

## FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

(CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX)

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

Fonctions (profil proposé)

**Directeur Adjoint en charge de l'EHPAD et de l'USLD du CH de Chalon-sur-Saône  
et de la Direction Déléguée du CH de La Guiche - Mont Saint-Vincent**

Cotation de la part fonctions de la PFR :

(Classe normale ou hors classe)

➤ 2,4 + 0,2 (Classe normale)

➤ 2,7 + 0,2 (Hors classe)

Centre hospitalier (ou direction commune) :

- EHPAD du Centre Hospitalier Chalon-sur-Saône William Morey
- Centre Hospitalier de La Guiche - Mont Saint-Vincent

Adresse :

- EHPAD du Centre hospitalier Chalon sur Saône William Morey :
  - 56 Chemin de la Coudre - 71100 Chalon-sur-Saône
  - 2 Avenue de l'Europe - 71100 Saint-Rémy
- Centre hospitalier de la Guiche Mont-Saint-Vincent :
  - Le ROMPOIX 71220 La Guiche
  - Emmanuel Bardot 71300 Mont Saint-Vincent

Personne à contacter :

M. Philippe COLLANGE-CAMPAGNA, Directeur Général du GHT Saône-et-Loire Bresse Morvan

Secrétariat Direction Générale (Elisabeth BEAUVE) : 03 85 91 00 01

[direction@ch-chalon71.fr](mailto:direction@ch-chalon71.fr) ou [elisabeth.beauve@ch-chalon71.fr](mailto:elisabeth.beauve@ch-chalon71.fr)

### Présentation générale et synthétique de l'établissement

#### Présentation générale de l'établissement :

L'EHPAD / USLD, attaché au Centre Hospitalier de Chalon-sur-Saône ainsi que le Centre Hospitalier de La Guiche - Mont Saint-Vincent sont en Direction Commune avec les Centres Hospitaliers de Montceau-les-Mines, Autun, Chagny, l'EHPAD de Toulon-sur-Arroux, l'EHPAD Couches et l'EHPAD Epinac. Ils sont également rattachés au GHT Saône-et-Loire, Bresse, Morvan

#### Présentation des services (nombre de lits, effectifs, budget...) :

- **EHPAD/USLD de Chalon-sur-Saône :**

Effectif global : 180,98 ETP

- **Centre Hospitalier de La Guiche / Mont-Saint-Vincent :**

Effectif global : 205,52 ETP

#### Eléments de contexte :

- **EHPAD/USLD de Chalon-sur-Saône :**

Cet EHPAD est attaché au Centre Hospitalier Chalon-sur-Saône William Morey, établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire (GHT) Saône-et-Loire Bresse Morvan composé de 10

établissements.

L'EHPAD est situé à proximité du Centre Hospitalier, sur deux sites offrant une capacité totale de 269 lits et places. Il est composé de trois unités de vies traditionnelles, de deux Unités de Vie Alzheimer (UVA), d'une Unité de Soins de Longue Durée (USLD), d'une Unité d'Hébergement Renforcée (UHR) et d'un Pôles d'Activités et de Soins Adaptés (PASA).

➤ **Centre Hospitalier La Guiche / Mont-Saint-Vincent :**

Le Centre Hospitalier de La Guiche - Mont Saint-Vincent est ancré au sein du département de Saône-et-Loire entre Chalon-sur-Saône et Mâcon. Il est composé d'un service de Soins Médicaux et de Réadaptation (SMR) mention gériatrie de 60 lits auxquels s'ajoutent 3 places d'HDJ ; de deux EHPAD installés sur deux sites géographiques distincts et proposant au total 146 places d'hébergement dont une unité de Vie Protégée (UVP) de 12 places. Cette établissement dispose également d'un Service de Soins Infirmiers à Domicile (SSIAD) de 42 places.

### Identification du poste

Position dans l'organigramme de Direction :

Placé sous l'autorité hiérarchique du directeur de la filière gériatrique, le directeur adjoint/délégué assure ses missions en lien avec :

En interne :

- Les membres de l'équipe de Direction ;
- Les cadres et personnels non médicaux ;
- La présidence de la CME et les médecins ;
- L'ensemble des acteurs de la filière gériatrique.

En externe :

- Les membres de la Direction Commune ;
- Les membres du GHT ;
- Les autorités de financement (Conseil Départemental, ARS) ;
- Les réseaux de santé ;
- Les partenaires extérieurs (DAC, CRT, ...).

Missions générales, permanentes et spécifiques :

Directeur Adjoint du Centre Hospitalier Chalon-sur-Saône William Morey, en charge de l'EHPAD / USLD de Chalon-sur-Saône et Directeur Délégué du Centre Hospitalier La Guiche - Mont Saint-Vincent.

Le Directeur Adjoint participe au pilotage de l'établissement, notamment en mettant en œuvre le projet d'établissement et le projet médico-social. Il en assure le suivi, l'évaluation et la mise à jour.

Parallèlement, le Directeur est, entre autres, garant des aspects liés à la sécurité de la structure, à la mise en œuvre des plans d'action relatifs à l'évaluation médico-sociale et à la certification du CH de La Guiche - Mont Saint-Vincent.

Enfin, il participe, en collaboration avec la direction des finances territoriales, au pilotage et à la négociation des CPOM et des EPRD.

### Profil souhaité du candidat

Expérience professionnelle appréciée :

- Formation EHESP- D3S
- Expérience hospitalière et/ou médico-sociale antérieure

Le Directeur Adjoint doit savoir s'intégrer rapidement au sein de l'équipe de Direction, connaître la législation relative au secteur et disposer d'un goût prononcé pour le travail de terrain, au contact du personnel et du corps médical.

Valeurs attendues :

- Loyauté ;
- Sens du Service Public ;
- Rigueur ;
- Sens de l'autorité ;
- Aptitude à l'écoute, à la concertation et à la négociation ;
- Maîtrise de soi face aux situations de conflit.

Compétences professionnelles requises / prévues :

- **Planification et organisation** : Maîtrise des outils de gestion et de planification, capacité à structurer l'organisation de l'établissement, à établir des priorités et à gérer les ressources humaines et matérielles.
- **Gestion de projet** : Capacité à concevoir, mettre en œuvre et suivre des projets d'amélioration continue de la qualité des soins et de l'accompagnement.
- **Connaissance des textes législatifs et réglementaires** : Maîtrise des lois et des normes qui régissent les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux, comme la loi de la protection de l'enfance, la loi sur la santé publique, la loi sur les droits des patients, etc.
- **Respect des droits des usagers et des familles** : Mise en œuvre d'une politique de respect des droits, de la dignité des usagers, et gestion des relations avec les familles et les associations de patients.
- **Gestion des équipes** : Capacité à diriger, animer, coordonner et motiver les équipes pluridisciplinaires (médicales, paramédicales, administratives et techniques).
- **Évaluation et gestion des risques** : Identification et gestion des risques sanitaires, sociaux et médico-sociaux, mise en place d'outils de suivi et de contrôle.
- **Relations avec les partenaires institutionnels** : Entretenir des relations avec les autorités locales, régionales et nationales, ainsi que les partenaires du secteur privé ou associatif, pour le financement, la coordination des actions et la gestion des projets.

Connaissances particulières requises / prévues :

- **Développement de la stratégie institutionnelle** : Élaboration de la stratégie à court, moyen et long terme, en lien avec les autorités de tutelle et les partenaires institutionnels.
- **Connaissance du secteur sanitaire et médico-social** : Maîtrise des enjeux, des contraintes et des spécificités des établissements de santé, d'accueil social et médico-social.
- **Gestion des équipements et infrastructures** : Gestion de l'entretien, de la maintenance et des investissements nécessaires au bon fonctionnement de l'établissement.

#### Autres informations

Contraintes et avantages liés au poste :

- Poste faisant actuellement l'objet d'un intérim ;
- Absence de logement de fonction ouvrant droit à l'indemnité compensatrice de logement ;
- Participation aux astreintes administratives.