

FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT
- Etablissement public social ou médico-social –

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT

Etablissement :

Direction commune EHPAD résidence Bouic Manoury et EHPAD résidence Anne Françoise Le Boultz

Résidence Bouic Manoury 373 rue du Général de Gaulle 76640 TERRES DE CAUX
Résidence AF Le Boultz 5 rue des Ecoles 76450 GRAINVILLE LA TEINTURIERE

Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :

Etablissements en Direction commune depuis le 1^{er} juillet 2016

Cotation de la part fonctions de la PFR :

(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)

2.8

Situation géographique, environnement, moyens de communication :

Fauville-en-Caux, commune de Terres-de-Caux, est un bourg de 2266 habitants, situé au cœur du Pays de Caux, à égale distance des villes de Fécamp, Yvetot et Bolbec. Fauville-en-Caux est desservie par deux axes routiers : l'autoroute A29 (le Havre - Amiens), la départementale 926 reliant Yvetot à Fécamp et la voie ferrée Le Havre-Rouen-Paris (gare d'Yvetot).

Grainville-la Teinturière est située au cœur du Pays de Caux, en zone rurale. L'EHPAD est situé sur la commune de Grainville la Teinturière (1 090 habitants), 13 Km de Fauville-en-Caux, à 25 km de Fécamp, 15 km de Saint Valery en Caux, 18 km d'Yvetot, 55 km de Rouen et 65 km du Havre.

Type de population accueillie :

Personnes âgées dépendantes

- EHPAD de Fauville-en-Caux : dernier GMP validé en 2023 de 693 et dernier PMP validé en 2023 de 208

Personnes âgées dépendantes et personnes handicapées vieillissantes :

- EHPAD de Grainville-la-Teinturière : dernier GMP validé en 2020 de 785 et dernier PMP validé en 2020 de 222

Services autorisés et nombre de lits/places

EHPAD de Fauville-en-Caux : 100 logements d'hébergement permanent (dont 24 en unité protégée et un PASA), 2 logements d'hébergement temporaire (dont 1 en unité protégée), 10 places d'accueil de jour et 1 Plateforme de répit— 35 places de SSIAD.

EHPAD de Grainville : 151 logements d'hébergement permanent (dont 12 en unité protégée) et 2 logements d'hébergement temporaire.

Statut de l'établissement :

☒ **Autonome**

☐ **Non autonome. Collectivité de rattachement :**

Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :

Directrice Sylvie SCHRUB sylvie.schrub@ehpad-grainville.fr
RAMASSAMY LYDIA l.ramassamy@bouicmanoury.fr

Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :

Monsieur Jean-Marc VASSE, Maire de Terres de Caux
Monsieur René VIMONT, Maire de Grainville-la-Teinturière

Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :

En pièces jointes :
Organigramme Fauville en Caux
Organigramme Grainville la Teinturière
Organigramme Direction commune

II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé ou le représentant de l'Etat dans le département)

La direction commune est composée de l'EHPAD résidence Bouic Manoury et EHPAD résidence Anne Françoise Le Boulz.

La direction commune dispose d'une offre diversifiée : Hébergement permanent, unités sécurisées, PASA, Accueil PHV, hébergement temporaire, accueil de jour, gestion d'un SSIAD et d'une PFR.

Enjeux :

- Conduire les objectifs définis dans les deux CPOM (Grainville CPOM 2023-2027, Terres de Caux renouvellement CPOM 2024-208 en cours de finalisation)
- Poursuivre la dynamique managériale d'accompagnement des personnes âgées dépendantes, de maintenance et d'entretien du bâti
- maintenir une stabilité financière pour l'EHPAD AF Le Boulz . Concernant l'EHPAD Bouic Manoury, la trajectoire financière doit être améliorée et une aide financière exceptionnelle a été accordée en 2024 au titre des EHPAD en difficulté.
- Offres récentes autorisées et à développer : deux places d'hébergement temporaire en 2024 à Bouic Manoury et un accueil de jour de 6 places à AF Le Boulz suite à un appel à projet fin 2024, qui sera opérationnelle au 2eme trimestre 2025
- Création d'un services autonomie à domicile aide et soin par transformation du SSIAD : suite à un appel à manifestation d'intérêt, le service est accompagné par un prestataire extérieur.
- participer à la démarche GTSMS sur le territoire afin d'optimiser le fonctionnement des établissements.

Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :

Sylvain MABIRE cadre unité autonomie Personnes Agées Seine-Maritime
Direction de l'autonomie de l'ARS Normandie
sylvain.mabire@ars.sante.fr

Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :

Déborah CVETOJEVIC Directrice de l'autonomie de l'ARS de Normandie

ars-normandie-direction-autonomie@ars.sante.fr

deborah.cvetojevic@ars.sante.fr

- **Outils de la loi du 2/01/2002 mis en œuvre :** tous
- **Evaluation HAS :** Ehpad BOUIC MANOURY réalisée en juin 2024 ; Ehpad AF LE BOULTZ avant le 31/12/2025

PROFIL DU CANDIDAT

Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :

(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)

(Projets de coopération, projets architecturaux, conduite du dialogue social...)

Expérience professionnelle appréciée :

- Une expérience en établissement pour personnes âgées dépendantes sera appréciée.
- Une expérience dans la gestion (la conduite) de projet est attendue.
- Capacité à organiser un dialogue social constructif

Connaissances particulières requises / prévues : (en lien avec les spécificités du poste)

- La gestion multisites
- De l'appétence pour le secteur de la personne âgée et pour le secteur du handicap
- Maîtrise de la comptabilité publique et des règles budgétaires des ESMS
- Connaissance des statuts de la fonction publique hospitalière

Compétences professionnelles requises / prévues : (en lien avec les spécificités du poste)

- Qualités relationnelles et capacité d'écoute permettant un dialogue constructif avec les personnalités élues, avec les résidents et leur famille et les personnels
- Aptitude au management et à la coordination d'équipe

III - MISSIONS ET ACTIVITES

Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :

L'ensemble des missions est conduit en lien avec les deux conseils d'administration et les autorités (ARS et Département).

Stratégie (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

S'inscrire dans l'organisation des parcours de vie et de santé de la personne âgée fragile
S'appuyer sur la coordination, le partenariat, le développement inscrit dans un document qui engage : projet de pôle et d'établissements 2024-2028.
Anticiper les besoins identifiés pour la population du territoire.

Organisation (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)
Conseil d'administration présidé par le Maire de la commune d'implantation.

En interne, l'équipe de direction est composée d'un directeur général, d'un directeur adjoint, d'un cadre de santé et d'un attaché d'administration hospitalière. A noter que le poste de médecin coordonnateur est vacant depuis plusieurs années faute de candidats.

Sur chaque résidence et dispositifs pour les bénéficiaires du domicile, présence d'un encadrement de proximité (infirmière coordinatrice) à raison de 2 par établissement et 1 par dispositif (SSIAD/ACJ et Plateforme de répit).

Les services administratifs sont présents sur les deux sites ainsi que des services supports : restauration collective, blanchisserie et service technique.

Les gardes administratives et astreintes sont organisées en direction commune.

Coordination externe et interne (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

Coordination sur le territoire avec les acteurs suivants : DAC, CLIC, CPTS, CH Fécamp et Yvetot, SMR de Neville et GHH pour la psychiatrie, EHPAD du territoire. Mais aussi : résidences autonomes, ESMS PH, CHRS Grémonville...

Pour les achats, les résidences travaillent avec des groupements dont les principaux sont HACOM et CACIC.

Participer à la démarche GTSMS sur le territoire

Conduite générale de l'établissement (domaine ressources humaines, financier...)

Développer les alternatives à l'entrée en établissement

Maîtriser les dépenses, assurer un suivi budgétaire

Maintenir les outils de dialogue social

Poursuivre la démarche de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPMC)

Maintenir une démarche qualité en direction commune

Principaux projets à conduire :

Mettre en œuvre le projet du Pôle et décliner les projets d'établissement.

BOUIC MANOURY :

Retour à l'équilibre par un suivi de trésorerie

Ravalement

Transformation du SSIAD en SAD

Développement d'un CRT (si réponse favorable à AAP)

Nouvelle coupe Pathos-Aggir (à définir)

AF LE BOULTZ :

Ouverture d'un Accueil de jour de 6 places

Evaluation HAS

Coupe Pathos-Aggir (mai 2025)

Revêtement des sols extérieurs

COMMUN :

Création d'un GTSMS

IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

En fonction du type d'établissement :

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)

Le Projet régional de santé (PRS) définit tous les cinq ans les objectifs pluriannuels de la politique de santé pilotée avec tous ses partenaires par l'ARS de Normandie. Il offre un cadre d'action collectif pour améliorer l'état de santé de la population, faciliter l'accès aux soins et lutter contre les inégalités sociales et territoriales de santé. Les défis qui attendent la Normandie en matière de santé dans les années qui viennent sont majeurs, tant en termes de démographie médicale, de vieillissement de la population que de transition écologique.

Pour relever ces défis, le schéma régional de santé 2023-2028 est fondé sur 3 axes structurants et 12 actions prioritaires :

Axe 1 : Face au vieillissement accéléré de la population normande, au poids des inégalités sociales et aux difficultés d'accès à la santé : renforcer la réponse en proximité en l'inscrivant dans un maillage lisible et gradué de l'offre de santé et d'accompagnement

Axe 2 : Pour améliorer la santé des Normands dans la durée et réduire la pression sur notre système de santé : engager la population dans le virage de la prévention et renforcer les capacités de l'usager, acteur de sa santé et du système

Axe 3 : Pour relever ces défis et gérer les grandes transitions : mieux appuyer les acteurs de santé normands dans leurs efforts d'attractivité et d'adaptation de leur réponse

Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)

- Assurer une fluidité des parcours de vie et de santé de la personne âgée fragile
- Poursuivre le développement des complémentarités sur le territoire de parcours,
- Permettre un accueil adapté à l'EHPAD pour les personnes âgées dépendantes et/ou atteintes de maladies neurodégénératives.

Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Axe 1 : Accueillir, informer et rendre le service public accessible aux plus fragiles

Le Département entend développer la qualité de l'accueil sur son territoire, en prenant notamment appui sur les CMS et en facilitant l'accès aux services à travers des outils de communication interne et externe, de référencement des offres existantes et une prise de contact facilitée avec l'institution. Il souhaite améliorer l'accès aux droits des publics fragiles, en lien avec ses partenaires, dans un contexte de développement de l'administration numérique. Pour cela, il érige en priorités la formation des professionnels et l'attractivité des métiers du champ des solidarités.

Axe 2 : Prévenir les situations de rupture et de vulnérabilité

Le Schéma Unique doit permettre de promouvoir l'approche globale des situations individuelles, la prévention des ruptures de parcours et le développement de passerelles entre les différents dispositifs. Pour cela, le Département souhaite poursuivre et amplifier son action dans les domaines du soutien à la parentalité, de l'accompagnement budgétaire des ménages fragiles, de la lutte contre le décrochage scolaire ou encore de la prévention et de la lutte contre les violences intrafamiliales (VIF). Il souhaite également structurer des démarches communes aux politiques des solidarités,

relativement au repérage plus précoce des situations de fragilité et à l'accent mis sur les actions de prévention.

Axe 3 : Accompagner vers l'inclusion et l'autonomie de tous

Le Département affirme l'importance de s'appuyer sur ses partenaires et de se positionner comme coordonnateur ou contributeur aux politiques de développement territorialisées à la lutte contre la précarité alimentaire, la lutte contre l'illettrisme et l'illectronisme, la lutte contre l'isolement des personnes âgées ou en situation de handicap, à la mobilité solidaire ou encore l'accueil du jeune enfant. Il souhaite renforcer ses liens avec les acteurs économiques, notamment à des fins d'insertion professionnelle durable des seinomarins, dans les secteurs d'activités à fort gisement d'emploi. Enfin, il souhaite promouvoir des offres d'accueil et d'accompagnement plus souples, diversifiées et adaptées à l'évolution des besoins de la population.

Axe 4 : Piloter, évaluer et animer de manière partagée et territorialisée

Le Département souhaite rénover les modalités de pilotage des politiques de solidarités, en développant ses fonctions d'observation et d'analyse des besoins, de suivi et d'évaluation des actions et de mobilisation des partenaires, notamment à l'échelle locale. Il affirme la nécessité de développer la participation des usagers à l'élaboration et la mise en œuvre des politiques de solidarités, impliquant de former les professionnels à ce type d'approche et de favoriser les initiatives de pair-aidance.

Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Projet d'établissement :

Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche

Projet du Pôle Gérontologique en Terres de Caux et Vallée de la Durdent 2024/2028 issu d'un travail collaboratif validé par les instances fin 2024.

Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:

CPOM N°2 Bouic Manoury 2025-2029 en cours de finalisation et signature
CPOM AF Le Boulitz signé 2023-2027

Appartenance à une direction commune :

Objet : mieux répondre aux besoins des résidents accueillis d'une part et mutualisation de moyens, de compétences et de bonne organisation des activités administratives, techniques et logistiques d'autre part.

Créé le : 1^{er} juillet 2016

Nombre de membres : 2

Nombre total de sites et distance entre chacun :

2 sites distants de 13 kms

Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :

Objet :

Créé le :

Nombre de membres :

Autre forme de coopération (à préciser) :

Les directeurs participent avec les membres du GCSMS pour les personnes en perte d'autonomie du Pays de Bray dans le cadre d'un futur regroupement GTSMS.

Directeur adjoint membre de la gouvernance d'HACOM (groupement d'achat)

Association CREER animation annuelle entre plusieurs Ehpad et réflexion sur des thèmes du MS

V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT

V – 1) Budgétaires (sur demande)

- Charges et recettes du résultat comptable

Grainville la Teinturière (EHPAD-HT)

Tableau : dernier compte administratif

| CHARGES | COMPTE ADMINISTRATIF (n-2) 2022 | EPRD (n-1) 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF (n-1) 2023 |
|------------|--|-----------------------|--|
| Groupe I | 1 093 877,06 € | 1 101 579,59 € | 1 027 778,04 € |
| Groupe II | 5 971 631,59 € | 6 610 359,37 € | 5 996 349,12 € |
| Groupe III | 1 759 486,04 € | 1 912 722,02 € | 1 997 892,31 € |
| Groupe IV | | | |
| Total | 8 824 994,69 € | 9 624 660,98 € | 9 022 019,47 € |

| RECETTES | COMPTE FINANCIER (n-2) 2022 | EPRD (n-1) 2023 | COMPTE FINANCIER (n-1) 2023 |
|------------|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Groupe I | 7 481 733,86 € | 8 123 294,43 € | 7 968 478,48 € |
| Groupe II | 270 086,64 € | 194 222,55 € | 331 750,81 € |
| Groupe III | 830 092,50 € | 1 307 144,00 € | 937 763,63 € |

(Montant par titre en M€)

Pour les EHPAD : 2023

- Montant du budget hébergement : **4 174 942,37 €**
- Montant du budget dépendance : **1 367 468,58 €**
- Montant du budget soins : **3 479 608,52 €**

Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels :
- Montant du budget d'investissement :

Terres de Caux (EHPAD-HT-AJ-PFR-SSIAD)

Tableau : dernier compte administratif

| CHARGES | COMPTE ADMINISTRATIF (n-2) 2022 | EPRD (n-1) 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF (n-1) 2023 |
|------------|--|-----------------------|--|
| Groupe I | 726 190,25 € | 670 190,04 € | 795 717,10 € |
| Groupe II | 4 886 012,52 € | 6 608 553,04 € | 5 270 970,69 € |
| Groupe III | 824 815,18 € | 902 753,41 € | 983 483,07 € |
| Groupe IV | | | |
| Total | 6 437 017,95 € | 8 181 496,49 € | 7 050 170,86 € |

| RECETTES | COMPTE FINANCIER (n-2) 2022 | EPRD (n-1) 2023 | COMPTE FINANCIER (n-1) 2023 |
|------------|--------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| Groupe I | 5 753 391,20 € | 7 268 280,16 € | 6 039 529,04 € |
| Groupe II | 230 821,57 € | 243 695,33 € | 322 386,61 € |
| Groupe III | 395 073,90 € | 711 832,00 € | 527 395,80 € |

(Montant par titre en M€)

Pour les EHPAD : 2023

- Montant du budget hébergement : **2 656 215,96 €**
- Montant du budget dépendance : **1 016 067,72 €**
- Montant du budget soins : **2 343 282,91 €**

Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels :
- Montant du budget d'investissement :

Commentaires sur la situation budgétaire :

BOUIC MANOURY Résultat comptable (2023)

Déficit -160 860 €

Appui financier exceptionnelle de l'ARS en 2024 de 250 000 € (tension au niveau de la trésorerie) -

AF LE BOULTZ Résultat comptable (2023)

Excédent +215 973 €

Situation économique, comptable et financière saine

▪ Plan de financement de l'exercice « 2023 »

Pour les dépenses :

| MONTANT DES INVESTISSEMENTS | REMBOURSEMENT DE LA DETTE |
|--|--|
| 151 740 € (ERRD BM) 218 648 € (ERRD AFLB) | 186 977 € (ERRD BM) 342 500 € (ERRD AFLB) |

Taux de marge brute n-2/n-1 : BM 1.98% 2022 ; 0.73% 2023 // AFLB 4.87% 2022 ; 11.13% 2023

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) pour n-2/n-1 :

BM 1.54% 2022 ; 0.64% 2023 = 42 803 €

AFLB 2.64% 2022 ; 7.79% 2023 = 678 492 €

Durée apparente de la dette n-2/n-1 : BM 21.21 en 2022 ; 43.03 en 2023 // AFLB 45.61 en 2022 ; 13.88 en 2023

Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années:

BOUIC MANOURY : ravalement ; équipement de la cuisine

AF LE BOULTZ : revêtement de sols ; aménagement accueil de jour pour ouverture 2eme semestre 2025

- **Les ressources humaines**

(ETP des personnels rémunérés)

ETP médicaux

- dont médecin coordonnateur 0.8 etp BM pour 0.3 pourvus // 0.8 etp AFLB (poste vacant)

ETP non médicaux

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) 4.9 etp BM // 5.08 etp AFLB

- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) 32.86 etp + 6.85 etp IDE BM // 53.8 etp et 10.2 etp IDE AFLB

- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) 1.8 etp BM // 2 etp AFLB

- dont personnel médico-techniques 1.4 etp BM (1 EHPAD +0.4 PFR) // 1 etp AFLB psychologue

- dont personnel de rééducation 1 etp ergo BM // 1 etp Ergo + 0.4 etp EAPA AFLB

- dont personnels techniques ouvriers 7.68 etp + ASH/AEQ 26.05 etp BM // 12.05 etp + ASH/AEQ 28.73 etp AFLB

Commentaires sur les effectifs : *(Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,...)*

BM : Pyramide des âges inversée avec beaucoup de professionnels > 40 ans qui n'ont pas connus en début de carrière le matériel permettant la réduction des TMS.

Difficulté de recrutement sur certaines périodes.

Quelques indicateurs de RH (source bilan social) :

Taux d'absentéisme : BM entre 16 et 18 % sur des arrêts longs ou reconnus CLM, CLD, MP ou en attente de profilage // AFLB 14% maternité et davantage d'arrêts courts

Taux de turn-over : peu

Nombre moyen de jours de formation par agent : 4.33 en 2023 BM // 5.62 en 2023 AFLB

V – 2) Activité

Nombre de journées réalisés en n-1 :

BM Taux d'occupation en 2023 : 98.58% (99.35% incluant les sorties > 72h) / 89% ACJ

En 2024 quasiment identique avec une légère diminution du TO de l'ACJ plus proche de 80%

AFLB Taux d'occupation en 2023 : 98.21% (98.92% incluant les sorties > 72h)

BM Derniers GMP/PMP validés : 693 GMP 208 PATHOS (juin 2023)

AFLB Derniers GMP/PMP validés : 785 GMP 222 PATHOS (2020)

Convergence tarifaire en cours : Sans objet

Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :

Pas de difficulté de recrutement (une liste d'attente existe) pour les 2 établissements. C'est le futur bénéficiaire qui choisit le lieu où il veut séjourner.
Communication vers l'extérieure régulière, site Internet pour une image positive auprès du public.
Etablissements publics développant la complémentarité plutôt que la compétitivité.

Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :

Ancrage professionnel fort ; peu de mobilité en secteur rural.

VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

Points forts :

Dynamisme dans chaque établissement et en direction commune
Offre d'accueil, d'accompagnement et de service diversifiée
Compétences pluriprofessionnelles des acteurs.
Développement des alternatives à l'entrée en établissement
Dynamique de projet

Points faibles :

Difficulté financière de l'un des établissements : aide exceptionnelle en 2024 par ARS pour maintenir la trésorerie et rebasage du prix de journée pour 2025 par le Département de la Seine et mise en place d'un plan d'actions à venir.

VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

Toute demande sera étudiée.

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, CPOM, compte financier récent (ERRD), rapport de la chambre régionale des comptes...

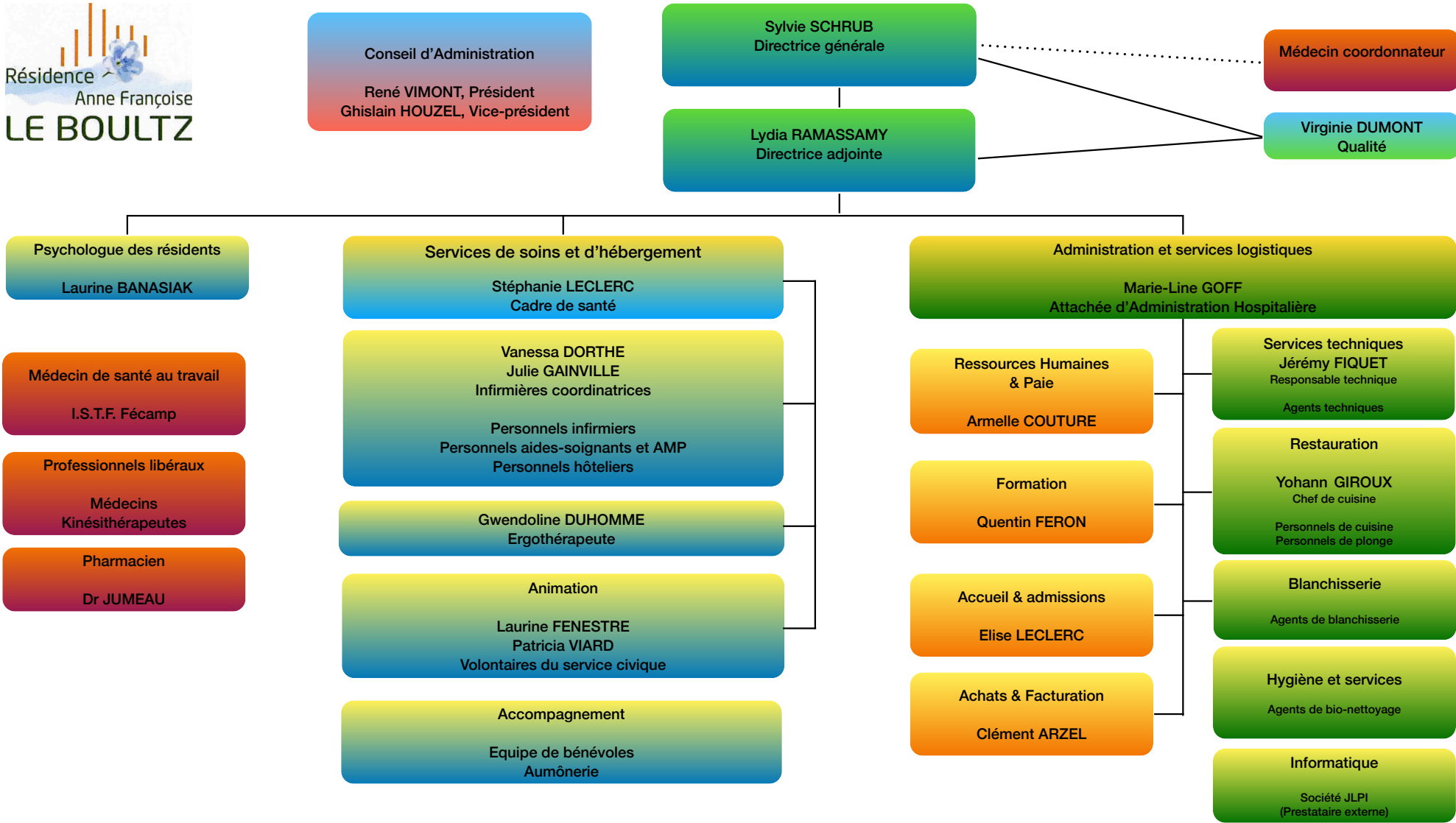
Personne à contacter pour la communication de ces documents :

l.ramassamy@bouicmanoury.fr
ml.goff@bouicmanoury.fr

Le directeur général de l'ARS/ Le représentant de l'Etat dans le département de...



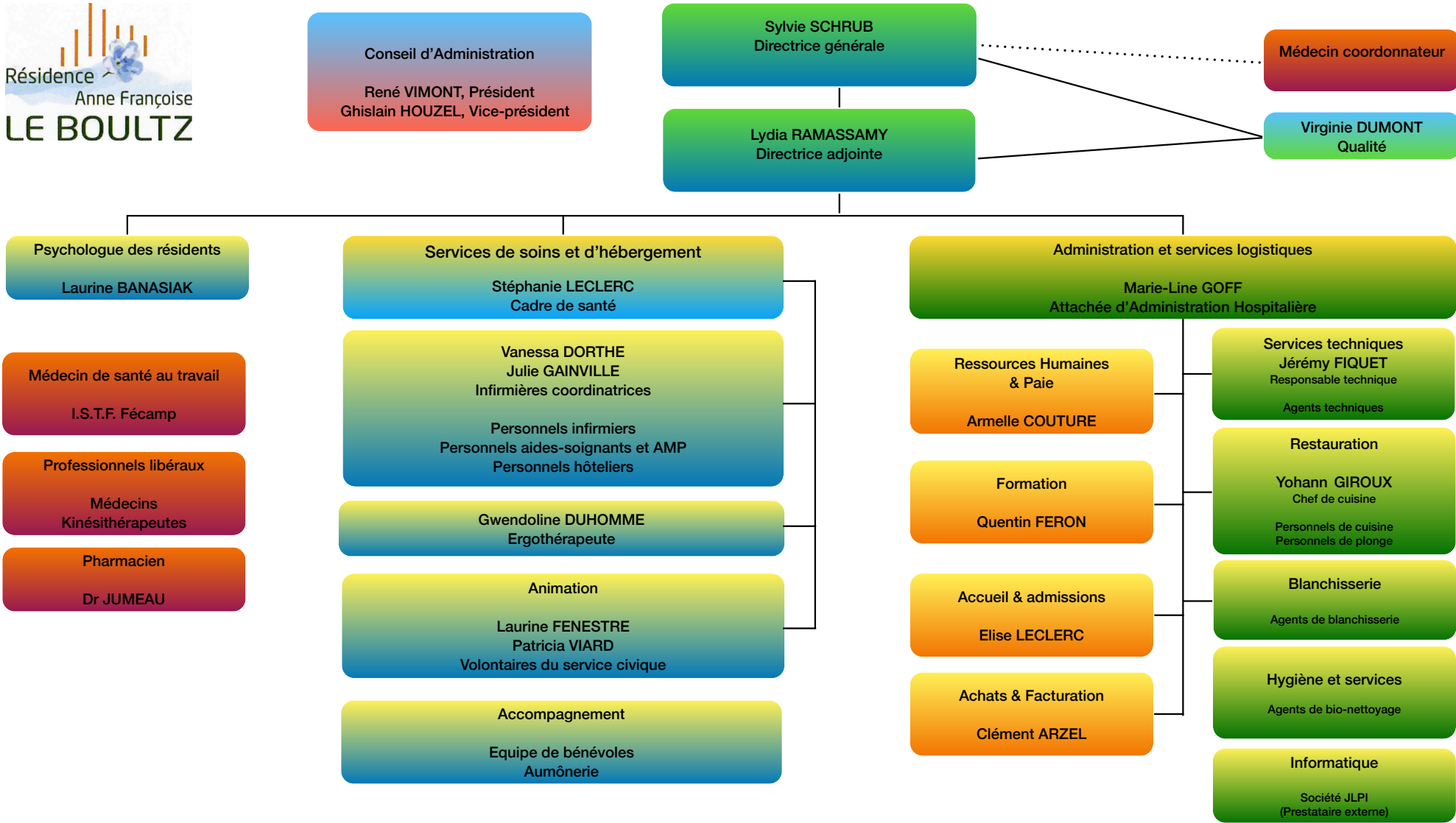
Résidence A.F. Le Boultz 5 rue des Écoles 76450 Grainville-la-Teinturière



Organigramme du 07/08/2023



Résidence A.F. Le Boultz 5 rue des Écoles 76450 Grainville-la-Teinturière



Organigramme du 07/08/2023

Missions transversales

Stéphanie LECLERC

Organisation des soins
Accompagnement

Marie-Line GOFF

Finances
Paie
Achats et Facturation

Quentin FERON

Secrétaire de direction
& chargé de formation

Virginie DUMONT

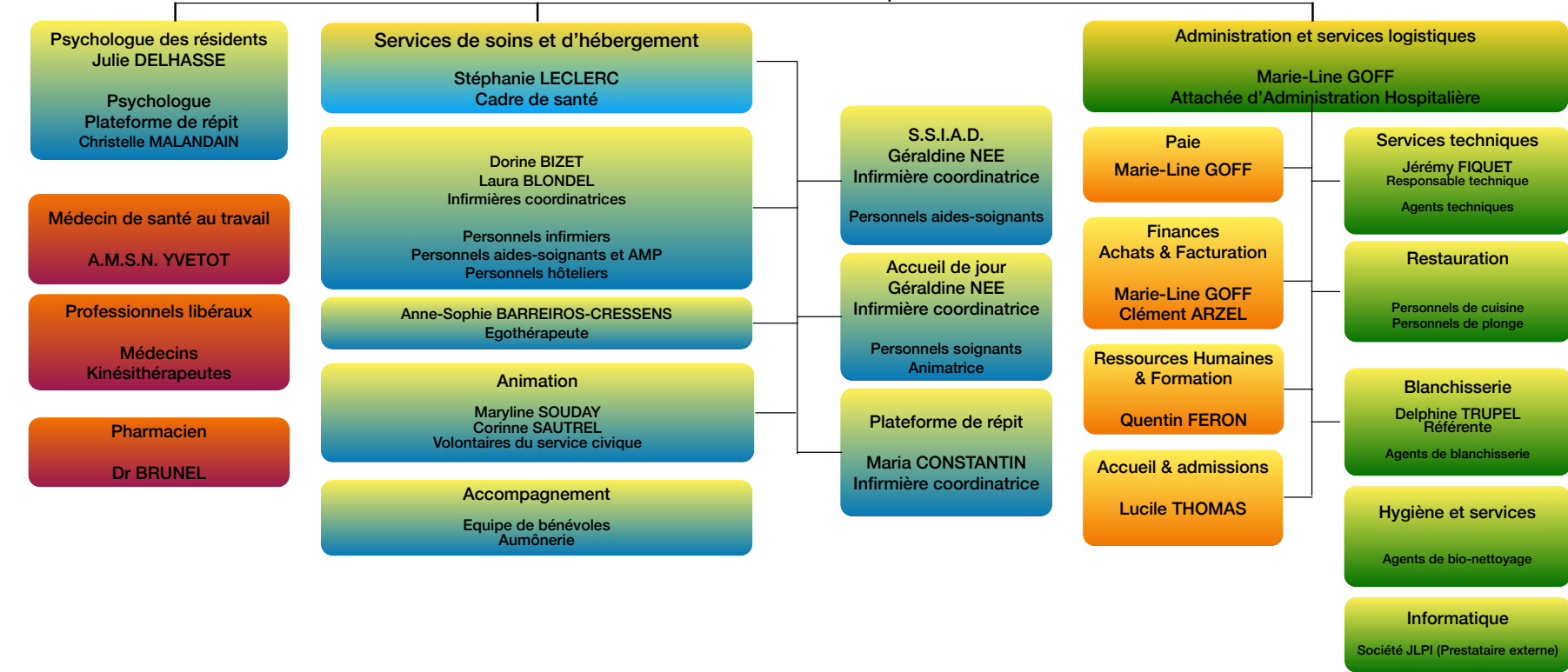
Qualité

Jérémy FIQUET

Services techniques

Conseil d'Administration

Jean-Marc VASSE, Président
Caroline LECARON, Vice-présidente



Résidence BOUIC-MANOURY 373 rue Charles de Gaulle
76640 Terres de Caux (Fauville en Caux)

Organigramme du 07/08/2023

Organigramme du 7 août 2023

