

**FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT**

**CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX**

Poste de directeur adjoint en charge de la gestion des achats, de la logistique, des travaux, des affaires générales, des appels à projet et des systèmes d'information de la direction commune des EHPAD de Massigné, de Mayet et de Pontvallain (Résidences de l'Aune)

Référent du site de l'EHPAD de Mayet



*Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social*

**Cotation de la part fonctions de la PFR :** 2.8 (2.6 + 0.2)

**I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT**

**Nom et raison sociale de l'établissement :** EHPAD DE MAYET, direction commune

**Adresse complète :**

EHPAD LES CHEVRIERS

Les Chevriers

72360 MAYET

**Adresse site internet :** [www.residences-aune.fr](http://www.residences-aune.fr)

**Type d'établissement :**

EHPAD ☒

Centre hospitalier ☐

**Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :**

L'EHPAD de Mayet est en direction commune avec les EHPAD de Pontvallain et de Massigné depuis décembre 2019.



**Coordonnées des deux autres EHPAD :**

EHPAD LES GLYCINES, Les Glycines 72510 MANSIGNÉ



EHPAD LE PRIEURÉ, Le Prieuré, 72510 PONTVALLAIN



**Personnels présents au sein de l'établissement :**

**EHPAD DE MAYET (110 places d'hébergement permanent, 2 places d'hébergement temporaire, 6 places d'accueil de jour)**

Effectif global au 1/01/2022 : 80.62 ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 13.4 ETP
- personnels médicaux (tous statuts confondus) : 0.15 ETP
- personnels soignants (AS- AES – ASHQ FF – ISGS – cadre de santé) : 61.38 ETP
- personnels sociaux et éducatifs : 1.5 ETP

**EHPAD de MANSIGNE (92 places d'hébergement permanent / 2 places d'hébergement temporaire / 3 places d'accueil de jour)**

Effectif global au 1/01/2022 : 63.09.ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 15.15 ETP
- personnels médicaux (tous statuts confondus) : 0.ETP
- personnels soignants (AS- AES – ASHQ FF – ISGS – cadre de santé) : 44.44 ETP
- personnels sociaux et éducatifs : 2.8 ETP

**EHPAD DE PONTVALLAIN (90 places d'hébergement permanent / 2 places d'hébergement temporaire / 3 places d'accueil de jour)**

Effectif global au 1/01/2022 : 67.38.ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 11.96 ETP
- personnels médicaux (tous statuts confondus) : 0,7 .ETP
- personnels soignants (AS- AES – ASHQ FF – ISGS – cadre de santé) : 50.13 ETP
- personnels sociaux et éducatifs : 1.8 ETP

**1 ETP ingénieur qualité** – en charge des systèmes d'information, est partagé sur les 3 EHPAD de la direction commune.

Chaque établissement dispose de 0.25 ETP de diététicienne, 0.25 ETP d'infirmier hygiéniste, et de 0.25 ETP d'ergothérapeute.

## II – PRESENTATION DU POSTE

### **Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :**

**Directeur adjoint en charge de la gestion des achats, de la logistique, des travaux, des affaires générales, des appels à projet et des systèmes d'information de la direction commune des EHPAD de Mansigné, de Mayet et de Pontvallain (Résidences de l'Aune) et en charge du site de l'EHPAD de Mayet**

Le directeur adjoint sera en **charge de la gestion courante du site de l'EHPAD de Mayet** (admissions, relations avec les usagers, achats courants, gestion courante des ressources humaines...). Il disposera d'une délégation de signature.

Parallèlement, il sera référent des domaines fonctionnels suivants pour les trois établissements de la direction commune :

**- Gestion des achats, de la logistique, des travaux, et référent développement durable :**

Le directeur adjoint est en charge des marchés publics et des achats publics, en lien avec l'adjoint des cadres et l'adjointe administrative, en charge des achats et des marchés. Il coordonne les services logistique (lingerie, services technique, cuisine), en lien avec les responsables de service. Il supervise les travaux courants, en lien avec les responsables technique. Il propose des projets de développement durable, en binôme avec l'adjointe administrative en charge des appels à projets.

**- Gestion des affaires générales et des appels à projet** (hors ceux relatifs aux ressources humaines) : Le directeur adjoint aura en charge la coordination des équipes d'animation et sera référent des dossiers de demandes de protection juridique. Il répond aux appels projets institutionnels et des fondations. Il est en charge des différents dossiers relevant des affaires générales, en binôme avec la direction générale.

**- Gestion des systèmes d'information** (ce domaine fonctionnel est suivi en collaboration avec l'ingénieur qualité en charge de la sécurité des systèmes d'information et en binôme avec la direction générale.

Pour chacun de ces domaines fonctionnels, le directeur adjoint sera en charge de la coordination des projets en cours et à venir.

Selon le profil du candidat, la fiche de poste pourra être complétée, voire modifiée.

En tout état de cause, le directeur adjoint, dans le cadre de sa mission de directeur de site de l'EHPAD de Mayet interviendra en appui concernant les activités décrites dans le référentiel métier :

**- stratégie** : il assiste le chef d'établissement sur les choix stratégiques, contribue au projet d'établissement, et assure les suivis des plans d'actions qualité, ainsi que les projets dont il a la charge.

**- coordination** : il assure en fonction de ses délégations, l'animation et la coordination d'activités, de projets ou de missions. Il anime directement certaines instances internes et peut être chargé de négociations avec des partenaires internes ou externes.

**- opérationnel et gestion de projets** : il organise la gestion participative du changement et anime les instances de concertation. Il analyse les facteurs de risques et de succès des principaux projets. Il anticipe les éventuelles zones de risques, de crises ou de conflits et propose des mesures de prévention. Il définit l'organisation des projets, les plannings et les tableaux de bord et indicateurs de suivi.

Un projet de restructuration de l'EHPAD de Mansigné est en cours. Le dossier est géré par la direction générale en lien avec le directeur adjoint en charge des achats. (Stade d'avancement : APS / APD).

**Position dans l'organigramme de direction : Directeur adjoint, au sein d'une équipe de direction composée d'un directeur général et de deux directeurs adjoints.**

Il ou elle participe aux Comités de direction (direction, cadres de santé, médecin coordonnateur et ingénieur qualité).

**Expérience professionnelle appréciée :**

Expérience de management en EHPAD.

Des stages en EHPAD seraient appréciés.

**Connaissances particulières requises/prévues :**

Connaissances du code des marchés publics

Connaissances de la méthode de réponse aux appels à projet

**Compétences professionnelles requises/prévues :**

Management d'équipe

Capacité organisationnelle

Capacité de négociation

**Autres informations pratiques concernant le poste :**

Poste faisant actuellement l'objet d'un intérim réalisé par un directeur de transition.

Absence de logement de fonction. Versement d'une indemnité de logement.

La répartition du temps de travail au sein de la direction commune est répartie comme suit : 60% EHPAD de Mayet, 20% EHPAD de Mansigné, 20% EHPAD de Pontvallain.

Participation aux gardes de direction (une semaine sur 3 et à des tours de garde le week-end (1 WE sur 7 ou 8 environ).

La commune de Mayet dispose de commerces de proximité (boulangerie, pharmacie, tabac presse, épicerie) et services (école, collège). Plusieurs professionnels de santé sont présents sur la commune (maison médicale, kinésithérapeutes...).

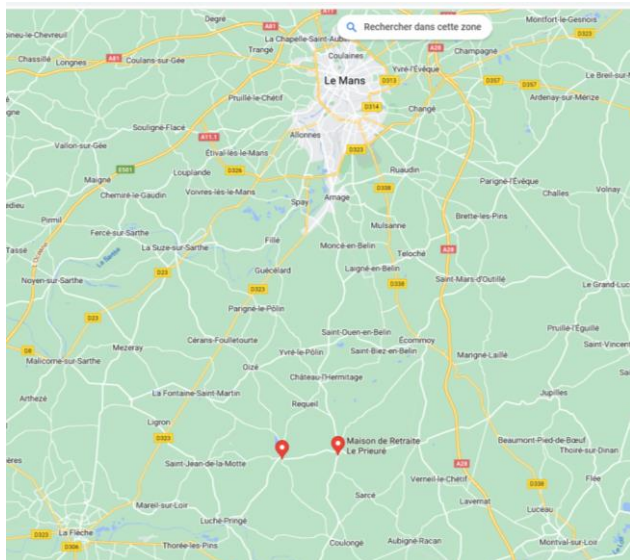
**III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT**

**Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, E Mail)**

Mme PENSEREAU Marie-Yuki, Directrice générale par intérim – 02 43 38 12 38  
[direction.courtoux@gmail.com](mailto:direction.courtoux@gmail.com) (privilégier le contact par mail).

**Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :**

*Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues*



Pontvallain et Mansigné sont distants de 5 km, Pontvallain et Mayet le sont de 7.5 km.

Par la route : à 30km du Mans, à 1h20 d'Angers, à 50min de Tours, à 1h d'Alençon, à 2h14 de Nantes, et à 2h00 de Rennes.

Par le train : Passage du TGV au Mans, qui dessert Tours, Angers, Paris, Rennes, Lyon, Marseille, Strasbourg, Nantes en direct. La commune de Mayet dispose d'une gare, située à 4 min en voiture de l'EHPAD et à 20 min à pied de l'EHPAD de Mayet.