

**FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT**  
**- Etablissement public social ou médico-social –**

**Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social**

**I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT**

**Etablissement :**

EHPAD public « Résidence François PAVIE » 4 rue Saint Ferréol 05160 SAVINES-LE-LAC  
Statut juridique : Etablissement médico-social communal

**Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :**

Non concerné

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

*(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)*

Part fonction :

D3S Classe normale 3

D3S Hors classe 2,8

**Voir si même cotation**

**Situation géographique, environnement, moyens de communication :**

Situé au centre de la commune à proximité du lac de Serre-Ponçon, cet établissement bénéficie d'un cadre de vie particulièrement agréable.

Lignes de bus régulières depuis GAP. Proximité de la gare SNCF d'EMBRUN à 10 kilomètres.

**Type de population accueillie :**

Personnes âgées dépendantes – GMP de 739 - PMP de 236 – Pas de PASA

**Services autorisés et nombre de lits/places**

➤ 58 lits d'hébergement permanent

➤ 2 lits d'hébergement temporaire

Les 60 lits sont habilités aide sociale

**Statut de l'établissement :**

☒ Autonome

☐ Non autonome. Collectivité de rattachement :

**Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :**

M. RONZONI Philippe, directeur délégué du Centre Hospitalier d'Embrun, des EHPAD Lou village et Les Chanterelles et USLD, membre de la direction commune du GHT au CH intercommunal des Alpes du Sud (CHICAS)

**Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :**

M. BERENGUEL Victor, Président du Conseil d'administration et Maire de Savines-le-Lac

**Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :**

Le directeur exerce les responsabilités de chef d'établissement visées dans l'article L315-17 du Code de l'action sociale et des familles.

Il est chargé de l'exécution des décisions du conseil d'administration et met en œuvre les actions approuvées par celui-ci. Il est compétent pour régler les affaires de l'établissement autres que celles qui sont énumérées à l'article L. 315-12. Il assure la gestion et la conduite générale de l'établissement et en tient le conseil d'administration informé.

Médecin coordonnateur : Docteur GANDOIS

Infirmière coordinatrice : Madame BERGER

## II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

*(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé ou le représentant de l'Etat dans le département)*

Les enjeux stratégiques de l'établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (EHPAD) doivent être conformes aux priorités du Projet Régional de Santé (PRS) et du Schéma Départemental Unique des Solidarités (SDUS).

Depuis septembre 2022, l'établissement a bénéficié d'une direction par intérim exercée par le Groupement Hospitalier de Territoire (GHT). Le Conseil d'Administration a souhaité en décembre 2024 revenir à une direction autonome.

Il devra retrouver alors une autonomie de fonctionnement, tout en conservant les liens tissés avec le GHT des Alpes du Sud.

Sur le volet des ressources humaines, il conviendra de développer les coopérations avec les acteurs du territoire, notamment en proximité avec le Centre Hospitalier d'Embrun pour renforcer son attractivité.

L'inscription de l'établissement dans une démarche partenariale avec l'ensemble de la filière gériatrique garantit la qualité de la prise en charge des résidents (centres de ressources territoriaux, dispositif d'appui à la coordination, équipe mobile de gériatrie, équipe mobile de soins palliatifs, l'Hospitalisation à Domicile (HAD), communautés professionnelles territoriales de santé (CPTS) etc...

### **Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :**

Madame MACHADO Christel-Aurore, directrice départementale  
Madame BEN REJEB Lilia, référente mission de l'offre médico-sociale

Délégation des Hautes-Alpes de l'ARS PACA – 5 rue des Silos 05000 GAP

### **Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :**

**Agathe OLIVIER**, responsable du service de l'offre médico-sociale  
04.13.55.86.28  
[agathe.olivier@ars.sante.fr](mailto:agathe.olivier@ars.sante.fr)

- **Outils de la loi du 2/01/2002 mis en œuvre** : oui - Le projet d'établissement est en cours de renouvellement
- **Evaluation interne réalisée ou en cours** : réalisée en 2013
- **Evaluation externe réalisée ou en cours** : évaluation de la qualité HAS prévue au 2<sup>ème</sup> trimestre 2025.

## PROFIL DU CANDIDAT

**Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :**

*(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)*

### **Expérience professionnelle appréciée :**

Titulaire d'une formation de type D3S (directeurs d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux), CAFDES (certificat d'aptitude aux fonctions de directeur d'établissement ou de service d'intervention sociale) ou équivalente,

Vous êtes doté(e) d'un excellent relationnel et êtes attentif(ve) au bien-être des personnes accueillies et à leurs familles.

Vous faites preuve de leadership et d'une capacité à mobiliser et motiver les équipes. Vous savez arbitrer les situations complexes.

Vous avez des aptitudes organisationnelles, opérationnelles et au travail d'équipe.

Vous maîtrisez les méthodologies de gestion de projet et conduite au changement.

Vous faites preuve d'autonomie dans votre travail et de sens des responsabilités.

Vous avez des capacités avérées en gestion financière d'un établissement médico-social.

### **Connaissances particulières requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

- Cadre réglementaire et législatif en lien avec le grand âge
- Gestion financière des établissements médico-sociaux

### **Compétences professionnelles requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Vous avez la charge du pilotage et de la responsabilité globale de l'établissement sur les aspects :

- Budgétaires (EPRD, ERRD et rapports financiers)
- Ressources Humaines
- Qualité
- Hygiène et sécurité.

### III - MISSIONS ET ACTIVITES

#### **Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :**

**Stratégie** (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

Décliner les orientations nationales et du projet régional de santé dans le domaine de la prise en charge des personnes âgées dépendantes.

Mettre en œuvre le projet d'établissement

Porter une stratégie de développement de l'établissement et d'équilibre financier en lien avec le cadre réglementaire et les orientations stratégiques du Conseil d'Administration.

**Organisation** (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

Animer le Conseil d'Administration et être garant de l'administration et de la mise en œuvre des délibérations votées par ce dernier.

**Coordination externe et interne** (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

Représenter et promouvoir l'EHPAD dans son environnement extérieur et développer la dynamique partenariale.

**Conduite générale de l'établissement** (domaine ressources humaines, financier...)

Assurer le pilotage administratif, budgétaire, technique et logistique.

Garantir la qualité et la sécurité de la prise en charge et de l'hébergement des résidents.

Veiller au taux d'occupation de l'EHPAD

Assurer la relation avec la famille et / ou l'entourage du résident

#### **Principaux projets à conduire :**

Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens signé avec l'ARS et le Département pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2026.

Projet d'établissement à finaliser et à animer.

#### IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

*En fonction du type d'établissement :*

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

**Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)**

##### **Offrir une prise en charge digne et fluide aux personnes âgées :**

- Ouvrir et inscrire l'EHPAD dans une démarche partenariale et pluridisciplinaire avec les ressources du territoire
- Renforcer la sécurité et la qualité de la prise en charge des soins des résidents
- Améliorer la prévention, le repérage et la prise en charge de la douleur
- S'inscrire dans la transformation numérique
- Optimiser les capacités d'accueil et d'encadrement soignant au sein de l'établissement

##### **Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)**

Le CPOM 2022-2026 poursuit les objectifs suivants :

###### Gouvernance et direction opérationnelle :

- Projet d'établissement
- Evaluation de la qualité
- Actualisation des procédures (outils loi 2002-2)

###### Ressources Humaines :

- Mise en œuvre d'une dynamique de GPEC
- Qualité de vie au travail
- Gestion des risques

###### Qualité et accompagnement des usagers :

- Bien-être et santé
- Projet d'animation – ouverture de l'établissement vers l'extérieur
- Procédure d'admission

###### Finances et gestion :

- Analyse et suivi des coûts
- Gestion du patrimoine

###### Soins :

- PASA de nuit
- Dynamiser l'hébergement temporaire
- Travail en réseau (équipe mobile de gériatrie, HAD, télémedecine)
- Sécurisation du circuit du médicament
- Temps de médecin coordonnateur

**Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

Objectifs sur le champ de la personne âgée :

Favoriser la participation des personnes accompagnées, de leurs proches aidants et de leurs familles

Adapter l'offre de prise en charge des personnes âgées en renforçant les solutions adaptées à la grande dépendance et les liens avec l'offre de soins.

Développer de nouvelles réponses locales (y compris via la transformation de l'existant) :

- l'offre de soins (ambulatoire ou en ESMS) en lien avec l'ARS
- pour les personnes handicapées vieillissantes y compris avec des formules mixtes

PHV/EHPAD pour les parents

- pour les personnes avec une forte perte d'autonomie

Renforcer la prévention et le repérage des situations de fragilités

Sécuriser les différentes étapes du parcours de vie

Accompagner la mutation des métiers

**Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

**Projet d'établissement :**

*Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche*

Le nouveau projet d'établissement est en cours de finalisation.

**Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:**

CPOM signé le 1<sup>er</sup> janvier 2022 conclu jusqu'au 31/12/2026

**Appartenance à une direction commune :**

Non concerné

Objet :

Créé le :

Nombre de membres :

**Nombre total de sites et distance entre chacun :**

Non concerné

**Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :**

Objet :

Pas de GCSMS dans le département des Hautes-Alpes à ce jour

Créé le :

Nombre de membres :

**Autre forme de coopération (à préciser) :**

Il devra poursuivre les coopérations avec les partenaires présents sur le territoire et s'inscrire dans les dispositifs de coordination existants (PFR, DAC, CRT, ...), et participer aux travaux de création d'un groupement territorial social et médico-social (GTSMS) à compter de 2025.

## V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT

### V – 1) Budgétaires

- Charges et recettes du résultat comptable

Tableau : dernier compte administratif

CHARGES	COMPTE ADMINISTRATIF (2022)	EPRD (2023)	ERRD (2023)
Groupe I	393 601,31€	415 855€	487 965,08€
Groupe II	2 468 690,61€	2 606 867,87€	2 606 867,87€
Groupe III	339 022,95€	357 240€	383 686,77€
<b>Total</b>	<b>3 201 314,87€</b>	<b>3 379 962,87€</b>	<b>3 478 519,72€</b>

RECETTES	COMPTE FINANCIER (2022)	EPRD (2023)	ERRD (2023)
Groupe I	3 029 906,48€	2 938 241,41€	2 960 094,24€
Groupe II	119 618,75€	114 000€	114 140,37€
Groupe III	54 990,09€	58 500€	133 622,60€
<b>Total</b>	<b>3 204 515,32€</b>	<b>3 110 741,41€</b>	<b>3 207 857,21€</b>

(Montant par titre en M€)

#### Pour les EHPAD :

- Montant du budget hébergement : 1 355 220,68 € (EPRD 2024)
- Montant du budget dépendance : 292 658,68 € (EPRD 2024)
- Montant du budget soins : 1 327 455,13 € (base reconductible 2025)

#### Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels :
- Montant du budget d'investissement :

#### Commentaires sur la situation budgétaire :

**Résultat comptable (n-1) :** déficit de 270 662,51€

Attribution d'un CNR ESMS en difficulté d'un montant de 110 359€ en 2024

**Provision CET/Reprise sur provision CET (n-1) :** 0 / 3 836,36€

▪ **Plan de financement de l'exercice « N »**

Pour les dépenses :

MONTANT DES INVESTISSEMENTS	REMBOURSEMENT DE LA DETTE
	132 327,70€

Pour les recettes :

MONTANT DES EMPRUNTS	MONTANT DES AMORTISSEMENTS	MONTANT DES PROVISIONS	AUTRES (Autofinancement, subvention...)
54 540,90€	229 889,34€		40 422,01€

**Indicateurs de performance financière :**

Taux de marge brute n-2/n-1 : 6,08% et -4,88%

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) pour n-2/n-1 : 5,34% et -3,33%

Durée apparente de la dette n-2/n-1 : 6,91 et 0

**Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années :**

Un projet de réhabilitation du pavillon dit « du directeur », en partenariat avec l'OPHLM, est à l'étude. Cependant, il n'est pas inscrit dans le plan pluriannuel de l'établissement à ce jour.

• **Les ressources humaines**

(ETP des personnels - Source ERRD 2023)

**ETP médicaux**

- dont médecin coordonnateur : 0.30 ETP

**ETP non médicaux**

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) : 3,09 ETP

- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) prévus : 3,63 ETP d'infirmiers dont 1 ETP d'infirmier coordonnateur, 26,41 ETP d'aides-soignants.

- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) prévus : 2 ETP (animateurs)

- dont personnel médico-technique : 0.20 ETP de psychologue vacant et 0.50 ETP de psychologue vacant, 0.08 ETP diététicien (personnel extérieur)

- dont personnel de rééducation : 0.30 ETP d'ergothérapeute (personnel extérieur)

- dont personnels services généraux (cuisine) : 3.67 ETP et 9,13 ETP d'ASH

**Commentaires sur les effectifs :** (Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,...)

Depuis 2022, stabilisation des ressources humaines en lien avec l'intérim de direction réalisé avec le GHT 05. A ce jour, les postes de psychologue et ergothérapeute sont vacants.



Vigilance et partenariat à poursuivre avec le GHT notamment dans ce domaine.  
Participation nécessaire à la Commission d'Aide au Recrutement et à la Fidélisation (CARF) du département.

**Quelques indicateurs de RH (source bilan social) :**

**Taux d'absentéisme :** 14%

**Taux de turn-over :** 68,46%

**Nombre moyen de jours de formation par agent :** 12

**V – 2) Activité**

**Nombre de journées réalisés en n-1 :** 20 889

**Taux d'occupation en n-1 :** 98,67%

**Derniers GMP/PMP validés :** 739 / 236

**Convergence tarifaire en cours :**

**Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :**

Seul établissement de la commune avec un rayonnement local.

**Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :**

Les activités proposées sont fréquentes et variées, aussi bien d'ordre manuel, physique, ludique ou intellectuel.

**VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES**

**Points forts :**

- Taux d'occupation
- Etablissement de taille humaine hébergeant une population locale

**Points faibles :**

- Un médecin coordonnateur à temps partiel (0.30 sur 0.60 ETP)
- Absence d'un psychologue (0.20 ETP)
- Situation budgétaire fragile

## VIII–LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

*Toute demande sera étudiée.*

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, convention tripartite, CPOM, compte administratif n-1, rapport de la chambre régionale des comptes...

### **Personne à contacter pour la communication de ces documents :**

Monsieur RONZONI Philippe, directeur par intérim : 04.92.43.73.02 Madame OLIVIER Agathe, cheffe du service de l'offre médico-sociale, délégation départementale des Hautes-Alpes : 04.13.55.86.28 Madame GHIEHI Elodie, cheffe du service Gestion des Etablissements et Services, Département des Hautes-Alpes : 04.92.40.38.30
---

Le directeur général de l'ARS/ Le représentant de l'Etat dans le département de...