

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT
(Directeur d'établissement sanitaire, social et médico-social)

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement médico-social
A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Fonctions (profil proposé)

Directeur Adjoint chargé des Ressources Humaines du Centre Hospitalier de Sainte Foy La Grande et de la Coordination des EHPAD de la Direction commune Nord Gironde

Cotation de la part fonctions de la PFR :
(Classe normale ou hors classe)

CN : 2,6 + 0,2 (exercice multi-sites)
HC : 2,7 + 0,2 (exercice multi-sites)

Centres Hospitaliers de Libourne, de Sainte-Foy-la-Grande, de Blaye et EHPAD de Coutras (Direction commune)

Adresse : **112, rue de la Marne – BP 199**
33505 LIBOURNE CEDEX

Personne à contacter :

R. Labrouquaire, Directeur délégué Centre Hospitalier de Sainte Foy La Grande
Tél : 05 57 41 96 52
Mail : romain.labrouquaire@ch-stefoy.fr

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Le Centre Hospitalier de Sainte Foy La Grande (CHSF), dans le cadre de ses missions d'établissement de proximité, dispose d'un secteur sanitaire et d'un secteur médico-social offrant à la population du bassin de vie une large palette de prise en charge de médecine polyvalente et gériatrique axée autour d'une gradation des soins avec ou sans hébergement.

Il est situé au cœur d'un territoire de 70 000 habitants.

Le CHSF est intégré au sein de la direction commune des Hôpitaux du Nord Gironde avec les Centres Hospitaliers de Libourne, de Blaye et l'EHPAD de Coutras. Par ailleurs le CHSF s'inscrit dans de nombreux partenariats à l'échelle du GHT, Alliance de Gironde, qui regroupe les 10 CH publics de Gironde.

En 2021, le budget total du CHSF s'élevait à 33.5 M€ et comptait 442 ETP dont 12.4 PM. La répartition des lits et places est la suivante :

DISCIPLINE	LITS & PLACES	COMMENTAIRES
MEDECINE	39	Dont 2 lits de soins renforcés
SSR	60	45 lits polyvalents gériatriques + 15 lits d'addictologie
USLD	60	Dont 14 lits d'UHR
EHPAD	188	Répartis sur 4 pavillons
SSIAD	65	Dont 10 places d'Equipe Spécialisée Alzheimer
TOTAL	412	

Le plateau technique comprend une PUI et un service d'imagerie comprenant un scanner.

Un service d'accueil des urgences /SMUR est présent sur site, antenne du CH de Libourne.

Le CHSF possède par ailleurs un dépôt de sang, une PASS et propose de nombreuses consultations externes dans diverses spécialités médicales.

Enfin le CHSF dispose de son propre IFAS dont la capacité vient d'être portée à 38 places.

Identification du poste

Position dans l'organigramme de direction :

➡ Liaisons hiérarchiques

Directeur adjoint, sous l'autorité fonctionnelle du directeur délégué du Centre Hospitalier de Sainte Foy La Grande et sous l'autorité hiérarchique du directeur général de la direction commune des hôpitaux du Nord Gironde

➡ Liaisons fonctionnelles

En interne :

- Avec les membres de l'équipe de direction (directeur délégué / direction des soins / 2 AAH)
- Avec le Directeur des Ressources Humaines des Hôpitaux du Nord Gironde
- Avec tous les interlocuteurs qui lui permettent de réaliser les objectifs (médecins, personnels non médicaux, organisations syndicales...)

En externe :

- Au sein du GHT et des groupes experts, avec les autres CH...
- Avec l'ARS, le Département,

Activités métier :

- Contrôle de l'application des règles, procédures, normes et standards, dans son domaine d'activité
- Elaboration, mise en œuvre et évaluation de la stratégie RH en matière de recrutement, fidélisation, attractivité, GPMC, mobilité, formation, conditions de travail, communication et politique managériale
- Gestion des contentieux, dans son domaine d'activité
- Participation au dialogue social et aux instances représentatives CSE, CS et CAP
- Production et exploitation de statistiques relevant de son domaine d'activité

Savoir-faire :

- Arbitrer et/ou décider entre différentes propositions, dans un environnement donné
- Concevoir, piloter et évaluer un projet / un processus relevant de son domaine de compétence
- Définir, piloter et mettre en œuvre la politique de recrutement et de mobilité interne
- Établir / évaluer / optimiser un budget relatif à son domaine de compétence
- Piloter, animer / communiquer, motiver une ou plusieurs équipes
- Traduire les orientations, plans d'actions et moyens de réalisation en activités quotidiennes.
- Travailler en partenariat avec les responsables de l'encadrement des unités concernées

Compétences professionnelles requises/prévues :

Communication écrite et orale

Conduite de projet

Droit de la fonction publique

Gestion des risques professionnels

Missions générales, permanentes et spécifiques :

- Mettre en œuvre et évaluer la politique des ressources humaines (personnel médical, non médical et formation professionnelle) en cohérence avec les orientations stratégiques définies pour le Nord Gironde et promouvoir les mutualisations au sein de la Direction commune
- Assurer la gestion prévisionnelle et opérationnelle du personnel non médical.
- Recrutement des personnels non-médicaux
- Formation continue des personnels non médicaux / gestion administrative des carrières et du temps de travail du personnel non-médical
- Conditions de travail, organisation du travail, suivi du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels
- Campagne d'évaluation / mise en œuvre de la GPMC-
- Animation du dialogue social et lien avec les organisations syndicales
- Gestion et suivi de la masse salariale, élaboration et suivi du titre 1 de l'EPRD en lien avec la DAF
- Mise en œuvre du projet de service de la DRH.

Principaux projets à mener dans le périmètre du poste :

- Finaliser l'élaboration et mettre en œuvre le projet social 2023-2027 du CH de Sainte-Foy La Grande
- Conduire la mise en œuvre du changement de logiciel de gestion du temps de travail
- Assurer le suivi de la mise en œuvre du Ségur RH (volet 2)
- Poursuivre l'intégration de la fonction RH et développer les mutualisations au sein de la direction commune, en concertation avec les directions déléguées avec 3 objectifs opérationnels :
 - La cohérence et la sécurisation des actes pris de part et d'autre : mise en commun des savoirs faire, généralisation des bonnes pratiques, etc.
 - La mise en œuvre d'une stratégie RH coordonnée
 - L'amélioration de l'efficacité globale des organisations
- Garantir la maîtrise de la masse salariale et contribuer activement au plan d'amélioration du résultat visant le retour à l'équilibre budgétaire du CH de Sainte Foy
- Assurer la coordination des EHPAD du Nord Gironde et promouvoir l'uniformisation des pratiques et la culture médico-sociale au sein de la Direction commune

Nature des délégations associées au poste :

- Délégation de signature correspondant aux champs de compétence définis ci-dessous.
- Autorité déléguée pour la conduite des équipes affectées aux activités et secteurs ci-dessus définis

Profil souhaité du candidat

Expérience professionnelle appréciée :

- Encadrement d'équipe
- Gestion de projets
- Expériences et références en matière de gestion RH et du secteur gériatrique

Connaissances particulières requises / prévues :

- Droit statutaire de la fonction publique hospitalière, Code du travail, formation tout au long de la vie
- Connaissance des bases juridiques (CASF, ...) et outils de gestion (bases comptables)

- Pilotage d'instances (Commission des usagers, CVS, ...)

Compétences professionnelles requises / prévues :

- Législation hospitalière, organisation territoriale des structures médicosociales
- Implication, autonomie, polyvalence, esprit d'équipe, sens du dialogue, capacité de conviction
- Pédagogie et sens du reporting

Autres informations

Contraintes et avantages liés au poste :

Le Directeur Adjoint fera partie d'une équipe de Direction de 16 Directeurs et Ingénieurs.

Il participe aux gardes de direction, il perçoit l'indemnité compensatrice de logement et l'indemnité de Direction commune.