FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT
CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

Cotation de la part fonctions de la PFR : 2.6 CN / 2.7 HC

La variation de +0,2 est attribuée en raison de :
-établissement organisé en multisites
-établissement en restructuration générant une complexité des missions à conduire

I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement **: Etablissement Public Isérois pour Enfants et Adolescents Handicapés (EPISEAH)**

L'EPISEAH est un établissement public médico-social relevant de la fonction publique hospitalière inscrit dans la logique de transformation de l'offre médico-sociale. Il se compose de trois pôles d'accompagnement appuyés par des fonctions supports :

Un pôle IMPRO : l'IMPro La Bâtie, situé à Claix, accompagne 102 adolescents déficients intellectuels légers avec ou sans troubles du comportement associés de 12 à 18 ans, dont 2 places pour des jeunes de 18 à 20 ans.

Un pôle AUTISME :

- **L'IME Le Héron**, situé à Claix, accompagne 24 jeunes autistes de 6 à 20 ans ;

- **La Villa Cochet**, située à Sassenage, accompagne actuellement 10 jeunes autistes de 6 à 12 ans. La scolarisation des enfants est installée dans une école élémentaire par le biais d'une classe externalisée. Les accompagnements éducatifs et les prises en soins thérapeutiques sont réalisés dans une maison individuelle située à proximité de l'école.

- **L'UEMA**, située à Fontaine, accompagne 7 enfants autistes de 3 à 6 ans. Ce dispositif médico-social de scolarisation, issu du 3ème Plan Autisme, réunit, au sein de la classe, un enseignant spécialisé ainsi qu'une équipe médico-sociale afin d'accompagner les enfants dans leur scolarisation par le biais d'interventions éducatives, thérapeutiques et pédagogiques coordonnées.

- **L'UEEA**, située à Grenoble, accueille de 7 à 10 élèves âgés de 6 à 11 ans et se compose d'une enseignante spécialisée, d'une AESH relevant de l'Education Nationale, ainsi que d'une éducatrice spécialisée et d'une accompagnante éducative et sociale relevant de l'EPISEAH afin de proposer une scolarité de qualité, adaptée aux besoins éducatifs et pédagogiques des élèves.

Un pôle SESSAD :

- **Le SESSAD 3SVI**, situé à Pont de Claix, accompagne 59 enfants, adolescents et jeunes adultes déficients intellectuels de 3 à 20 ans ;

- **Le SESSAD Vercors**, situé à Villard de Lans, accompagne 25 enfants et adolescents handicapés (sauf handicap sensoriel) de 3 à 20 ans ;

En 2021, l'EPISEAH est également porteur d'une **EMAS** (Equipe Mobile d'Appui à la Scolarisation) et d'une plateforme **PARCOURS** dédiée à l'insertion socio-professionnelle des jeunes accompagnés par l'EPISEAH.

Adresse complète : 7, Chemin de la Bâtie 38 640 Claix

Adresse site internet *:https://www.sanitaire-social.com/fiche/episeah-etablissement-public-iserois-de-services-pour-enfants-et-adolescents-handicapes-claix-38640/38-8907*

***Type d'établissement* :**

EHPAD ☐ Centre hospitalier ☐

Etablissement pour adultes en situation de handicap ☐
(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.)…….....

Etablissement pour enfants en situation de handicap X
(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.) IMPRO La Bâtie, IME Le Héron, Villa Cochet, UEMA, UEEA, SESSAD 3SVI, SESSAD Vercors

Foyer de l'enfance ☐
(À préciser : autonome ☐ non autonome☐)

Etablissement à vocation sociale ☐
(À préciser ex : CHRS, CADA etc.) …….....

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement):

***Personnels présents au sein de l'établissement* :**

Effectif global au 1/01/2017 : …… .123,40 ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques :…….....34,60 ETP

-personnels médicaux (tous statuts confondus) :…… 15,90 ETP

-personnels soignants :……2,10 ETP

-personnels sociaux et éducatifs :…….63,80 ETP

(Joindre un organigramme succinct du personnel)

II – PRESENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Directeur adjoint en charge de l'innovation et du développement des fonctions supports

Sur la dimension du développement des fonctions supports, le directeur adjoint assure dans le cadre des transformations de l'offre médico-sociale et des futures négociations du CPOM :

-La **direction des affaires financières**, la gestion de tous les actes relatifs à la comptabilité de l'ordonnateur, ainsi que la gestion des régies et des marchés publics ;

-La **direction des services techniques et logistiques**, la coordination, la réalisation, le suivi et la traçabilité des missions de travaux, de maintenance et de sécurité, conduites par les services de l'EPISEAH, l'efficience du fonctionnement des services restauration et bionettoyage au profit des jeunes accompagnés ;

-La **direction des ressources humaines**, la prévention et la qualité de vie au travail ;

-La **direction du système d'information et du développement numérique**.

Sur la dimension transversale, le directeur adjoint assure en lien avec la Direction Générale et l'équipe d'encadrement :

-L'ensemble des opérations relatives à la **politique de gestion des risques** de l'EPISEAH (sécurité incendie, PPMS, sécurité anti-intrusion, sécurité alimentaire, sécurité des fluides, sécurité sanitaire, analyse du risque infectieux (DARI), etc.). Il pilote à ce titre la cellule hygiène de l'établissement ;

-L'ensemble des opérations relatives à la **politique de responsabilité sociale et économique** de l'EPISEAH (gestion des déchets, circuits courts, entretien, développement durable, plan de déplacements d'entreprise, etc.) ;

-La gestion du **patrimoine** de l'EPISEAH.

Position dans l'organigramme de direction :

Sous l'autorité hiérarchique du directeur d'établissement

Membre de l'équipe de direction et d'encadrement

Expérience professionnelle appréciée :

Expérience en direction adjointe des fonctions supports appréciée

Expérience dans le secteur du handicap enfant valorisée

Connaissances particulières requises/prévues :

Connaissances du secteur du handicap enfant et des transformations de l'offre médico-sociale en cours (SERAFIN-PH, passage en DAME, etc)

Connaissances avancées dans les domaines supports suivants : finances, RH, logistique et technique et informatique

Compétences professionnelles requises/prévues :

- **Qualités attendues**

  - ✓ Sens des responsabilités et conscience de son positionnement professionnel
  - ✓ Comportement professionnel : non jugement, intégrité, ouverture d'esprit, respect, honnêteté, loyauté
  - ✓ Respect de l'autorité, du devoir de réserve, du devoir de discrétion professionnelle
  - ✓ Dynamisme et sens du travail en équipe
  - ✓ Curiosité intellectuelle
  - ✓ Prise d'initiative dans un cadre respectueux des bonnes pratiques et de la philosophie d'intervention de l'établissement
  - ✓ Représentation et valorisation de l'image institutionnelle au travers de son comportement, de son attitude et de sa tenue

- **Savoir-faire**

  - ✓ Manager une équipe de responsables de service
  - ✓ Travailler en équipe et coordonner les actions menées dans les domaines en responsabilité
  - ✓ Conduire un projet support et s'inscrire dans une réflexion institutionnelle en vue de l'optimisation de l'accueil et de l'accompagnement des personnes accompagnées en lien avec la transformation de l'offre médico-sociale
  - ✓ Piloter les projets confiés en lien avec la politique de l'établissement
  - ✓ Suivre les indicateurs et outils de pilotage des domaines en responsabilité
  - ✓ Analyser et synthétiser des informations : qualité des synthèses, qualité de traitement et d'analyse des données statistiques
  - ✓ Convaincre, argumenter, dialoguer : communication écrite, qualité des exposés, capacité à créer des outils

- **Savoir-être**

  - ✓ Rigueur, méthode, synthèse et sens de l'organisation
  - ✓ Autonomie et sens de l'initiative
  - ✓ Dynamisme et créativité
  - ✓ Capacité d'adaptation, curiosité intellectuelle, réactivité et anticipation
  - ✓ Capacité d'écoute et de communication
  - ✓ Disponibilité
  - ✓ Discrétion

Autres informations pratiques concernant le poste *(ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) : Logement de fonction sur site*

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, E Mail)
KEROUEDAN Eléonore, directrice par intérim
04 76 98 34 54 ou 06 19 90 70 69
e.kerouedan@episeah.fr

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :
Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues

Par la route : en provenance de Grenoble, sortie n°10 Varces Claix ZA Les Bauches, au rond point 3ème sortie à droite, 1ère route à droite, 1ère route à gauche Chemin de la Bâtie.
En provenance de Gap-Sisteron, sortie n°9 Claix, prendre direction Claix Centre puis à droite A480 direction Sisteron-Varces puis suivre le même itinéraire que « En provenance de Grenoble ».

Par le train : Gare de Grenoble puis transports TAG bus C2 jusqu'à l'arrêt « Pont Rouge » puis Flexo 47 jusqu'à l'arrêt « Les Bauches ».
(ou gare de Le Pont de Claix)