

**FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT**  
**- Etablissement public social ou médico-social –**

***Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social***

**I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT**

**Etablissement :**

Etablissement Public Médico Social du Provinois Jacques Chirac communal comportant un IME un SESSAD et un ESAT

**Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :**

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

*(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)*

CN 3/HC 2.8

**Situation géographique, environnement, moyens de communication :**

PROVINS Est Seine et Marne et une antenne à Nangis  
Desservi par la ligne P transilien Paris gare de l'Est en 1h23

**Type de population accueillie :**

Enfants et adultes en situation de handicap atteints de Troubles du Neuro Développement et troubles psychiques

**Services autorisés et nombre de lits/places**

IME 91 places  
SESSAD 60 places 35 déficience intellectuelle 25 Troubles du Spectre Autistique (7 places en Unité Enseignement Maternelle pour Autistes)  
ESAT 105 places 65 déficience intellectuelle 30 handicap psychique 10 Troubles du Spectre Autistique (100 en accueil de jour et 5 places en milieu ordinaire)

**Statut de l'établissement :**

☒x Autonome

☐ Non autonome. Collectivité de rattachement :

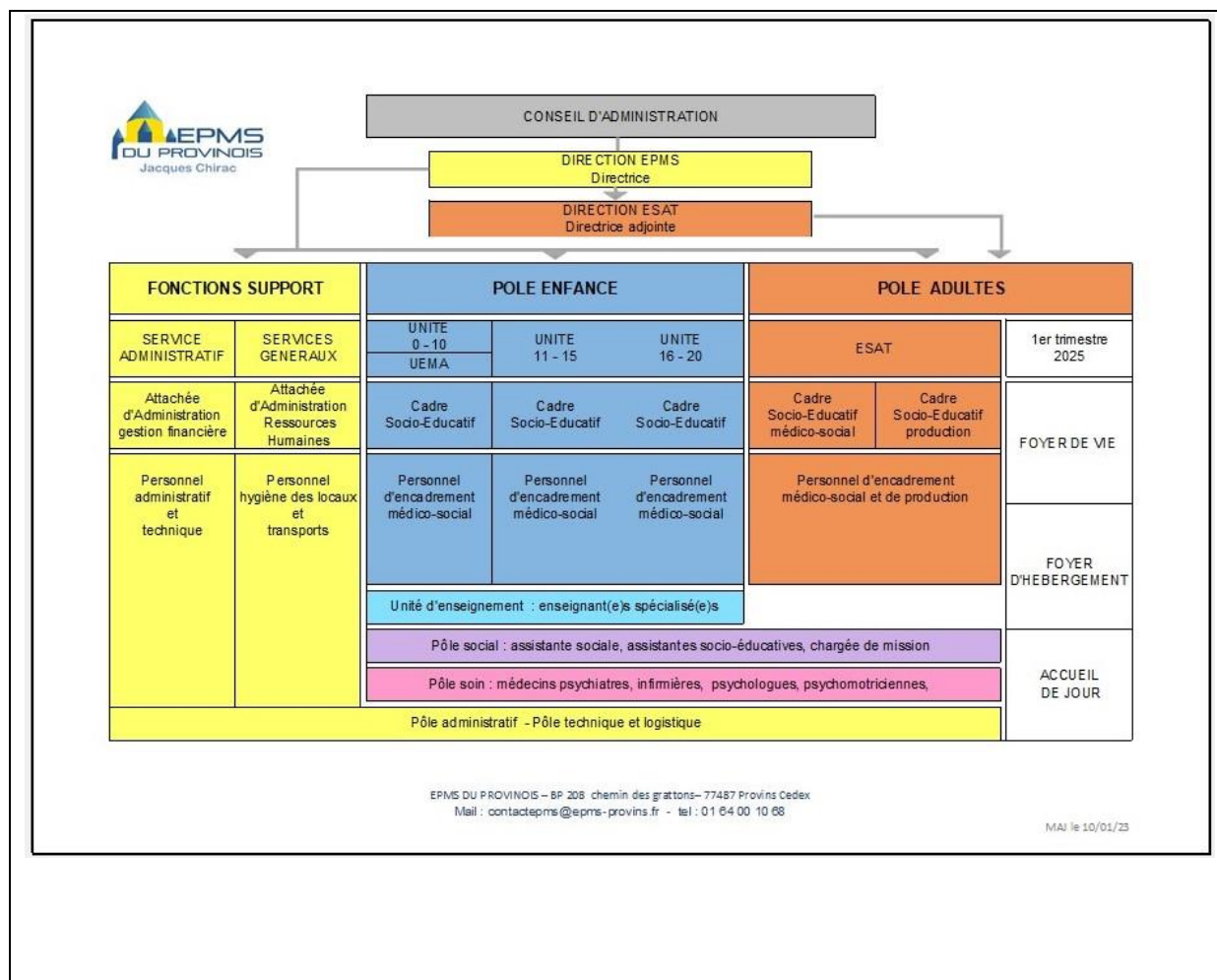
**Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :**

Claire MAGNIER

**Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :**

LAVENKA Olivier Maire de Provins

**Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :**



## II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé ou le représentant de l'Etat dans le département)

*Le directeur d'établissement est un garant de la qualité du service rendu et de l'adaptation des prestations à chacune des situations individuelles ou collectives. Il garantit les droits fondamentaux des personnes relevant de l'intervention de l'E.P.M.S et met en œuvre les moyens de leur expression et de leur participation.*

- *Il définit et garantit les règles d'accès au service dans le respect des droits des usagers.*
- *Il définit le processus d'élaboration et de mise en œuvre des projets d'intervention sanitaire et sociale personnalisée ou collective.*
- *Il développe la qualité des prestations.*
- *Il organise la gestion des partenariats.*
- *Il favorise et garantit l'expression des usagers et l'exercice de leurs droits.*

*Le directeur détermine et conduit le projet d'établissement et de ses services, il met en œuvre sa conception dans le cadre que lui délègue la collectivité, pour cela :*

- *Il analyse l'environnement et ses acteurs.*
- *Il s'approprie et traduit les politiques publiques.*
- *Il identifie et analyse les caractéristiques culturelles et structurelles de la personne morale.*
- *Il identifie les besoins et les attentes des usagers.*

- Il met en adéquation les réponses aux besoins et les attentes.
- Il définit la stratégie et élabore la mise en œuvre du projet.
- Il organise la communication externe.

*Le directeur anime et gère les ressources humaines de l'établissement. La mobilisation et la participation des personnels, la production d'un système de management en accord avec la stratégie globale de la structure, la valorisation du potentiel présent, le management des cadres déterminent l'action du directeur qui considère les personnes chargées de réaliser les interventions comme une valeur-clé de la réussite de l'E.P.M.S et de ses services. Pour cela :*

- Il administre et gère le statut du personnel.
- Il organise une gestion préventive et prévisionnelle des emplois et des compétences.
- Il organise et planifie le travail.
- Il assure le développement des compétences et la formation.
- Il anime et mobilise le personnel et les intervenants.
- Il anime et gère les instances représentatives.

*Le directeur assure la gestion économique et financière en veillant à une utilisation rigoureuse des ressources et de leur meilleur emploi pour la réalisation de la mission de l'établissement et de ses services. Pour cela :*

- Il élabore et suit le budget de l'établissement et des services.
- Il développe ou maintient la situation financière.
- Il construit la prévision et la planification budgétaire et financière pluriannuelle.
- Il met en place un suivi et un pilotage.
- Il monte et présente les dossiers préparatoires aux décisions de l'autorité de contrôle.

*Le directeur assure la gestion technique et logistique, pour cela il doit se tenir informé des évolutions technologiques et faire, ou proposer, les choix en matière d'équipement, avec le souci de veiller à la pertinence de ces choix et à l'efficacité du rapport entre les apports technologiques et leur objet. En conséquence :*

- Il décide de l'acquisition, de la maintenance et du renouvellement des équipements, des mobiliers et supports techniques.
- Il prévoit et propose l'adaptation et l'évolution des biens immobiliers
- Il programme, suit et réceptionne les travaux.
- Il développe et maîtrise un système d'information.
- Il fait appliquer les règles d'hygiène et de sécurité.
- Il organise et gère les fonctions logistiques de l'établissement.
- Il traite les marchés publics en respectant les règles en matière d'appel d'offre, de passation et d'exécution.

L'EPMS a signé un CPOM qui doit être renouvelé en 2024

--

**Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :**

BICHAT Marie José Directrice d'Etablissement Sanitaire et Social Hors Classe
--

**Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :**

--

- Outils de la loi du 2/01/2002 mis en œuvre : tous
- Projet d'établissement à revoir : actualisation prévue en 2023
- Evaluation interne réalisée ou en cours : autoévaluation en cours ( 2023)
- Evaluation externe réalisée ou en cours : évaluation externe prévue en 2024
- Evaluation externe préalable sur les 3 structures : 2018

## PROFIL DU CANDIDAT

**Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :**

*(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)*

### **Expérience professionnelle appréciée :**

Expérience dans l'organisation multidimensionnelle préalable à l'ouverture d'une structure médicosociale

### **Connaissances particulières requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Bonne connaissance des dispositifs en faveur des personnes en situation de handicap et connaissances des spécificités d'accompagnement des personnes avec TSA

### **Compétences professionnelles requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

### III - MISSIONS ET ACTIVITES

#### **Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :**

**Stratégie** (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

Développement d'un établissement accueillant des personnes en situation de handicap « au fil de l'âge » :

Accueil très précoce d'enfants avec TSA et partenariats avec les plateformes de diagnostic, CAMSP, PMI, toutes structures de la petite enfance,

Accueil dans une Unité d'Enseignement pour enfants en Maternelle avec Autisme

Accompagnement à la journée en externat,

Accompagnement en milieu ouvert dans tous les lieux de vie de l'enfant et de scolarisation.

Accompagnement à l'orientation dans toutes structures pour adultes ou/et vers le milieu ordinaire

Accompagnement en externat ou en internat d'adultes orientés en foyer de vie

Accompagnement aux situations de travail en milieu protégé (ESAT) ou milieu ordinaire (ateliers pré professionnels, ateliers externalisés, mises à disposition...)

Accompagnement vers le vieillissement en partenariat avec l'UPHV et l'EHPAD en construction

**Organisation** (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

1 directeur + 1 directrice adjointe en charge du pôle adultes (ESAT + foyers)

Evolution prévisionnelle des effectifs et de la gouvernance avec l'ouverture des foyers :

Le recrutement de 45 personnes est prévu et une organisation en deux pôles est projetée.

Plateforme médicosociale (pôle enfants) de 152 places en attente d'arrêté d'autorisation (juin 2023)

**Coordination externe et interne** (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

L'EPMS est installé sur 3 sites actuellement 2 à Provins et une annexe à NANGIS.

De nombreux partenariats sont tissés historiquement avec tous les acteurs associatifs, institutionnels et professionnels sur les 3 communautés de communes du secteur géographique couvert par les équipes de l'EPMS.

L'EPMS est membre du GHT Est Seine et Marne , le Centre Hospitalier Léon BINET à Provins est l'établissement support. Il regroupe 5 EHPAD, un CH et l'EPMS

**Conduite générale de l'établissement** (domaine ressources humaines, financier...)

Dotation Globale Commune au 1/1/2023 de 7 005 474 €

Equipe pluridisciplinaires de 100 personnes + 4 enseignants mis à disposition

Budget commercial ESAT 1.9 M €

**Evolution du budget prévisible avec l'ouverture des foyers donnant accès à l'échelon fonctionnel pour le directeur**

**Principaux projets à conduire :**

Premier trimestre 2025

Ouverture d'un ensemble de foyers : 30 places de foyer de vie + 15 places de foyer d'hébergement + 10 places accueil de jour sur un site mutualisé avec une association partenaire qui porte la reconstruction d'un EHPAD et la création d'une unité de vie pour personnes handicapées vieillissantes (UPHV)

Premier trimestre 2024

Ouverture d'une EMASCO Equipe Mobile d'Appui à la Scolarisation en lien avec l'Education Nationale et l'ARS

Refonte du projet d'établissement

Premier semestre 2024

Renégociation du CPOM avec l'ARS

Négociation d'un CPOM avec le Conseil Départemental de Seine et Marne

#### IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

En fonction du type d'établissement :

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

**Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)**

--

**Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)**

Engagement dans une « réponse accompagnée pour tous » avec accueil de situations complexes, travail avec la communauté 360, le dispositif d'orientation permanent du département

Engagement dans une démarche d'adaptation de l'offre en proposant un accompagnement adapté et individualisé à partir des besoins de la personne

Engagement dans les démarches d'accompagnement de l'inclusion scolaire des personnes en situation de handicap : sensibilisation des personnels enseignants au handicap, session de formation dans l'IRTS, l'IFSI, ouverture d'une UEMA, projet d'ouverture d'une EMASCO

Engagement dans une démarche globale d'accès aux soins pour les personnes en situation de handicap : convention avec les pôles « psychiatrie » ; « mère enfants » consultations externes, laboratoire, urgences de l'hôpital local, sensibilisation et formations des équipes médicales, adaptation des locaux à l'accueil de personnes en situation de handicap, transmission d'outils spécifiques pour des personnes ayant des troubles de la communication (programmes d'échanges d'images – PECS – pour favoriser la communication par exemple)

**Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

--

**Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

--

**Projet d'établissement :**

*Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche*

Projet ESAT finalisé en août 2022

Projet plateforme en attente de l'arrêté d'autorisation : écriture prévue début 2024

**Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:**

--



CPOM signé pour la période de 2020-2024

**Appartenance à une direction commune :**

Objet :

Créé le :

Nombre de membres :

**Nombre total de sites et distance entre chacun :**

**3 sites : 2 à Provins distants de 4 km 1 à Nangis distant de 20 km**

**Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :**

Objet :

Créé le :

Nombre de membres :

**Autre forme de coopération (à préciser) :**

Membre du GHT « Provins -EST Seine et Marne »

**V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT**

**V – 1) Budgétaires**

- Charges et recettes du résultat comptable

*Tableau : dernier compte administratif*

CHARGES	EPRD (n-1)	ERRD (n-1)
Groupe I	1107333	909608
Groupe II	7180998	6764321
Groupe III	1325820	1081621
Total	9614152	8991873

RECETTES	EPRD (n-1)	ERRD(n-1)
Groupe I	6603035	6840598
Groupe II	2433891	2129431
Groupe III	169320	21843
Total	9 206 246	8 991 872

**IME - Déficit comptable de l'exercice 2022 : 90 498,73 €**  
**SESSAD - Bénéfice comptable de l'exercice 2022 : 264 519,19 €**  
**ESAT Social - Bénéfice comptable de l'exercice 2022 : 15 102,47 €**  
**ESAT Production - Bénéfice comptable de l'exercice 2022 : 47 198,38 €**

**Bénéfice consolidé 2022 : 236 321,31 €**

*Report à nouveau des exercices antérieurs au 31/12/2022 : 1 747 695 €*

*Réserve affectée à l'investissement au 31/12/2022 : 6 151 101 €*

**VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES**

**Points forts**

Etablissement reconnu dans son environnement avec de nombreux partenariats développés.  
Membre d'un GHT  
Communauté de pratiques et de réflexions avec les 3 autres EPMS du département  
Equipes pluridisciplinaires stables.  
Peu de difficultés de recrutement rencontrées pour le moment.  
Situation budgétaire excédentaire depuis plusieurs années. CAF très largement pourvue

**Points faibles**

Listes d'attentes importantes pour une admission à la plateforme (IME SESSAD) : + de 100  
Secteur rural avec peu de moyens de transports  
Secteur peu pourvu en ressources médicales

**VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE**

*Toute demande sera étudiée.*

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, CPOM, compte administratif n-1, rapport d'activité 2022

**Personne à contacter pour la communication de ces documents :**

**Claire MAGNIER directrice adjointe**

Le directeur général de l'ARS Ile de France