



**FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT**

**CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX**

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

Classe normale 2.4 + 0.2 (multi-sites).

Hors classe 2.5 + 0.2

**I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT**

**Nom et raison sociale de l'établissement :**

Centre Départemental de l'Enfance et de la Famille du Doubs

**Adresse complète :**

Siège : 67 rue des Hauts de St Claude 25 000 Besançon

**Adresse site internet :**

<http://cdef.doubs.fr/>

(Projet d'établissement et rapports d'activité téléchargeables)

**Type d'établissement :**

Foyer de l'enfance non autonome

**Personnels présents au sein de l'établissement :**

Effectif global au 01/01/2023 : 130.5 ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 13 ETP
- personnels médicaux (tous statuts confondus) : Praticien Hospitalier : 1 ETP
- personnels médico-sociaux : 45 ETP
- personnels sociaux : 71 ETP

Voir organigramme

## **II – PRESENTATION DU POSTE**

### ***Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :***

*Directeur Adjoint du centre départemental de l'enfance et de la famille du Doubs*

*Sous la responsabilité de la directrice du centre départemental de l'enfance et de la famille, le directeur adjoint a pour mission d'assister le directeur dans l'élaboration et la mise en œuvre de la politique de protection de l'enfance du Conseil Départemental du Doubs, dans le périmètre des missions confiées au CDEF.*

*Le CDEF est l'établissement de protection de l'enfance du Département du Doubs. Il est rattaché à la direction enfance famille du Conseil Départemental du Doubs. A ce titre :*

*- Il concourt au dispositif d'accueil des mineurs et parents avec enfant de moins de trois ans et à la prise en charge des enfants confiés au département ;*

*- Il contribue à l'élaboration des propositions d'évolution de la politique enfance et à la mise en œuvre des actions*

### ***Position dans l'organigramme de direction :***

*Directeur adjoint, sous la responsabilité directe du directeur d'établissement (voir organigramme)*

### **Expérience professionnelle appréciée :**

Intérêt marqué pour le champ de la protection de l'enfance et ses domaines d'intervention

Connaissance du fonctionnement de la direction d'un établissement de type comparable et travail en binôme ;

Expérience dans le domaine de la protection de l'enfance préférée.

### **Connaissances particulières attendues :**

Connaissance des champs d'intervention de la protection de l'enfance et du fonctionnement d'un établissement public dans ce domaine ;

Cadre statutaire de la FPH ;

Finances publiques et organisation administrative.

### **Compétences professionnelles attendues :**

Savoir-être et intelligence relationnelle ;

Ecoute et réactivité ;

Conseil technique (envers l'équipe cadre et directeur du CDEF)

Capacité d'adaptation ;

Créativité ;

Envie d'apprendre et de découvrir.

### ***Autres informations pratiques concernant le poste :***

Une période d'intérim de la chefferie d'établissement est probable.

Astreinte de direction une semaine complète sur deux avec le directeur de l'établissement.

Déplacements fréquents sur l'ensemble du territoire.

### **III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT**

#### **Personne à contacter**

Madame Eva JOURNOT-JAY, Directrice : [Eva.JOURNOT-JAY@doubs.fr](mailto:Eva.JOURNOT-JAY@doubs.fr)  
Téléphone : 03.81.47.43.70 ou 06.37.75.42.68

#### **Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :**

Par la route : Autoroute A36 : Prendre la sortie vers Vesoul/Besançon - Saint Claude  
Coordonnées GPS : 47.261196, 6.015215

#### **Par le train :**

- Gare Besançon Viotte (2.4 km) : bus 8 toutes les 20 mn
- Gare Besançon Franche Comté TGV (10.6 Km) navette TER pour Ecole Valentin puis bus 8 ou 9 mn à pied.