

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT D3S

A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Fonctions

Directeur adjoint en charge des ressources humaines et affaires financières – EHPAD Chalabre

Cotation de la part fonctions de la PFR :

Hors Classe : 2.7

Classe normale : 2.6

Établissement (ou direction commune) : EHPAD Chalabre

Adresse : Les Hauts de Bon Accueil, 11230 Chalabre

Personne à contacter : Sylvie Soinnard, directrice au 04 68 69 20 52

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Présentation générale de l'établissement :

Situé sur les hauteurs du village, l'EHPAD de Chalabre est destiné à l'accueil d'un public dépendant et plus particulièrement atteints de troubles cognitifs du territoire. Il est inscrit dans une politique du bien vieillir au domicile ou en structure.

Présentation des services (nombre de lits, effectifs, budget...) :

Il dispose de 2 unités de 22 lits pour personnes désorientées, de 2 unités de 20 lits pour personnes non désorientées, de 3 places d'hébergement temporaire ainsi que d'un PASA de 14 places. Participant également au maintien à domicile, il gère un SSIAD de 50 places.

Nombre d'ETP EHPAD et SSIAD : +/- 100

Budget EHPAD 2022: 4 577 572 €

Budget SSIAD 2022 : 770 184 €

GMP et PMP validés le 31 mars 2023 respectivement de 815 et 234. L'évaluation externe est programmée fin juin 2023. La négociation du CPOM devrait intervenir au cours du premier semestre 2024.

Identification du poste

Position dans l'organigramme de direction :

➡ Liaisons hiérarchiques :

Sous l'autorité de la Directrice, l'adjoint s'occupe des ressources humaines et des affaires financières de l'ensemble de la structure

➡ Liaisons fonctionnelles :

Trésor public

Agence Régionale de Santé

Conseil départemental

Missions générales, permanentes et spécifiques :

Principaux projets à mener dans le périmètre du poste :

En dehors des activités courantes, le directeur adjoint sera chargé des fonctions stratégiques suivantes :

- Équilibrer la situation budgétaire au vu des charges induites par le Ségur et l'inflation et des mesures nouvelles obtenues dans le cadre du futur CPOM qui reste à négocier.
- Participer à la mise en œuvre des moyens nouveaux issus du CPOM,
- Participer à la stratégie de développement dans le cadre de la réforme des services à domicile,
- Évaluer l'impact financier d'une restructuration des 2 unités de vie protégées pour une meilleure adaptation de la prise en charge des grands déments par exemple.

Nature des délégations associées au poste :

Délégation générale en l'absence de la directrice qui devrait connaître une longue période d'absence (CET)

Profil souhaité du candidat

Expérience professionnelle appréciée :

- Antériorité de gestion de services RH et/ou finances,
- Expérience en EHPAD,

Connaissances particulières requises / prévues :

- Connaissance du secteur gériatrique et des enjeux d'actualité (Services autonomie),
- Maîtrise des équilibres budgétaires,
- Connaissances des statuts de la FPH et des leviers de prévention des risques professionnels.

Compétences professionnelles requises / prévues :

- Conduite de projet,
- Management,
- Sens relationnel aigu avec les résidents et leurs proches.

Autres informations

Contraintes et avantages liés au poste :

Astreintes de direction

Prime de résultat et de fonction

Indemnité compensatrice de logement

Poste à pourvoir en novembre 2023.