

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT
- Etablissement public social ou médico-social –

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT

Etablissement :

CENTRE HOSPITALIER INTERCOMMUNAL DE CORTE TATTONE- site de Tattone

Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :

Projet de Direction commune entre le CHI Corte-Tattone, le CH de Bastia et le CH Calvi Balagne au 2^{ème} semestre 2023

Cotation de la part fonctions de la PFR :

(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)

Hors classe = 2,7
Classe Normale= 2,6

Situation géographique, environnement, moyens de communication :

Etablissement accessible par voie routière et ferroviaire, situé en Centre Corse, et composé de deux sites Corte et Tattone.
Le site de Tattone est situé à 30 minutes de Corte, ville universitaire et touristique de 7 200 habitants, à 1 heure d'Ajaccio (aéroport), 1 heure de la plaine orientale et 1h30 de Bastia (aéroport). Le site de Tattone est également desservi par la voie ferroviaire Bastia/Ajaccio.

Type de population accueillie :

Un secteur sanitaire: Médecine, Hôpital de jour, AMNP, consultations externes, SSR polyvalent, HAD, USLD (Site de Corte)

Un secteur médico-social (Site de Tattone): EHPAD (dont PASA), FAM, MAS

Services autorisés et nombre de lits/places

Médecine : 18 lits

CSG : 5 lits

HDJ : 2 places

SSR : 20 lits

USLD : 10 lits

HAD : 20 places

EHPAD: 60 lits dont PASA 14 places

MAS: 36 lits

FAM : 20 lits

Plateau d'imagerie et de consultations externes avancées
Accueil médical non programmé.

Statut de l'établissement :

☒ **Autonome**

☐ **Non autonome. Collectivité de rattachement :**

Nom - Prénom et coordonnées du directeur :

LHOMME Charlotte
Charlotte.lhomme@chi-corte-tattone.fr
06.85.06.43.39

Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :

Dr. Xavier POLI (Maire de Corte)

Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :

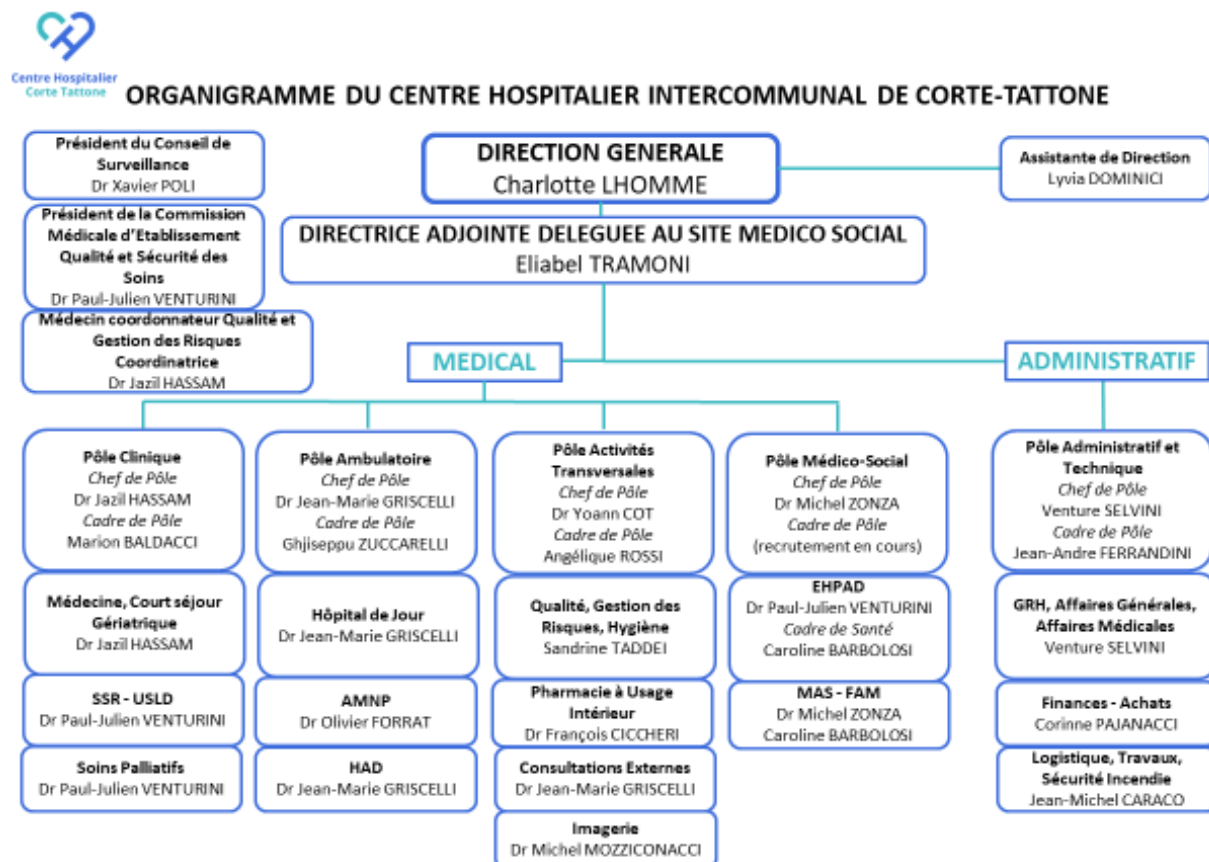
L'hôpital de Corte-Tattone comprend deux postes de Direction: un Directeur d'hôpital, chef d'établissement et un Directeur d'établissement sanitaire et médico-social, chargé de la conduite des projets médico-sociaux, du management et de la gestion du site médico-social de Tattone.

Le poste proposé à la vacance est celui d'un directeur adjoint placé sous l'autorité hiérarchique directe du chef d'établissement du CH Corté-tattone. Il participe aux astreintes administratives des deux sites.

Le Directeur adjoint est amené à intervenir sur les deux sites : Il remplace le Chef d'établissement en son absence sur Corte et Tattone. Il participe aux instances de l'établissement (CSE, CME, Conseil de surveillance). Il est membre du Directoire et membre du comité de direction qui se réunit alternativement sur le site de Corte ou de Tattone une semaine sur deux. Il pilote le CVS.

Le directeur adjoint exerce l'autorité hiérarchique et fonctionnelle sur les agents du site de Tattone. L'autorité disciplinaire est assurée par le Directeur.

Le Centre Hospitalier Intercommunal de Corte Tattone est organisé en pôles.



Le Directeur-adjoint conduit l'adaptation de l'offre médico-sociale dans le cadre des projets d'établissements qu'il est amené à élaborer sous l'autorité de la directrice du site, en cohérence avec les orientations du projet régional de santé et du Programme interdépartemental d'accompagnement des handicaps et de la perte d'autonomie. Il pilote les négociations du CPOM pour la partie médico-sociale de l'activité du CHI.

Il veille à la cohérence institutionnelle, à la cohésion des équipes et à la compréhension des enjeux internes et externes de l'établissement et à la qualité du dialogue social, en lien avec la directrice du Centre Hospitalier.

Il définit et met en œuvre les projets d'établissement des 3 ESMS conformément aux dispositions du code de l'action sociale et des familles et dans le respect des bonnes pratiques professionnelles édictées par la Haute Autorité de Santé.

Il participe à l'organisation de ces établissements et de leur fonctionnement dans le cadre du projet d'établissement et des moyens mis à disposition.

Il assure un rôle de chef de projet sur l'ensemble des projets médico-sociaux en répondant aux différents appels à projets et en proposant des évolutions visant à répondre aux enjeux de transformation de l'offre.

Il veille à l'organisation des actions pédagogiques, sociales, médico-psycho-éducatives ou techniques que les structures doivent conduire. A ce titre il s'assure de la définition, la coordination et l'évaluation des projets individuels conformément aux recommandations de bonnes pratiques professionnelles de la Haute Autorité de Santé.

Il développe et anime les partenariats nécessaires au fonctionnement et à l'évolution des structures. Il peut être amené en outre à représenter, sur demande de la directrice du CH, les ESMS auprès des instances extérieures (ARS, Collectivité de Corse, MDPH de la Collectivité de Corse...)

Il assure la promotion de l'établissement.

Il définit et anime la démarche qualité et de gestion des risques.

Il représente l'établissement vis à vis des personnes accueillies ou accompagnées et de leurs familles. Il s'assure ainsi du respect des droits des usagers (personnes accueillies ou accompagnées et leur famille) et de la promotion de la « bientraitance ». Il est responsable de la bonne application des dispositions prévues par la loi du 2 janvier 2002.

Il permet un accompagnement global et coordonné des résidents et de leurs familles.

Il anime et coordonne le Conseil de la vie sociale.

II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé ou le représentant de l'Etat dans le département)

III - Savoir-faire et avoir être attendus

Position dans l'organigramme de direction :

Sous l'autorité hiérarchique de la directrice du site CHI Corté Tattone

Expérience professionnelle appréciée :

Expérience significative dans la direction d'activités médico-sociales (dépendance et/ou handicap) publiques ou privées

Une expérience de suivi d'opérations de travaux serait appréciée.

Connaissances particulières requises/prévues :

Connaissances générales acquises au cours de la formation à l'Ecole des Hautes Etudes en Santé Publique (EHESP) et mises à jour par l'expérience acquise dans les différents postes ainsi que par la formation continue ou MASTER II Management des Etablissements sanitaires et médico-sociaux.

Connaissances approfondies des politiques sanitaires et sociales et des différentes formes de prise en charge (à domicile et en institution).

Connaissances des modes de gestion du secteur public hospitalier.

Connaissances des outils de coopération

Connaissance des populations et de leurs attentes.

Connaissance sur les déterminants liés au vieillissement de la population, de la perte d'autonomie et des conditions de prise en charge médicale et sociale dans un cadre territorial.
Techniques de conduite du changement, de gestion de projets et de programmes (notamment de projets de restructuration ou de coopération), de négociation et de gestion de conflits.

Compétences professionnelles requises / prévues :

Autonomie ; prise d'initiative
Compétences managériales : gestion de projets ; management d'équipe...
Dynamisme, sens de l'engagement ; Loyauté ;
Réactivité ; gestion de l'urgence ;
Sens de l'efficacité financière ;
Sens du dialogue, des relations humaines et de la négociation ;
Capacité d'adaptation aux spécificités de l'établissement et à la culture locale.
Sens de la communication et de la diplomatie
Appétence pour le travail en proximité, contact avec le terrain.

Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :

LHOMME Charlotte
Directeur d'Hôpital
Charlotte.lhomme@chi-corte-tattone

Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :

Mme Audrey COLONNA – Directrice du médico-sociale

- **Outils de la loi du 2/01/2002 mis en œuvre :**
Livret d'accueil
Règlement de fonctionnement
Contrats de séjour
Charte des droits et libertés
Projet d'établissement
CVS
- **Evaluation interne réalisée ou en cours :**
Réalisée
- **Evaluation externe réalisée ou en cours :**
2024

PROFIL DU CANDIDAT

Profil du candidat attendu par la directrice générale de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil de surveillance:

(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)

Expérience professionnelle appréciée :

Gestion d'établissements et services médico-sociaux
Expérience significative dans l'accompagnement des personnes âgées et personnes handicapées
Conduite du dialogue social
Conduite de projets de restructurations / rénovation
Déploiement d'une démarche QVT
Expérience conduite d'opérations de travaux, reconstruction de bâtiment

Connaissances particulières requises / prévues : (en lien avec les spécificités du poste)

Management d'équipe pluri-disciplinaire
Gestion de projet / méthodologie de projet
Démarche qualité
Gestion budgétaire

Compétences professionnelles requises / prévues : (en lien avec les spécificités du poste)

Savoir s'organiser, être rigoureux et pragmatique
Etre disponible et réactif
Etre autonome et force de proposition
Savoir anticiper.
Sens de la communication, diplomatie.
Se tenir régulièrement informé de l'évolution de la réglementation
Savoir rédiger une synthèse, un dossier administratif, ou projet.
Forte capacité d'écoute et d'adaptation. Bienveillance.
Inscrire son action dans une dynamique d'équipe et une logique partenariale

III - MISSIONS ET ACTIVITES

Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :

Stratégie (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

Mener, en concertation avec les équipes, les négociations CPOM en lien avec les autorités de tarification (autodiagnostic, propositions d'orientations en cohérence avec le PRS-SRS et le Schéma de l'Autonomie)

Redéfinir les projets d'établissements dans une dynamique de transformation et de restructuration de l'offre et d'Inclusion

Soutenir l'organisation de modalités d'accompagnement adaptées aux besoins de chaque population accueillie dans le respect des bonnes pratiques professionnelles HAS

Mise en place d'une équipe mobile unité hébergement renforcée et organiser les partenariats avec les EHPAD du territoire (Balagne, Centre Corse et Plaine Orientale)

Suivi du projet de sectorisation de la MAS (travaux et réorganisation du travail)

Organisation (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

Le DESSMS conduit les projets du secteur médico-social et assure la conduite des opérations de travaux de son site, par délégation du chef d'établissement. Il participe aux gardes administratives (villa de fonction T4 sur Tattone).

Les services administratifs sont communs aux deux sites.

Un attaché d'administration, chargé des ressources humaines et affaires générales est localisé à Corte et se déplace sur Tattone tous les matins.

Un attaché d'administration, chargé des services économiques et financiers est localisé à Tattone

Un technicien supérieur hospitalier, chargé de la logistique et des travaux est localisé à Corte.

Un cadre de santé est responsable de la qualité et de la gestion des risques.

Un cadre de santé est responsable de l'EHPAD et un cadre socio-éducatif est responsable du pôle handicap.

Un praticien hospitalier plein temps sur le site de Tattone

Un médecin coordonnateur à 60% sur l'EHPAD

Coordination externe et interne (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

Développer des partenariats avec l'ensemble des ESMS du territoire, l'équipe relai handicap rare, les pôles de compétences et de prestations externalisés...

Contribuer à la communauté 360.

Développer des partenariats sur le sport avec le centre de jeunesse d'Ajaccio et l'université.

Développer l'animation et les activités conduites par des intervenants extérieurs.

Conduite des projets en lien avec la MAREC

Conduite générale de l'établissement

Favoriser le décloisonnement des deux sites, en assurant une continuité des soins et une polyvalence des équipes.

Suivi des travaux et mise en sécurité SSI

Gestion financière de l'établissement dans une dynamique de retour à l'équilibre.

Promouvoir le site pour assurer le remplissage de l'établissement et renforcer son attractivité vis-à-vis des professionnels.

Réponse aux appels à projet

Implication possible dans d'autres projets transversaux en fonction de l'appétence du candidat (exemple : projets informatiques ou communication...)

Principaux projets à conduire :

Refonte du projet d'établissement et du projet institutionnel

Préparer l'évaluation externe

Définir, accompagner et piloter la démarche de restructuration de l'offre médico-sociale dans une dynamique de transformation de l'offre et d'Inclusion

Négocier le CPOM

Soutenir le bon usage du nouveau logiciel NETSOINS auprès des professionnels.

IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

En fonction du type d'établissement :

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)

Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)

Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Projet d'établissement :

Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche

Le projet d'établissement a été adopté en 2021, mais doit être réactualisé au regard du projet de reconstruction.

Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:

Le contrat pluriannuel d'objectifs est en cours de négociation. La négociation est pour le moment suspendue dans l'attente du recrutement.

Appartenance à une direction commune :

Projet de Direction commune en cours de formalisation entre le CHI de Corte Tattone et le CH de Bastia.

Nombre total de sites et distance entre chacun :

Deux sites distants de 27 km

Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :

Objet :

Créé le :

Nombre de membres :

Autre forme de coopération (à préciser) :

Le CHICT est un établissement partie au GHT de Haute-Corse dont le CH de Bastia est l'établissement support.

V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT**V – 1) Budgétaires**

- Charges et recettes du résultat comptable consolidé

Tableau : dernier compte administratif validé

CHARGES	COMPTE FINANCIER (2021)	EPRD INITIAL (2022)	COMPTE FINANCIER ANTICIPE (2022)
Titre I	16 159	15 962	17 021
Titre II	5 904	5 691	5 690
Titre III	3 847	3 551	3 776
Titre IV	1 309	1 134	1 613
Total	27 219k€	26 338k€	28 100k€

RECETTES	COMPTE FINANCIER (2021)	EPRD INITIAL (2022)	COMPTE FINANCIER ANTICIPE (2022)
Titre I	19 153	18 456	20 335
Titre II	4 092	4 597	4 287
Titre III	3 347	2 593	3 239
Total	26 591k€	25 646k€	27 861k€
Résultat consolidé	- 628k€	-693k€	-240k€
<i>Dont budget général</i>	-34k€	-310k€	+38k€
<i>Dont EHPAD</i>	-505k€	-383k€	-209k€
<i>Dont USLD</i>	-14k€		-32k€
<i>Dont MAS</i>	-3k€		+48k€
<i>Dont FAM</i>	-73k€		-86k€

(Montant par titre en M€)

Pour les EHPAD :

- Montant du budget hébergement 2022 (dépenses) : 1 599k€
- Montant du budget dépendance 2022 (dépenses) : 543k€
- Montant du budget soins 2022 (dépenses) : 1 598k€

Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :

- Montant du dernier budget de fonctionnement (2022) :
 - o FAM Soins : 649k€
 - o FAM Hébergement : 1 040k€
 - o MAS : 3 396k€

Commentaires sur la situation budgétaire :**Résultats comptables anticipés (2022)**

Les résultats comptables 2022 n'intègrent pas les dernières écritures relatives aux dotations et reprises sur provision pour CET.

On note un résultat déficitaire de tous les budgets annexes à l'exception de la MAS.

- **Tableau de financement (compte financier anticipé 2022)**

Pour les dépenses :

MONTANT DES INVESTISSEMENTS	REMBOURSEMENT DE LA DETTE
1 427k€	112k€

Pour les recettes :

MONTANT DES EMPRUNTS	MONTANT DES DOTATIONS ET SUBVENTIONS	MONTANT AUTRES PRODUITS	AUTRES (Capacité d'Auto Financement)
	413K€		1 017k€

On enregistre un prélèvement sur le fonds de roulement prévisionnel **de 109k€**.

Indicateurs de performance financière :

Taux de marge brute 2021 : 0.36

CAF nette mobilisable pour n-2/n-1 : -64k€

Durée apparente de la dette 2021 : 28.40

Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années :

Cf. PGFP

- **Les ressources humaines**

(ETP des personnels - Source Compte financier 2021)

ETP médicaux : 10.38

- dont médecin coordonnateur : 0.50

ETP non médicaux : 257.25

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) : 20.82

- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) : 183.93

- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) : 5.97

- dont personnels médico-techniques : 8.61

- dont personnels techniques ouvriers : 37.92

Commentaires sur les effectifs : (*Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,...*)

Difficulté de recrutement d'éducateurs spécialisés et de praticiens.

Quelques indicateurs de RH (source bilan social 2021) :

Taux d'absentéisme : 8.58 (dont 10.03 pour le site médico-social)

Taux de turn-over : 10.11

Nombre moyen de jours de formation par agent : 5.43

V – 2) Activité du site médico-social

Nombre de journées réalisés en 2022 :

FAM : 7 267 journées

MAS : 12 669 journées

EHPAD : 16 420 journées

Taux d'occupation en 2022 :

FAM : 99.55%

MAS : 96.42%

EHPAD : 74.98%

Derniers GMP/PMP validés (avril 2018) :

743/189

Convergence tarifaire en cours :

Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :

Forte concurrence du secteur privé concernant le champ d'activité de l'établissement (EHPAD)

Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :

Difficulté de maintenir un taux d'occupation suffisant sur l'EHPAD.

VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

Points forts :

- Des recrutements médicaux qui sécurisent le fonctionnement du site
- Gestion informatisée des dossiers médicaux
- une organisation en place permettant une organisation pluridisciplinaire de la prise en charge des résidents
- une équipe administrative compétente et autonome en finances, RH, logistique et travaux
- une démarche en cours sur la modélisation des organisations
- une structure financièrement équilibrée sur la MAS
- un attachement des équipes à leur outil de travail
- des projets mis en place ces deux dernières années

- un projet de reconstruction structurant pour l'établissement et soutenu par les agents.

Points faibles :

- Forte prédominance d'une culture sanitaire
- Difficultés de recrutement
- Fort absentéisme
- Soutien syndical fort
- Architecture inadaptée du site de Tattone
- Difficultés de remplissage de l'EHPAD

VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

Toute demande sera étudiée.

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, compte administratif n-1, rapport inspection

Personne à contacter pour la communication de ces documents :

Charlotte LHOMME