

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social**A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire****Cotation de la part fonctions de la PFR :** 2.6**I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT****Nom et raison sociale de l'établissement :**

Fondation Roguet

Adresse complète :

58 rue Georges boisseau 92110 Clichy

Adresse site internet :<https://fondation-roguet.fr/>**Type d'établissement :**EHPAD ☐Centre hospitalier ☒Etablissement pour adultes en situation de handicap ☐

(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.).....

Etablissement pour enfants en situation de handicap ☐

(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.).....

Foyer de l'enfance ☐(À préciser : autonome ☐non autonome ☐)Etablissement à vocation sociale ☐

(À préciser ex : CHRS, CADA etc.)

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement):**Etablissement partie du GHT 92 Nord****Personnels présents au sein de l'établissement :**

Effectif global au 01/01/2022 : 370 ETP

Dont :

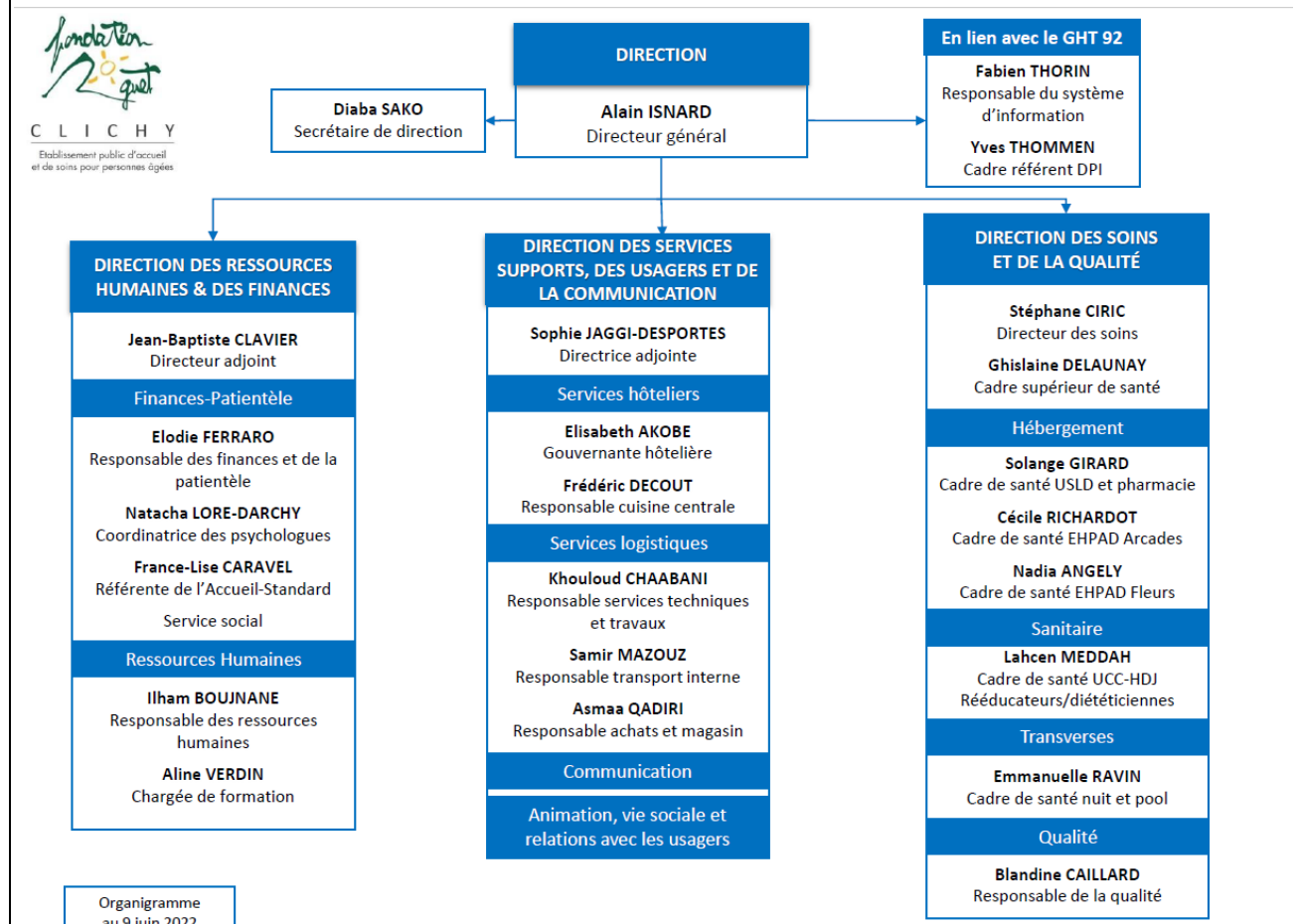
- personnels administratifs et techniques : 68 ETP

- personnels médicaux (tous statuts confondus) : 11.ETP

- personnels soignants : 284 ETP

- personnels sociaux et éducatifs : 7 .ETP

(Joindre un organigramme succinct du personnel)



II – PRESENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Directeur des finances

Position dans l'organigramme de direction :

Rattachement au chef d'établissement

Expérience professionnelle appréciée :

Expérience des domaines financiers

Compétences professionnelles requises/prévues :

- Garantie du respect de l'équilibre budgétaire
- Optimisation de la gestion de la dette et de la trésorerie
- Amélioration du recouvrement des frais de séjours
- Accompagnement du projet d'établissement
- Élaboration et mise en œuvre d'une stratégie financière
- Renforcement des outils de contrôle de gestion
- Analyse de la structure et de l'évolution des coûts
- Mise en œuvre de la délégation de gestion et du dialogue de gestion
- Développement du benchmarking

Compétences Stratégiques Organisationnelles Opérationnelles :

- Élaboration de l'EPRD et des décisions modificatives
- Suivi des dépenses engagées
- Programmation pluriannuelle du financement des investissements et du cycle d'exploitation
- Gestion active de la dette
- Gestion de la trésorerie
- Gestion de la fiscalité
- Gestion des procédures de facturation et du recouvrement des frais de séjour,
- Négociation avec les financeurs
- Comptabilité analytique
- Mise en œuvre du PMSI, en liaison avec le DIM
- Mise en œuvre des réformes de la tarification
- Mise en œuvre et exploitation des tableaux de bord
- Analyse financière: étude du bilan, ratios financiers
- Contrôle de gestion et analyse financière
- Aptitudes relationnelles et négociation
- Maîtrise des règles et procédures budgétaires
- Connaissance de la comptabilité analytique et du PMSI
- Connaissance des progiciels de gestion

Autres informations pratiques concernant le poste (ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :

- Participation aux astreintes de direction.
- Logement de fonction.

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter

ISNARD Alain

alain.isnard@fondation-roguet.fr

0141404601

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

EHPAD et accueil de jour :

58 rue Georges Boisseau, 92110 CLICHY-LA-GARENNE

Hospitalisation :

64 rue Villeneuve, 92110 CLICHY-LA-GARENNE

Métro : Ligne 13 station Mairie de Clichy, ligne 14 station Saint-Ouen

Bus : ligne 341 station Fondation Roguet, ligne 138 station Villeneuve,
ligne 74 / 173 / 174 station Général Leclerc

RER C : Saint Ouen

