secteur médico-social de l'établissement en fonction des évolutions internes et externes, et veiller à la cohérence institutionnelle ainsi qu'à la cohésion des équipes ;
- Apporter son expertise dans la compréhension des enjeux internes et externes inhérents à la filière gériatrique ;
- Contribuer à la valorisation de l'image de la filière gériatrique de l'établissement ;
- Représenter l'établissement à l'occasion de certaines instances et commissions (Conseil de la vie sociale, commission des admissions, etc.) et être l'interlocuteur des personnes accueillies ainsi que de leurs familles et proches ;
- Être un interlocuteur privilégié des autorités de tutelle ;
- Gérer possiblement, par délégation du directeur général, le fonctionnement d'un établissement médico-social.

A l'instar des autres directeurs adjoints de l'établissement, le directeur(trice) adjoint(e) chargé(e) de la filière gériatrique assure également le rôle de directeur(trice) référent(e) d'un pôle de l'établissement. Pour le présent poste, il s'agit du pôle de Gériatrie. Dans ses fonctions de directeur(trice) référent(e) de pôle, il représente le chef d'établissement auprès du cadre supérieur de pôle et du chef de pôle, notamment pour l'élaboration et le suivi du contrat de pôle, en lien avec les directions fonctionnelles. Il participe au management du pôle d'activité.

Le présent poste implique la réalisation de gardes de direction, sur le périmètre du CHHA et des RVO.

Le titulaire du poste se voit octroyer une délégation de signature sur l'ensemble des fonctions relevant de son périmètre d'action.

Position dans l'organigramme de direction :

Le(la) Directeur(trice) adjoint(e) est directement rattaché au chef d'établissement.

Il est membre de l'équipe de direction, laquelle comprend : 1 directeur chef des 2 établissements ; 1 directeur des soins, de la qualité et de la relation avec les usagers ; 1 directeur des ressources humaines, 1 directeur de la stratégie et des affaires médicales ; 1 directeur des achats, de la logistique et des travaux ; 1 directeur des finances et du système d'information ; 1 directeur de la filière gériatrique du 53 et 1 directeur de la filière gériatrique du 49.

Il est membre du directoire et des autres instances de la gouvernance de l'établissement.

Il entretient des liens fonctionnels directs avec l'ensemble des membres de l'équipe de direction, les chefs de pôle et le corps médical ainsi que l'encadrement de pôle et de proximité.

Expérience professionnelle appréciée :

- Directeur(trice) d'établissement sanitaire, social et médico-social (DESSMS)
- Formation ENSP / EHESP
- Idéalement, première expérience dans le secteur médico-social

Connaissances particulières requises/prévues & Compétences professionnelles requises/prévues :

- Connaissances des politiques sanitaires et sociales et des différentes formes de prise en charge
- Connaissances sur les déterminants liés au vieillissement de la population, de la perte d'autonomie et des conditions de prise en charge médicale et sociale dans un cadre territorial
- Techniques de gestion de projets
- Leadership, sens de la délégation et de la responsabilisation
- Réactivité et disponibilité
- Capacité d'écoute, de dialogue et de diplomatie
- Faire preuve de poly-compétence et de souplesse intellectuelle compte tenu du caractère très polyvalent de l'établissement et afin de maîtriser les grands domaines d'activité de l'établissement

Autres informations pratiques concernant le poste (ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :

- Participation aux gardes de direction
- Pas de possibilité de logement de direction (versement de l'indemnité compensatrice réglementaire pour un directeur adjoint statutaire)

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT**Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, E Mail)**

Éric-Alban GIROUX, Directeur Général

Tél. : 02.43.09.33.00

Mail : chha.dg@ch-hautanjou.fr

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues

Par la route : /

Par le train : /