

Centre national de gestion



FICHE DE POSTE

Gestionnaire en ressources humaines au Département de gestion des praticiens hospitaliers

DEPARTEMENT : département de gestion des praticiens hospitaliers

CATEGORIE : B

POSTE VACANT A COMPTER DU : 1^{er} août 2019

LOCALISATION : 21B, rue Leblanc 75015 Paris

POSTE OUVERT AU :

CONTRACTUEL : CDD de 5 mois

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : GESTIONNAIRE RESSOURCES HUMAINES

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

Le centre national de gestion, établissement public administratif (EPA) placé sous la tutelle du ministère chargé de la santé, assure la gestion statutaire et le développement des ressources humaines des praticiens hospitaliers et personnels enseignants et hospitaliers (56 000) et des directeurs de la fonction publique hospitalière (6 000). Il assure également l'organisation des concours de ces professionnels médicaux et administratifs ainsi que le concours des attachés d'administration hospitalière et des praticiens titulaires d'un diplôme hors Union européenne, dans le cadre de la procédure d'autorisation d'exercice (PAE), sans toutefois gérer ces deux dernières catégories de professionnels.

Il comprend 112 agents répartis dans 4 départements :

- Le département concours, mobilité-développement professionnel
- Le département de gestion des personnels de direction
- Le département de gestion des praticiens hospitaliers
- Le département des affaires générales

DESCRIPTION DU POSTE

CDD de 5 mois destiné à assurer le remplacement d'un agent en congé de maternité.

Pour assurer la gestion des praticiens hospitaliers plein temps et à temps partiel :

- Vous organiserez les tours de recrutement, les nominations et le suivi de carrière des personnels concernés (positions statutaires, mutations, classements dans la carrière, publication des postes ...).
- Vous participerez à la préparation des dossiers présentés en commission statutaire nationale (CSN).
- Vous gèrerez les relations (téléphone, mail, courrier) avec agences régionales de santé et leurs délégations territoriales, les directeurs des établissements publics de santé, les praticiens hospitaliers, leurs organisations syndicales et le ministère de la santé (DGOS).

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :

- Ce poste ne demande aucune expérience professionnelle.
- Ce poste requiert une expérience professionnelle initiale.
- Ce poste requiert une expérience professionnelle confirmée.

LES CONNAISSANCES ET COMPETENCES MISES EN ŒUVRE :**CONNAISSANCES :**

- Vous avez une bonne connaissance du statut général des fonctionnaires et des statuts des personnels gérés
- Vous maîtrisez les logiciels Word, Excel.

COMPETENCES :

- Rigueur,
- Discrétion, respect de la confidentialité
- Qualités relationnelles
- Disponibilité, assiduité, ponctualité
- Sens du contact humain et goût du travail en équipe

CONTACTS :

Bernard CHENEVIÈRE, chef du département de gestion des praticiens hospitaliers

bernard.cheneviere@sante.gouv.fr

Emmanuel RIQUIER, adjoint au chef du département

Emmanuel.riquier@sante.gouv.fr

LES CANDIDATURES SONT A ADRESSER A :

Caroline DRILLET, chargée de recrutement avec la mention « gestionnaire RH/CDD de 5 mois »

Caroline.drillet@sante.gouv.fr