

Ma sélection d'offres d'emploi : 22 offres



Critères sélectionnés

- **Ville** : Indifférent
- **Distance** : Indifférent
- **Régions** : Indifférent
- **Départements** : Indifférent
- **Secteur géographique** : Indifférent
- **Famille de métier** : Indifférent
- **Sous-famille de métier** : Indifférent
- **Métier** : Indifférent
- **Catégorie** : A+
- **Filière** : Indifférent
- **Cadre d'emplois** : Emplois de cat. A+ [Culturelle] - Emplois de cat. A+ [Administrative] - Emplois de cat. A+ [Technique] - Administrateurs
- **Grade** : Indifférent
- **Temps de travail** :
- **Type d'emploi** : Indifférent
- **Management** : Indifférent
- **Télétravail** : Indifférent
- **Expérience** : Indifférent

Directeur Prévention des Risques Tranquillité Urbaine F/H

Offre n° O029260717001640

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o029260717001640-directeur-prevention-risques-tranquillite-urbaine-h>

Synthèse de l'offre

Employeur : BREST METROPOLE

Lieu de travail : 24 rue Coat Ar Guéven - CS73826, Brest (Finistère (29))

Poste à pourvoir le : 01/10/2026

Date limite de candidature : 16/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Urbanisme, aménagement et action foncière > Stratégie d'aménagement et planification

Grade(s) recherché(s) : Attaché hors classe

Attaché principal

Attaché

Administrateur

Administrateur hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice du développement territorial](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

La Direction Prévention des Risques et Tranquillité Urbaine (DPRTU) a pour mission de garantir un cadre de vie sûr, apaisé et respectueux des règles de vie collective. Elle pilote les politiques de prévention des risques, de tranquillité urbaine, de sécurité et d'hygiène publique ; assure la mise en œuvre des pouvoirs de police du maire et veille à une gestion équilibrée de l'occupation commerciale de l'espace public.

Dans un contexte de création de la police municipale, la direction porte une ambition forte : développer une police de proximité, complémentaire des actions de prévention et de médiation, afin de renforcer la sécurité du quotidien tout en privilégiant le dialogue, la résolution des conflits et la qualité du vivre-ensemble. Cette approche vise à concilier fermeté dans l'application de la réglementation et accompagnement des habitants, des commerçants et des usagers de l'espace public.

La direction assure également le pilotage de la révision du Plan Intercommunal de Sauvegarde (PIC), afin d'adapter l'organisation de la gestion de crise aux évolutions du territoire, des risques et des exigences réglementaires. Cette démarche vise à renforcer la préparation des services, à améliorer la coordination avec les communes, les partenaires institutionnels et les services de secours, et à garantir une réponse opérationnelle efficace en cas d'événement majeur. Elle contribue ainsi à développer une véritable culture de la prévention, de l'anticipation et de la résilience territoriale.

A terme la direction comprendra 209 agents.

Missions / conditions d'exercice :

Le directeur (F/H) participe à la définition et au pilotage de la stratégie territoriale en matière de sécurité, de prévention et de tranquillité publique, en traduisant les orientations de la collectivité en actions opérationnelles. Il conseille les élus et la Direction Générale, assure une veille juridique et réglementaire, et développe une approche globale

conciliant prévention, médiation, régulation et exercice des pouvoirs de police.

Il dirige, organise, coordonne et évalue l'ensemble des services de la direction (police municipale, tranquillité urbaine et stationnement, régulation des usages de l'espace public, domaine communal, action sanitaire, prévention des risques), accompagne les équipes dans la conduite du changement, optimise les ressources et garantit la mise en œuvre des politiques publiques dans le respect des valeurs du service public et des objectifs de la collectivité.

Il pilote les projets structurants, notamment la création et le déploiement de la police municipale, la mise en œuvre de la fourrière municipale, tout en garantissant la qualité du service rendu.

Il anime les partenariats institutionnels et les dispositifs locaux de sécurité et de prévention, en assurant une coordination étroite avec les services de l'État, l'autorité judiciaire, les forces de sécurité intérieure, les communes et les partenaires de la métropole.

Il pilote la politique de gestion des risques et de résilience territoriale à travers la révision et l'animation des plans de sauvegarde (PCS/PICS), le suivi des commissions de sécurité, la préparation de la gestion de crise et la prévention des risques majeurs.

Profils recherchés :

Diplômé de l'enseignement supérieur, vous avez une expertise reconnue des cadres réglementaires et des dispositifs de la sécurité publique, de la tranquillité urbaine et des pouvoirs de police du Maire, vous maîtrisez parfaitement l'environnement territorial, le fonctionnement des collectivités et des institutions partenaires (Justice, Préfecture, DDSP, SDIS...).

Vous avez également des connaissances approfondies en droit administratif, pénal et procédure pénale et une compréhension fine des dynamiques sociales urbaines, des mécanismes de prévention de la délinquance, de médiation et d'accompagnement des publics.

Vous avez une expérience confirmée en management stratégique, conduite du changement et pilotage de projets complexes. Vous avez une capacité d'analyse, de décision et de gestion de situations sensibles ou de crise et une aptitude à développer des partenariats, conduire des négociations, gérer les conflits et produire des analyses et écrits de qualité.

Vous avez un sens absolu du service public, de l'éthique, de la déontologie, de l'intégrité et de la discrétion professionnelle.

Contact et modalités de candidature

Contact : Isabelle VETEAU, DGA - pôle Solidarités, citoyenneté, proximité, 02 98 00 82 07

Informations complémentaires :

Conditions de travail :

Poste basé 27 avenue Georges Clémenceau à Brest

Possibilité de télétravail jusqu'à 5 jours par mois

Cycles de travail pouvant ouvrir droit à des RTT : 39h semaine et forfait jours RTT (15 jours)

31,5 jours de congés annuels, et jusqu'à 2 jours de fractionnement

Eventuelles contraintes horaires ou calendaires : forte disponibilité requise, horaires adaptables avec présence régulière en soirée ou certains week-ends lors d'opérations ou d'événements exceptionnels, mobilisation impérative et immédiate en situation de crise territoriale

Avantages :

Régime indemnitaire et prime annuelle

Participation aux frais de transports à hauteur de 75% pour un abonnement transport en commun, et forfait mobilités durables

Restaurant municipal

Tarifs préférentiels (loisirs, cinéma, billetterie, chèques culture, association sportive métropolitaine brestoise...)

Adhésion possible à une prévoyance avec participation employeur

Accès à une offre de formation variée

Aide à la mobilité du conjoint via le réseau des recruteurs du territoire

Conditions de recrutement :

Recrutement de candidats titulaires sur le cadre d'emplois des Attachés ou des Administrateurs par mutation, mobilité ou détachement, de lauréats du concours

Accès par contrat d'un an pour les candidats reconnus travailleurs handicapés avant de devenir titulaire

Accès sans concours pour les non fonctionnaires : contrat de catégorie A/A+ par CDD de 3 ans maximum,

avec possibilité de renouvellement, ou portabilité de CDI de droit public (les candidatures de fonctionnaires seront examinées en priorité);

Lien de candidature : <https://recrutement.brest.fr/995/61/directeur-prevention-des-risques-tranquillite-urbaine-f-h>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur des finances et du contrôle de gestion (h/f)

Offre n° O038260716001604

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o038260716001604-directeur-finances-contrôle-gestion>



Synthèse de l'offre

Employeur : Grenoble-Alpes Métropole

Entre ville, montagne et campagne, le territoire de Grenoble-Alpes Métropole rassemble 450 000 habitants et 49 communes aux profils diversifiés. Les indicateurs d'aménagement durable la situe dans le peloton de tête des métropoles françaises car son urbanisation compacte lui permet de limiter les déplacements motorisés et de préserver son environnement. L'offre et les conditions de logement la rendent accueillante ; la dynamique économique s'appuie sur une grande diversité de l'emploi qui garde un fort secteur productif et de grandes capacités d'innovation. Son rayonnement national et international repose sur le triptyque université-recherche-entreprises. Grenoble-Alpes Métropole effectue son service public grâce à 1800 agents

Site web de l'employeur : <https://www.grenoblealpesmetropole.fr/>

Lieu de travail : 1 Place André Malraux, Grenoble (Isère (38))

Poste à pourvoir le : 08/09/2026

Date limite de candidature : 23/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe

Détails de l'offre

Famille de métiers : Finances > Direction de la gestion financière

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur général

Administrateur hors classe

Attaché

Attaché principal

Attaché hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice financier](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

- Définir et mettre en œuvre la stratégie budgétaire et financière de la collectivité et de ses satellites.
- Apporter une expertise financière à la gouvernance et proposer des stratégies de pilotage et d'optimisation financière de la collectivité.
- Manager la Direction des Finances et du Contrôle de Gestion et piloter son évolution pour adapter l'organisation aux enjeux de performance budgétaire, qualité et sécurité comptable et dialogue de gestion
- Conduire la modernisation de la fonction financière, son automatisation et son optimisation et développer une culture de gestion partagée.
- Garantir la fiabilité des processus budgétaires et comptables ainsi que le respect des obligations réglementaires.
- Animer les réseaux financiers de la Métropole et contribuer aux réseaux professionnels nationaux (France Urbaine notamment).

Missions / conditions d'exercice :

Activité 1 : Définir et mettre en œuvre la stratégie budgétaire et financière de la collectivité et de ses satellites

- Éclairer les choix stratégiques de la collectivité en réalisant les analyses prospectives, en pilotant la programmation pluriannuelle des investissements (PPI) et en proposant les arbitrages financiers (fiscalité, dette, TVA, analyse financière) nécessaires à la mise en œuvre des orientations des élus et des cadrages pluriannuels
- Piloter plus spécifiquement le plan de performance de la collectivité par le déploiement d'outils et de moyens de contrôle de gestion interne pour éclairer la recherche d'économies budgétaires ou de recettes complémentaires
- Piloter et optimiser les recettes d'investissement issus de financements extérieurs, en assurant la contractualisation avec les grands financeurs
- Assurer le rôle d'autorité de gestion déléguée du FSE sur le territoire métropolitain
- Contribuer à l'optimisation de la situation financière et la gestion active de la dette de la collectivité dans une logique de soutenabilité financière et au regard de sa notation
- Accompagner les directions opérationnelles dans leurs choix de gestion stratégiques
- Préparer les éléments d'aide à la décision destinés aux instances d'arbitrage de la direction générale et des élus
- Assurer le suivi financier des différents satellites de la métropole, en lien avec les DGA opérationnels et les élus métropolitains administrateurs au sein de ses satellites.

Activité 2 : Manager la Direction des Finances et du Contrôle de Gestion

- Organiser, planifier et répartir les missions de la direction en veillant à leur adaptation aux priorités et aux évolutions de l'activité
- Assurer la traduction des orientations politiques et des nouveaux enjeux dans l'organisation de la direction
- Piloter la continuité d'activité, notamment face aux risques externes, en définissant et en assurant la mise en œuvre du PCA
- Mettre en œuvre un reporting de l'activité de la direction
- Accompagner l'évolution et la montée en compétence des équipes et de la culture financière au sein de la Métropole

Activité 3 : Conduire la modernisation de la fonction financière

- Développer les outils de pilotage financier
- Mettre en œuvre une gouvernance financière favorisant l'adaptation des contraintes budgétaires aux enjeux financiers et la responsabilisation collective en matière de maîtrise budgétaire
- Intégrer les nouveaux enjeux de la fonction financière, notamment en matière de finance verte, de budget vert et de dématérialisation
- Développer l'automatisation de la fonction financière notamment via l'usage d'outils de RPA intégrés au SI Finances, en vue d'optimiser et de sécuriser les processus budgétaires et comptables

Activité 4 : Garantir la qualité comptable et assurer les responsabilités de l'ordonnateur

- Garantir le respect des règles comptables en définissant des procédures adaptées permettant de maîtriser les risques financiers et comptables
- Développer le contrôle interne comptable de deuxième niveau par la mise en place d'outils et de procédures de contrôle par échantillonnage, en lien avec la Direction de l'administration et au regard de la cartographie des risques ordonnateurs définie au sein de la métropole
- Assurer, en complémentarité avec la directrice adjointe, le rôle d'interlocuteur privilégié du comptable public et du conseiller aux décideurs locaux, et mettre en œuvre, en partenariat, les processus de paiement et de contrôle des mandats et des titres
- Exercer les responsabilités de l'ordonnateur, notamment par la signature quotidienne des bordereaux et la réalisation de contrôles aléatoires

Activité 5 : Animer les réseaux financiers

- Animer les réseaux financiers de la Métropole et favoriser le partage des pratiques avec les directions
- Représenter la collectivité et contribuer aux réseaux professionnels nationaux en lien avec les élus métropolitains et le DGA Ressources

Profils recherchés :

CONNAISSANCES

Environnement juridique et institutionnel des collectivités territoriales
Gestion budgétaire, comptable et financière
Techniques d'analyse et de prospective financière
Cadre réglementaire des finances locales et de la fiscalité
Outils de pilotage financier et systèmes d'information financiers

SAVOIR FAIRE

Sécuriser des procédures comptables et financières

Analyser des données financières complexes et en extraire les enjeux essentiels
Construire et exploiter des indicateurs de suivi et de performance financière
Contribuer à l'amélioration continue des méthodes et pratiques professionnelles
Produire des analyses et notes de synthèse à destination des décideurs

SAVOIR ETRE

Sens du collectif et du travail en transversalité
Qualités relationnelles, d'écoute et de dialogue
Pédagogie et capacité à vulgariser des sujets techniques
Disponibilité
Force de proposition et autonomie
Leadership et sens des responsabilités
Esprit d'analyse et de synthèse
Rigueur et fiabilité
Capacité d'anticipation et réactivité

Contact et modalités de candidature

Contact : 0476595959

Informations complémentaires :

Temps de travail: 9 choix de cycle de travail avec possibilité de travailler sur 5 jours ou 4,5 jours + 25 jours de congés annuels + RTT (jusqu'à 25 jours selon le cycle) + horaires variables

Avantages sociaux :

- Plan de déplacement (75% de participation aux frais d'abonnement transports) et forfait mobilités durables (jusqu'à 300€ par an),
- Participation mutuelle et prévoyance,
- Titres restaurant (10€ unitaire dont 60% prise en charge par l'employeur),
- Comité des œuvres sociales,
- CESU (jusqu'à 400€)
- Activités sportives proposées sur le temps de travail

Lien de candidature : <https://recrutement.grenoblealpesmetropole.fr/fr>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur Général des Services H/F

Offre n° O045260507001236

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260507001236-directeur-general-services>



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNAUTE DE COMMUNES DES TERRES DU VAL DE LOIRE

La Communauté de Communes des Terres du Val de Loire, composée de 25 communes membres, regroupe, à l'ouest d'Orléans Métropole, près de 50 000 habitants partageant le même bassin de vie sur le Loiret et le Loir-et-Cher.

Sa situation privilégiée entre Orléans et Blois, sa desserte par l'Autoroute A10 et la ligne ferroviaire Orléans-Tours-Nantes, son dynamisme économique, ses richesses touristiques composées de paysages allant de la Beauce aux forêts de Sologne, en passant par les bords de Loire, les vergers et les vignes, son attachement au bien vivre ensemble font de la Communauté de Communes des Terres du Val de Loire (CCTVL) un territoire attractif et audacieux.

Depuis 2019, la Communauté de Communes des Terres du Val de Loire s'est résolument engagée avec les communes membres concernées dans une démarche de revitalisation et de reconquête des centre-bourgs afin de lutter contre la vacance de logements et la précarité énergétique, renforcer l'attractivité commerciale, résorber les friches urbaines et valoriser le patrimoine bâti.

Lieu de travail : Rue de Chateaudun, Meung-sur-Loire (Loiret (45))

Poste à pourvoir le : 01/09/2026

Date limite de candidature : 15/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de détachement

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Attaché hors classe

Administrateur

Attaché principal

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Expérience souhaitée : Expert

Descriptif de l'emploi :

La Communauté de Communes des Terres du Val de Loire (CCTVL), composée de 25 communes membres, regroupe, à l'ouest d'Orléans Métropole, de plus de 50 000 habitants partageant le même bassin de vie sur le Loiret et le Loir-et-Cher. Elle recrute un/ une Directeur/Directrice Général des Services.

Placé(e) sous l'autorité de la Présidente, le/la DGS aura pour missions de mettre en œuvre les orientations stratégiques des politiques publiques et de piloter les projets structurants de la Communauté de Communes.

Il/Elle devra faire preuve d'une réelle capacité de conseil, doublée d'une forte dimension opérationnelle. Le/La DGS devra mobiliser l'ensemble des Directions, animer le travail en transversalité et assurer le lien entre les Elus et les services.

Missions / conditions d'exercice :

Conditions : Emploi fonctionnel basé à la Direction Générale à Meung-sur-Loire, poste à 39H, emploi ouvert aux titulaires ou contractuels.

Grande disponibilité (amplitude horaire variables en fonction des obligations)
Permis B obligatoire

Missions :

- Accompagner la Présidente dans l'élaboration de la stratégie globale portée par la Communauté de Communes
- Piloter les projets stratégiques et structurants de la Communauté de Communes
- Evaluer les politiques publiques et les projets de Communauté de Communes
- Définir la politique managériale de la Communauté en élaborant notamment le projet d'administration
- Accompagner les élus dans le projet de territoire
- Développer la transversalité des services en structurant une dynamique de travail en mode projet
- Participer aux instances de gouvernance de la Communauté de Communes
- Animer le comité de Direction
- Coopérer et négocier avec les acteurs du territoire et les partenaires de la Communauté de Communes
- Être le régisseur de l'aire de grand passage et l'interlocuteur du prestataire du marché des Gens du Voyage
- Garantir la cohérence, la lisibilité et l'efficacité de l'action administrative
- Impulser et développer des projets transversaux.

Profils recherchés :

Grade d'attaché Hors Classe ou Administrateur
Emploi fonctionnel d'un DGS entre 40- 80 000 Habitants
Formation supérieure (Master en droit public, en administration des collectivités territoriales ou en management public)
Expérience exigée d'au moins 5 ans dans des fonctions de direction générale
Expérience en intercommunalité attendue

Rémunération statutaire + RIFSEEP+ participation employer prévoyance et santé + CNAS

Savoir-faire

- Savoir déterminer les conditions de faisabilité des projets politiques
- Savoir formaliser une stratégie, gérer une politique publique ou un projet
- Etre en capacité de planifier les projets, les répartir et les arbitrer
- Savoir élaborer les outils/dispositifs de contrôle interne et d'aide à la décision
- Maîtriser l'élaboration d'un projet d'administration
- Savoir mobiliser, motiver et fédérer les équipes

Savoir être

- Être rigoureux et organisé
- Être force de proposition, savoir faire preuve de sens critique et d'esprit d'initiative et d'innovation
- Savoir arbitrer et gérer les conflits
- Capacité à rendre compte
- Sens de l'écoute et du dialogue
- Capacité à animer un collectif de cadres
- Sens aigu du service public

Connaissances

Maîtrise des réglementations techniques, financières et juridiques applicables aux collectivités territoriales
Maîtrise des instances, processus et circuits décisionnels des intercommunalités
Maîtrise des techniques d'animation de réunion
Maîtrise des outils de gestion administrative et financière

Relations fonctionnelles

Relations quotidiennes avec la Présidente, les élus et les services de la Communauté de Communes
Relations régulières avec les acteurs publics et privés du territoire et les partenaires extérieurs, services de l'Etat.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0238451111

Informations complémentaires :

Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + LM) à : Madame la Présidente, 44 Rue de Châteaudun
45130 MEUNG-SUR-LOIRE - recrutement@ccterresduvaldeloire.fr

Renseignements auprès de Delphine BOUSSARD, DRH, 06.35.22.28.68
Kathalyne PATOU, DGA Ressources et services à la population, 07-72-22-21-57

Adresse de l'employeur : COMMUNAUTE DE COMMUNES DES TERRES DU VAL DE LOIRE
>32 rue du Général De Gaulle

45130 MEUNG SUR LOIRE

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur Général des Services Adjoint (h/f)

Offre n° O045260717000502

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000502-directeur-general-services-adjoint>

Synthèse de l'offre

Employeur : MÉTROPOLE D'ORLÉANS

Lieu de travail : 1 Place de l'Etape, Orléans (Loiret (45))

Poste à pourvoir le : 01/09/2026

Date limite de candidature : 17/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel

Détails de l'offre

Recrutement sur un emploi fonctionnel : Directeur général adjoint de services (coll. + 40000 hab.)

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur général

Administrateur hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

Le Directeur général des services adjoint participe, aux côtés du Directeur général des services et du second Directeur général des services adjoint, à la direction générale de l'administration municipale et métropolitaine.

Dans le cadre d'une gouvernance collégiale, il contribue à l'animation du collectif de direction, à la coordination des politiques publiques et au pilotage transversal des projets stratégiques de la collectivité.

Il exerce ses missions dans une logique de coopération permanente, sans périmètre sectoriel prédéfini, afin de favoriser la transversalité, la fluidité des décisions et la responsabilité des directions.

Il peut représenter la direction générale auprès des élus, partenaires et instances de la collectivité dans le cadre des délégations qui lui sont confiées.

Le Directeur général des services adjoint participe pleinement à la direction générale de l'administration.

Il n'exerce pas ses fonctions dans un champ sectoriel déterminé mais dans une logique de transversalité, de coordination et de pilotage collectif des politiques publiques.

Il contribue, avec le Directeur général des services et le second Directeur général des services adjoint, à l'animation d'une direction générale collégiale au service de la mise en œuvre du projet de mandat.

Missions / conditions d'exercice :

Participer à la définition le projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre :

- Participer à l'analyse des enjeux, atouts, contraintes et évolutions du territoire.
- Conseiller les élus dans la définition des orientations stratégiques et des politiques publiques.
- Assister le Directeur général des services dans la traduction des orientations politiques en actions opérationnelles.
- Participer à l'évaluation de la faisabilité administrative, juridique, financière et technique des projets.
- Négocier les modalités de mise en œuvre avec les partenaires institutionnels.
- Apprécier les risques et sécuriser les décisions stratégiques.
- Promouvoir les projets et les orientations de la collectivité.

Contribuer à la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources de la collectivité :

- Participer à la définition et superviser la mise en œuvre des stratégies de gestion et d'optimisation des ressources.

- Définir les orientations budgétaires, financières et fiscales pluriannuelles.
- Superviser l'élaboration et l'exécution du budget.
- Accompagner les directions dans l'optimisation de leurs moyens.
- Impulser la politique de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.
- Piloter l'évolution des effectifs et de la masse salariale.
- Développer les outils de contrôle de gestion, de pilotage et d'aide à la décision.
- Garantir la qualité du service rendu à la population.
- Veiller à la cohérence entre les ressources mobilisées et les objectifs fixés par la collectivité.

Piloter et coordonner les projets stratégiques et la transformation de l'organisation :

- Piloter ou co-piloter les projets structurants de la collectivité.
- Développer une approche transversale des politiques publiques.
- Coordonner les démarches de modernisation, d'innovation et de simplification.
- Adapter l'organisation aux évolutions des besoins du territoire.
- Accompagner les directions, arbitrer les priorités et favoriser l'avancement des projets.
- Mettre en place et suivre les tableaux de bord stratégiques.
- Évaluer les résultats obtenus et proposer les ajustements nécessaires.
- Informer l'exécutif et formuler les alertes utiles à la décision.
- Assurer une fonction d'appui, de coordination et d'animation auprès des directions dans la conduite des projets structurants.

Animer et piloter la gouvernance administrative et managériale :

- Participer à l'élaboration et la conduite du projet d'administration.
- Participer à l'animation du collectif de direction aux côtés du Directeur général des services.
- Porter la politique managériale de la collectivité.
- Animer et coordonner l'équipe de direction.
- Fixer les objectifs des directions et évaluer leur atteinte.
- Organiser la gouvernance administrative et les circuits de décision.
- Accompagner les cadres dans la conduite du changement.
- Favoriser la transversalité et la coopération entre les services.
- Contribuer à la fluidité des relations entre les directions, la direction générale et les élus.
- Mobiliser et accompagner les équipes autour des valeurs et des projets de la collectivité.

Superviser le management des services, le dialogue social et les relations institutionnelles :

- Garantir le bon fonctionnement des services et la continuité du service public.
- Décliner le projet d'administration dans les services.
- Structurer et animer le dialogue social avec les représentants du personnel.
- Prévenir et gérer les situations de tension ou de conflit.
- Piloter les politiques de santé, sécurité et qualité de vie au travail.
- Évaluer les politiques publiques et mesurer leur impact.
- Représenter par délégation la collectivité auprès des partenaires institutionnels.
- Développer les coopérations et les démarches de coproduction de l'action publique.
- Assurer une veille stratégique, réglementaire et prospective permanente.
- Rendre compte à l'exécutif et solliciter les arbitrages nécessaires.

Profils recherchés :

Compétences techniques :

- Fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement institutionnel.
- Finances publiques locales.
- Droit public et réglementation territoriale.
- Management stratégique et conduite du changement.
- Méthodologie de gestion de projet.
- Enjeux de développement territorial.
- Élaborer et piloter une stratégie territoriale.
- Manager des équipes de direction.
- Conduire des négociations complexes.
- Piloter des projets transversaux.
- Analyser et anticiper les évolutions de l'environnement territorial.
- Arbitrer et prendre des décisions dans un contexte complexe.

Aptitudes :

- Leadership et capacité à fédérer.
- Sens de l'intérêt général et de l'éthique publique.
- Qualités relationnelles et diplomatie.
- Esprit d'analyse et de synthèse.
- Réactivité et capacité d'adaptation.

- Discrétion professionnelle et loyauté institutionnelle.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Conditions particulières d'exercice :

- Gestion du temps arythmique : horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public.
- Rythme de travail soutenu, pics d'activité liés aux échéances de la collectivité, à l'agenda de l'élu ou l'élue, aux imprévus.
- Disponibilité et astreintes le cas échéant.

Adresse de l'employeur : MÉTROPOLE D'ORLÉANS

>5 place du 6-juin-1944 CS 95801

45058 ORLEANS CEDEX 1

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur Général des Services Adjoint (h/f)

Offre n° O045260717000615

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000615-directeur-general-services-adjoint>

Synthèse de l'offre

Employeur : MÉTROPOLE D'ORLÉANS

Lieu de travail : 1 Place de l'Etape, Orléans (Loiret (45))

Poste à pourvoir le : 15/09/2026

Date limite de candidature : 15/09/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel

Détails de l'offre

Recrutement sur un emploi fonctionnel : Directeur général adjoint de services (coll. + 40000 hab.)

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur général

Administrateur hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

Le Directeur général des services adjoint participe, aux côtés du Directeur général des services et du second Directeur général des services adjoint, à la direction générale de l'administration municipale et métropolitaine.

Dans le cadre d'une gouvernance collégiale, il contribue à l'animation du collectif de direction, à la coordination des politiques publiques et au pilotage transversal des projets stratégiques de la collectivité.

Il exerce ses missions dans une logique de coopération permanente, sans périmètre sectoriel prédéfini, afin de favoriser la transversalité, la fluidité des décisions et la responsabilité des directions.

Il peut représenter la direction générale auprès des élus, partenaires et instances de la collectivité dans le cadre des délégations qui lui sont confiées.

Le Directeur général des services adjoint participe pleinement à la direction générale de l'administration.

Il n'exerce pas ses fonctions dans un champ sectoriel déterminé mais dans une logique de transversalité, de coordination et de pilotage collectif des politiques publiques.

Il contribue, avec le Directeur général des services et le second Directeur général des services adjoint, à l'animation d'une direction générale collégiale au service de la mise en œuvre du projet de mandat.

Missions / conditions d'exercice :

Participer à la définition le projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre :

- Participer à l'analyse des enjeux, atouts, contraintes et évolutions du territoire.
- Conseiller les élus dans la définition des orientations stratégiques et des politiques publiques.
- Assister le Directeur général des services dans la traduction des orientations politiques en actions opérationnelles.
- Participer à l'évaluation de la faisabilité administrative, juridique, financière et technique des projets.
- Négocier les modalités de mise en œuvre avec les partenaires institutionnels.
- Apprécier les risques et sécuriser les décisions stratégiques.
- Promouvoir les projets et les orientations de la collectivité.

Contribuer à la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources de la collectivité :

- Participer à la définition et superviser la mise en œuvre des stratégies de gestion et d'optimisation des ressources.

- Définir les orientations budgétaires, financières et fiscales pluriannuelles.
- Superviser l'élaboration et l'exécution du budget.
- Accompagner les directions dans l'optimisation de leurs moyens.
- Impulser la politique de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.
- Piloter l'évolution des effectifs et de la masse salariale.
- Développer les outils de contrôle de gestion, de pilotage et d'aide à la décision.
- Garantir la qualité du service rendu à la population.
- Veiller à la cohérence entre les ressources mobilisées et les objectifs fixés par la collectivité.

Piloter et coordonner les projets stratégiques et la transformation de l'organisation :

- Piloter ou co-piloter les projets structurants de la collectivité.
- Développer une approche transversale des politiques publiques.
- Coordonner les démarches de modernisation, d'innovation et de simplification.
- Adapter l'organisation aux évolutions des besoins du territoire.
- Accompagner les directions, arbitrer les priorités et favoriser l'avancement des projets.
- Mettre en place et suivre les tableaux de bord stratégiques.
- Évaluer les résultats obtenus et proposer les ajustements nécessaires.
- Informer l'exécutif et formuler les alertes utiles à la décision.
- Assurer une fonction d'appui, de coordination et d'animation auprès des directions dans la conduite des projets structurants.

Animer et piloter la gouvernance administrative et managériale :

- Participer à l'élaboration et la conduite du projet d'administration.
- Participer à l'animation du collectif de direction aux côtés du Directeur général des services.
- Porter la politique managériale de la collectivité.
- Animer et coordonner l'équipe de direction.
- Fixer les objectifs des directions et évaluer leur atteinte.
- Organiser la gouvernance administrative et les circuits de décision.
- Accompagner les cadres dans la conduite du changement.
- Favoriser la transversalité et la coopération entre les services.
- Contribuer à la fluidité des relations entre les directions, la direction générale et les élus.
- Mobiliser et accompagner les équipes autour des valeurs et des projets de la collectivité.

Superviser le management des services, le dialogue social et les relations institutionnelles :

- Garantir le bon fonctionnement des services et la continuité du service public.
- Décliner le projet d'administration dans les services.
- Structurer et animer le dialogue social avec les représentants du personnel.
- Prévenir et gérer les situations de tension ou de conflit.
- Piloter les politiques de santé, sécurité et qualité de vie au travail.
- Évaluer les politiques publiques et mesurer leur impact.
- Représenter par délégation la collectivité auprès des partenaires institutionnels.
- Développer les coopérations et les démarches de coproduction de l'action publique.
- Assurer une veille stratégique, réglementaire et prospective permanente.
- Rendre compte à l'exécutif et solliciter les arbitrages nécessaires.

Profils recherchés :

Compétences techniques :

- Fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement institutionnel.
- Finances publiques locales.
- Droit public et réglementation territoriale.
- Management stratégique et conduite du changement.
- Méthodologie de gestion de projet.
- Enjeux de développement territorial.
- Élaborer et piloter une stratégie territoriale.
- Manager des équipes de direction.
- Conduire des négociations complexes.
- Piloter des projets transversaux.
- Analyser et anticiper les évolutions de l'environnement territorial.
- Arbitrer et prendre des décisions dans un contexte complexe.

Aptitudes :

- Leadership et capacité à fédérer.
- Sens de l'intérêt général et de l'éthique publique.
- Qualités relationnelles et diplomatie.
- Esprit d'analyse et de synthèse.
- Réactivité et capacité d'adaptation.

- Discrétion professionnelle et loyauté institutionnelle.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Conditions particulières d'exercice :

- Gestion du temps arythmique : horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public.
- Rythme de travail soutenu, pics d'activité liés aux échéances de la collectivité, à l'agenda de l'élu ou l'élue, aux imprévus.
- Disponibilité et astreintes le cas échéant.

Adresse de l'employeur : MÉTROPOLE D'ORLÉANS

>5 place du 6-juin-1944 CS 95801

45058 ORLEANS CEDEX 1

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES

Offre n° O052260716000192

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o052260716000192-directeur-gEnEral-services>



Synthèse de l'offre

Employeur : Conseil départemental de la haute-marne

Le Département dispose de compétences variées, lui permettant d'agir dans de nombreux domaines :

Action sociale et solidarité : Soutien à l'enfance, aux personnes âgées et aux personnes en situation de handicap.

Aménagement du territoire : Gestion des infrastructures routières départementales, développement des territoires ruraux et urbains.

Éducation et jeunesse : Entretien et modernisation des collèges, soutien aux initiatives éducatives et sportives.

Culture et tourisme : Valorisation du patrimoine historique et naturel, promotion de l'attractivité touristique.

Ces compétences mettent en lumière la diversité des actions entreprises pour répondre aux attentes des habitants et préparer un avenir durable pour le département. Parce que nous croyons en notre Département et en son potentiel.

Les atouts du Département :

Rejoindre le Conseil départemental de la Haute-Marne, c'est intégrer une équipe soudée au service de projets ambitieux ! Chez nous, les agents bénéficient :

D'un cadre de travail stimulant : Grâce à notre Président et nos élus, participez à des projets variés, au plus près des besoins des Haut-Marnais.

D'opportunités de formation et d'évolution professionnelle : Développez vos compétences pour grandir au sein de l'institution.

D'un engagement pour l'égalité et l'inclusion : Notre direction générale œuvre pour une politique RH attentive au bien-être et à la diversité des parcours.

Un territoire à découvrir :

Travailler pour le Conseil départemental de la Haute-Marne, c'est aussi s'impliquer dans un cadre de vie confortable. La Haute-Marne offre un environnement préservé, propice à l'épanouissement personnel et professionnel. La richesse des paysages, entre forêts, lacs et villages pittoresques, s'accompagne d'une dynamique culturelle portée par de nombreux événements locaux.

Site web de l'employeur : <http://haute-marne.fr/fr/>

Lieu de travail : 1 rue du commandant hugueny - bp 509, Chaumont (Haute-Marne (52))

Poste à pourvoir le : 15/09/2026

Date limite de candidature : 16/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Métier(s) : [Directeur ou directrice général de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Expérience souhaitée : Expert

Rémunération indicative : voir offre

Descriptif de l'emploi :

Rémunération brute mensuelle : Administrateur détaché sur un emploi fonctionnel

Traitement brut indiciaire minimum : 2 402,32 €.

À ce traitement s'ajoutent :

- l'IFSE et le CIA sur emplois fonctionnels ; le cas échéant, les autres éléments de rémunération applicables.

La rémunération définitive sera déterminée en fonction du profil, de l'expérience, du grade, de l'échelon détenu et des conditions de recrutement. Une simulation financière sera remise au candidat retenu.

Missions du service – positionnement de l'agent :

Sous l'autorité hiérarchique du président du Conseil départemental, le directeur général contribue à la définition des orientations de la collectivité et à l'élaboration, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique. Il dirige les services et pilote l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies.

Missions / conditions d'exercice :

Tâches confiées :

1. Autonomie et responsabilités :

- large autonomie dans la mise en œuvre des orientations et dans la définition des priorités d'actions,
- force de proposition auprès de l'exécutif,
- participation aux choix stratégiques, tactiques et organisationnels,
- garant de la régularité juridique des actes et décisions pris par l'exécutif,
- garant de l'information des élus sur la conduite du projet de la collectivité (contraintes, risques, etc.),
- garant de la gestion des ressources et de l'organisation de la collectivité.

2. participation à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre

3. élaboration et pilotage de la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources

4. impulsion et conduite des projets stratégiques intégrant innovation et efficience des services

5. structuration et animation de la politique managériale de la collectivité en lien avec l'exécutif

6. représentation institutionnelle et négociation avec les acteurs du territoire

7. pilotage de l'équipe de direction

8. supervision du management des services et conduite du dialogue social

9. mise en œuvre, pilotage de l'évaluation des politiques locales et projets de la collectivité

10. veille stratégique réglementaire et prospective

Profils recherchés :

- Maîtrise des politiques publiques locales : compréhension de l'action publique, des libertés publiques, des enjeux territoriaux et du fonctionnement des collectivités.

- Pilotage et management : connaissance des méthodes de management opérationnel.

- Analyse et évaluation des politiques publiques : capacités de diagnostic, d'analyse des indicateurs, d'évaluation des actions publiques et d'aide à la décision.

- Cadre juridique et financier : maîtrise du droit applicable, du statut de la fonction publique territoriale, des règles budgétaires, comptables et des risques juridiques et financiers.

- Communication et partenariat : concertation, négociation et développement des relations avec les partenaires.

- Gestion des ressources et développement territorial : compétences en gestion des ressources humaines, contrôle de gestion, systèmes d'information, aménagement et développement local.

Type d'hébergement

Pour utilité de service

Contact et modalités de candidature

Contact : 0325328888

Informations complémentaires :

Pourquoi nous rejoindre ?

- Formation initiale et continue en interne - Perspectives de mobilité et évolution de carrière

- Remboursement partiel des frais de transports en commun

- Participation à la mutuelle santé et prévoyance santé

- Cartes restaurants (28€ de contribution agent pour 70 €), CNAS

- Le Département de la Haute Marne propose à ses agents l'accès au Label Team, un programme d'activités sportives et culturelles gratuites ou à participation financière, tout au long de l'année

Adresse de l'employeur : Conseil Départemental de la Haute-Marne
>1 rue du commandant hugueny - bp 509
52000 Chaumont

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES TECHNIQUES (F/H)

Offre n° O059260714000019

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o059260714000019-directeur-general-services-techniques-h>



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE VILLENEUVE-D'ASCQ

Site web de l'employeur : <https://www.villeneuve-d'ascq.fr/>

Lieu de travail : place Salvador Allende, Villeneuve-d'Ascq (Nord (59))

Poste à pourvoir le : 01/09/2026

Date limite de candidature : 09/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Ingénieur hors classe

Ingénieur principal

Ingénieur

Ingénieur en chef

Ingénieur en chef hors classe

Ingénieur général

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Ville verte et innovante Villeneuve d'Ascq cultive sa spécificité au coeur de la Métropole européenne de Lille (Mel).. Verte : la chaîne des lacs et le parc du Héron s'étendent sur 225 ha, de nombreuses terres agricoles ont été préservées.

Innovante : pôle universitaire et de recherche majeur, elle accueille deux campus, des grandes écoles et de nombreuses entreprises.

Métropolitaine : elle est un acteur majeur du territoire grâce à ses équipements et à ses partenaires (musée du LAM, stade Pierre-Mauroy, parc archéologique Asnapio, scène nationale de la Rose des Vents...).

Face aux défis écologiques, Villeneuve d'Ascq s'affirme aujourd'hui en "Ville nature et nourricière".

Quelques chiffres : 63 000 habitants, 45 000 étudiants et enseignants-chercheurs, 55 000 emplois, 1400 agents municipaux

Missions / conditions d'exercice :

Afin de renforcer le pilotage stratégique des investissements, de favoriser la transversalité entre les directions et d'accompagner la modernisation de l'action publique, la Ville crée un poste de Direction générale des services techniques.

Dans ce cadre, la Ville de Villeneuve d'Ascq recrute son/sa :

Directeur/trice Général/e des Services Techniques

Contexte :

Rattaché(e) au Directeur général des services et membre du collectif de direction, vous participez au pilotage stratégique de la collectivité et vous accompagnez le Maire, les élus et la Direction générale dans la mise en œuvre du projet municipal et des grandes priorités du mandat. À la tête de deux directions opérationnelles regroupant près de 175 collaborateurs, vous contribuez à porter une vision partagée de l'action publique, à renforcer la transversalité

entre les directions et à accompagner une organisation plus agile, plus collaborative et davantage tournée vers l'innovation, la qualité du service public et la proximité avec les habitants. Vous pilotez les grands projets d'investissement et veillez à leur soutenabilité technique, administrative et financière.

Missions principales :

Sous l'autorité du Directeur général des services, vous pilotez la stratégie technique de la collectivité et assurez la mise en œuvre des projets structurants du mandat.

À ce titre, vous :

- Participez au collectif de Direction générale et conseillez les élus ainsi que la Direction générale dans la définition des orientations stratégiques de la collectivité ;
- Pilotez les deux directions techniques, accompagnez les directeurs dans leurs responsabilités et développez une culture de coopération, de transversalité, d'initiative et d'innovation favorisant l'intelligence collective et la réussite des projets ;
- Favorisez les coopérations entre les directions, développez les démarches transversales et accompagnez les équipes dans l'émergence de nouvelles pratiques et de solutions innovantes au service des habitants
- Définissez, programmez et pilotez les investissements de la collectivité en développant une approche globale conciliant qualité d'usage, performance environnementale, maîtrise des coûts, recherche de financements et soutenabilité financière des projets ;
- Conduisez les projets structurants du mandat, notamment la rénovation énergétique du patrimoine communal, la modernisation des équipements publics, les opérations d'aménagement, la requalification des espaces publics, le développement des mobilités et la végétalisation de la ville ;
- Garantisiez la gestion, la maintenance et la valorisation durable du patrimoine bâti, des infrastructures et des espaces publics, dans une logique de performance et de sobriété budgétaire ;
- Contribuez à la professionnalisation des pratiques de la direction, à la sécurisation des procédures administratives et de la commande publique ainsi qu'à l'amélioration continue des processus de décision et de pilotage ;
- Assurez le pilotage administratif, juridique et financier de votre direction, supervisez les marchés publics, participez aux arbitrages budgétaires et veillez à l'optimisation des moyens ;
- Représentez la collectivité auprès des partenaires institutionnels, concessionnaires, aménageurs, maîtres d'œuvre, financeurs et acteurs du territoire.

Profils recherchés :

Profil du candidat :

De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience confirmée dans la direction de services techniques ou d'une direction générale technique au sein d'une collectivité territoriale ou d'un établissement public d'importance comparable.

Vous maîtrisez les enjeux de l'aménagement, du patrimoine bâti, des espaces publics, de la commande publique, des investissements et de la transition écologique.

Au-delà de votre expertise technique, vous êtes avant tout un dirigeant capable de prendre de la hauteur, d'appréhender les enjeux dans leur globalité et d'accompagner les élus dans leurs arbitrages stratégiques. Généraliste des collectivités territoriales, vous savez mobiliser des expertises variées et créer les conditions de leur coopération

Manager reconnu, vous accompagnez les équipes dans leur développement, encouragez les initiatives, favorisez l'innovation et instaurez un climat de confiance propice à la responsabilisation et à la transversalité.

Force de proposition, doté d'une forte capacité d'écoute, d'analyse et de dialogue, vous appréciez le travail collectif, les échanges de proximité avec le Maire, les élus et la Direction générale et souhaitez contribuer à un projet municipal ambitieux au sein d'une équipe de direction soudée et engagée.

S'agissant du directeur général des services techniques, ce-dernier relève du décret n°90-128 du 9 février 1990 modifié portant dispositions statutaires particulières aux emplois de directeur général et directeur des services techniques des communes et de directeur général des services techniques des établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre. L'emploi fonctionnel est en principe occupé par un fonctionnaire placé en position de détachement sur ce poste. L'agent détaché sur l'emploi de directeur général des services technique perçoit la rémunération prévue par le statut de la fonction publique territoriale et la grille indiciaire de l'emploi fonctionnel créé, sauf exceptions prévues par l'article 4 du décret n°90-128 du 9 février 1990.

L'emploi de directeur général des services techniques peut également être pourvu par la voie du recrutement direct d'un agent contractuel au titre des articles L. 343-1 à 3 du code général de la fonction publique. Le recrutement direct devra être effectué dans le respect des dispositions prévues aux articles R.332-1 et R343-1 à 6 du code général de la fonction publique. Le candidat devra soit disposer d'une licence ou d'un autre titre ou diplôme classé au moins au niveau 6 (bac +5 et plus) ou d'une qualification équivalente et justifier d'au moins 3 années d'activités professionnelles le qualifiant à l'exercice de fonctions supérieures de direction, d'encadrement ou d'expertise, soit justifier d'au moins 5

ans d'activités professionnelles le qualifiant à l'exercice de fonctions supérieures de direction, d'encadrement ou d'expertise et avoir exercé des responsabilités d'un niveau comparable aux emplois de catégorie A. L'agent sera recruté sur un contrat à durée déterminée pour une durée maximum de 3 ans, renouvelable par période de 3 ans maximum. Il ne pourra pas être reconduit en contrat à durée indéterminée.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

recrutement@villeneuve-dascq.fr

Lien de candidature : <https://recrutement.villeneuve-dascq.fr/apply/829/15/directeur-general-des-services-techniques-f-h>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT F/H

Offre n° O059260716000848

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o059260716000848-directeur-gEnEral-adjoint-h>



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE VILLENEUVE-D'ASCQ

Site web de l'employeur : <https://www.villeneuve-d'ascq.fr/>

Lieu de travail : place Salvador Allende, Villeneuve-d'Ascq (Nord (59))

Poste à pourvoir le : 01/10/2026

Date limite de candidature : 15/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Directeur (grade en extinction)

Attaché

Attaché principal

Attaché hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice général de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Ville verte et innovante Villeneuve d'Ascq cultive sa spécificité au cœur de la Métropole européenne de Lille (Mel).. Verte : la chaîne des lacs et le parc du Héron s'étendent sur 225 ha, de nombreuses terres agricoles ont été préservées.

Innovante : pôle universitaire et de recherche majeur, elle accueille deux campus, des grandes écoles et de nombreuses entreprises.

Métropolitaine : elle est un acteur majeur du territoire grâce à ses équipements et à ses partenaires (musée du LAM, stade Pierre-Mauroy, parc archéologique Asnapio, scène nationale de la Rose des Vents...).

Face aux défis écologiques, Villeneuve d'Ascq s'affirme aujourd'hui en "Ville nature et nourricière".

Quelques chiffres : 63 000 habitants, 45 000 étudiants et enseignants-chercheurs, 55 000 emplois, 1400 agents municipaux

Missions / conditions d'exercice :

Afin d'accompagner cette ambition et de renforcer une Direction générale resserrée, la Ville recrute son/sa : Directeur/trice Général/e Adjoint/e Education, Sport et Culture

Contexte :

Rattaché(e) au Directeur général des services et membre d'une Direction générale resserrée, vous participez aux côtés du Maire et du Directeur général des services aux arbitrages stratégiques et opérationnels de la collectivité. Véritable partenaire de proximité de l'exécutif, vous pilotez un pôle majeur de l'action municipale, au cœur des politiques de proximité et de la qualité de vie des habitants. Vous favorisez la transversalité entre les directions, accompagnez les transformations de l'organisation et contribuez au développement d'une culture de coopération, d'innovation et de proximité avec les habitants.

Missions :

Sous l'autorité du Directeur général des services, vous participez au pilotage stratégique de la collectivité. À ce titre,

vous :

- Accompagnez le Maire, les élus et la Direction générale dans la définition, le pilotage et l'évaluation des politiques publiques relevant de votre périmètre et participez activement aux travaux de la Direction générale.
- Pilotez les directions composant votre pôle, accompagnez les équipes de direction dans leur développement, favorisez l'émergence des initiatives, développez une culture de coopération, de transversalité et d'innovation et créez les conditions d'une mobilisation durable des équipes autour du projet municipal.
- Conduisez les projets structurants du mandat en matière d'éducation, de sport, de culture et de vie associative, en accompagnant la modernisation des équipements, la valorisation du patrimoine culturel et sportif et le développement d'une offre de services toujours plus accessible, inclusive et attractive.
- Garantisiez la qualité, la performance et l'adaptation des services publics placés sous votre responsabilité, tout en accompagnant la professionnalisation des organisations, la sécurisation des procédures et l'amélioration continue des pratiques.
- Représentez la collectivité auprès des partenaires institutionnels, des établissements scolaires, des associations, des fédérations sportives, des acteurs culturels et de l'ensemble des partenaires du territoire afin de développer les coopérations nécessaires à la réussite des projets municipaux.

Jours travaillés et horaires spécifiques :-

Profils recherchés :

Profil du candidat :

De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience confirmée dans le pilotage de politiques publiques et le management de directions opérationnelles au sein d'une collectivité territoriale ou d'un établissement public d'importance comparable.

Au-delà de votre expertise, vous êtes avant tout un dirigeant territorial capable de prendre de la hauteur, d'appréhender les enjeux dans leur globalité et d'accompagner le Maire, les élus et la Direction générale dans leurs arbitrages stratégiques. Généraliste de l'action publique locale, vous savez mobiliser des expertises variées, fédérer les équipes et créer les conditions d'une coopération efficace entre les directions.

Manager reconnu, vous encouragez l'initiative, développez l'innovation, accompagnez les équipes dans leur évolution et instaurez un climat de confiance fondé sur l'écoute, le dialogue et la responsabilisation. Votre sens des relations humaines, votre capacité d'analyse et votre proximité avec les élus feront de vous un acteur majeur de la réussite du projet municipal.

Vous appréciez les organisations agiles, les circuits de décision courts et le travail en proximité avec le Maire, les élus et la Direction générale. Votre goût du collectif, votre intelligence relationnelle et votre capacité à fédérer feront de vous un acteur majeur de la réussite du mandat.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

recrutement@villeneuve-dascq.fr

Lien de candidature : <https://recrutement.villeneuve-dascq.fr/apply/838/15/directeur-general-adjoint-f-h>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DIRECTEUR - DIRECTRICE DE L'URBANISME ET TERRITOIRES

Offre n° O067260629000062

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o067260629000062-directeur-directrice-urbanisme-territoires>

Synthèse de l'offre

Employeur : Eurometropole de strasbourg

Situées sur un territoire transfrontalier, la Ville et l'Eurométropole de Strasbourg comptent près de 7000 agent-es et plus de 200 métiers au plus proche des habitant-es œuvrant au quotidien pour offrir un service public de qualité qui accompagne les évolutions de notre société : économie, solidarités, éducation, écologie,...

Site web de l'employeur : <https://www.strasbourg.eu/travailler-eurometropole>

Lieu de travail : Service emploi et développement des compétences - 1 parc de l'étoile, Strasbourg (Bas-Rhin (67))

Poste à pourvoir le : 01/11/2026

Date limite de candidature : 23/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Détails de l'offre

Famille de métiers : Urbanisme, aménagement et action foncière > Stratégie d'aménagement et planification

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur hors classe

Ingénieur en chef

Ingénieur en chef hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice de l'urbanisme et de l'aménagement durable](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

La Direction Urbanisme et territoire compte 224 agent-es dont les missions sont de définir et mettre œuvre des politiques et des projets de développement urbain portés par la collectivité tels que l'habitat, la politique de la Ville, les transitions énergétiques, la connaissance du territoire, la planification territoriale, la définition et la programmation des projets urbains, la mise en œuvre opérationnelle, l'action foncière, et le droit du sol.

Missions / conditions d'exercice :

Dans ce cadre :

Pilotage stratégique et prospective : vous définissez et proposez les orientations stratégiques en matière d'urbanisme, d'aménagement et d'habitat, en alignement avec les priorités métropolitaines.

Gestion foncière et projets d'aménagement : vous élaborez et mettez en œuvre une stratégie foncière proactive (acquisitions, réservations, partenariats publics-privés).

Management et animation d'équipe : vous dirigez et animez une équipe pluridisciplinaire de 220 agent-es, en favorisant la transversalité, la montée en compétences et l'innovation.

Relations institutionnelles et communication : vous conseillez les élu-es sur les enjeux techniques, juridiques et financiers, et alertez sur les risques ou opportunités.

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL :

Vous exercerez au Centre administratif, 1 parc de l'Etoile à Strasbourg.

Profils recherchés :

Vous êtes titulaire d'un Bac+5 ou d'un diplôme d'ingénieur, spécialité urbanisme, architecture, aménagement du territoire, politique de la ville.

Vous avez une expérience confirmée en direction stratégique des politiques publiques d'urbanisme, d'aménagement et d'habitat à l'échelle métropolitaine. Une expérience significative de direction de grande structure (management de plusieurs centaines d'agent-es), incluant la conduite du changement et l'animation de collectifs pluridisciplinaires, ainsi que la capacité de conseil stratégique auprès des élu-es et de sécurisation des décisions publiques. Une maîtrise du droit de l'urbanisme, de la stratégie foncière et du montage d'opérations d'aménagement complexe, ainsi qu'en matière de négociation avec des partenaires institutionnels et privés. Vous avez une vision prospective intégrant les enjeux de transition écologique et de sobriété foncière.

Vos atouts ?

Votre formation supérieure urbaniste, ingénieur, aménageur.

Votre connaissance du contexte institutionnel et réglementaire relatifs aux domaines de l'urbanisme, de l'habitat, du droit immobilier.

Votre capacité à encadrer et vos grandes aptitudes au management.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0368985000

Informations complémentaires :

Merci de postuler à cette offre (avec lettre de motivation et CV) directement sur notre site à l'adresse suivante : <https://recrutement.strasbourg.eu/search>

La durée annuelle du temps de travail est de 1593 heures pour un emploi à temps complet.

Lien de candidature : <https://recrutement.strasbourg.eu/3888/1/directeur-directrice-de-l-urbanisme-et-territoires>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur·rice général·e des services

Offre n° O067260716000831

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o067260716000831-directeur-rice-general-e-services>

Synthèse de l'offre

Employeur : Eurometropole de strasbourg

Situées sur un territoire transfrontalier, la Ville et l'Eurométropole de Strasbourg comptent près de 7000 agent·es et plus de 200 métiers au plus proche des habitant·es œuvrant au quotidien pour offrir un service public de qualité qui accompagne les évolutions de notre société : économie, solidarités, éducation, écologie,...

Site web de l'employeur : <https://www.strasbourg.eu/travailler-eurometropole>

Lieu de travail : Service emploi et développement des compétences - 1 parc de l'étoile, Strasbourg (Bas-Rhin (67))

Poste à pourvoir le : 01/09/2026

Date limite de candidature : 20/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de détachement

Détails de l'offre

Recrutement sur un emploi fonctionnel : Directeur général des services (coll. + 40000 hab.)

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur général

Administrateur hors classe

Ingénieur en chef

Ingénieur en chef hors classe

Ingénieur général

Métier(s) : [Directeur ou directrice général de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Expérience souhaitée : Expert

Descriptif de l'emploi :

Capitale européenne et siège de nombreuses institutions, Strasbourg occupe une place singulière au sein d'un espace transfrontalier parmi les plus dynamiques d'Europe, reconnue pour son excellence universitaire et scientifique, son patrimoine culturel et sa qualité de vie.

La Ville et l'Eurométropole s'appuient sur une administration mutualisée de près de 7.000 collaborateurs organisée au sein d'une vingtaine de directions, au service de l'agglomération et des trente-trois communes qui la composent.

S'appuyant sur une gouvernance renouvelée, le mandat qui s'ouvre marque une nouvelle étape dans le développement de la Ville et de l'Eurométropole. Il vise à renforcer la coopération à l'échelle métropolitaine, à conforter la qualité de l'action publique et à conduire les transformations attendues par les habitants.

Pour accompagner cette nouvelle étape, la Ville et l'Eurométropole recherchent leur futur·e Directeur·rice général·e des services.

Missions / conditions d'exercice :

En lien direct avec la Maire-Présidente et les exécutifs, vous contribuez à la définition et assurez la mise en œuvre des orientations stratégiques de la Ville et de l'Eurométropole. A ce titre, vous garantisiez la qualité du fonctionnement administratif, financier, juridique et organisationnel des deux collectivités.

Dans un contexte de fortes contraintes financières pesant sur les collectivités locales, vous pilotez l'administration mutualisée et gardez la cohérence de l'action publique, la soutenabilité des politiques conduites ainsi que la mobilisation efficiente des ressources nécessaires à leur mise en œuvre.

Force de proposition, vous accompagnez les exécutifs dans leurs arbitrages en favorisant une culture de coopération et de responsabilité et en portant un projet d'administration mobilisateur et tourné vers les défis du territoire.

Dans ce cadre, il vous appartiendra plus particulièrement de :

- Participer à la définition stratégique des orientations politiques et accompagner les exécutifs dans la préparation, la conduite et la mise en œuvre des politiques publiques ;
- Piloter et coordonner l'action des services en garantissant la clarté des responsabilités, la fluidité et la sécurisation des circuits de décision ainsi que la bonne articulation entre les élus, le cabinet, la direction générale et les directions opérationnelles ;
- Renouveler et animer le fonctionnement du collectif de direction générale en favorisant la transversalité et le travail en mode projet ;
- Définir et porter le projet d'administration. Vous donnez un cap à l'organisation, accompagnez les évolutions de l'administration, clarifiez les responsabilités, développez une culture de management fondée sur la responsabilité, la transversalité et le service rendu aux habitants ;
- Garantir la soutenabilité des politiques publiques et le pilotage stratégique des ressources. Aux côtés des exécutifs, vous éclairez les arbitrages budgétaires, veillez à la mobilisation efficiente des ressources humaines, financières et organisationnelles et identifiez, lorsque cela est pertinent, des solutions innovantes de financement au service des projets du territoire.
- Impulser la mise en œuvre des projets structurants de la Ville et de l'Eurométropole en veillant à leur faisabilité administrative, réglementaire, technique et financière.
- Assurer la représentation des deux collectivités auprès des communes membres et des partenaires institutionnels, économiques et associatifs. Vous développez des relations de confiance, favorisez le dialogue entre les acteurs du territoire et contribuez au renforcement des coopérations nécessaires aux ambitions de la Ville et de l'Eurométropole.

Profils recherchés :

Emploi fonctionnel de catégorie A+ pourvu par voie de détachement (pour les fonctionnaires) ou par recrutement sur contrat (pour les contractuels).

Cadre dirigeant-e confirmé-e, vous justifiez d'une expérience réussie de direction générale ou de direction générale adjointe au sein d'une grande collectivité territoriale, d'un établissement public ou d'une organisation complexe.

- Excellente connaissance de l'environnement institutionnel, juridique, financier et managérial des collectivités territoriales ;
- Expérience éprouvée dans le pilotage d'organisations de taille critique ;
- Capacité à structurer les organisations, à sécuriser les processus de décision et à accompagner les exécutifs dans leurs arbitrages ;
- Solide maîtrise des enjeux budgétaires, financiers et organisationnels ;
- Pratique confirmée du management de directions générales, de la conduite du changement et de la transformation des organisations ;
- Capacité à porter un projet d'administration et à fédérer durablement les équipes autour d'objectifs partagés ;
- Appétence à développer des relations de confiance avec les élus, les communes membres et les partenaires, notamment économiques ;
- Aptitudes managériales et relationnelles, intelligence relationnelle et capacité à entraîner les équipes ;
- Leadership, sens stratégique et hauteur de vue ;
- Sens du dialogue, rigueur, loyauté et attachement aux valeurs du service public.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0368985000

Informations complémentaires :

Merci de postuler à cette offre (avec lettre de motivation et CV) directement sur notre site à l'adresse suivante : <https://recrutement.strasbourg.eu/search>

La durée annuelle du temps de travail est de 1593 heures pour un emploi à temps complet.

Lien de candidature : <https://recrutement.strasbourg.eu/3913/1/directeur-ric-e-general-e-des-services>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DIRECTEUR GENERAL (F/H)

Offre n° O069260717000545

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o069260717000545-directeur-general-h>

Synthèse de l'offre

Employeur : SYTRAL MOBILITES

Lieu de travail : 21 boulevard vivier merle, Lyon (Rhône (69))

Poste à pourvoir le : 01/11/2026

Date limite de candidature : 28/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Ingénieur en chef

Métier(s) : [Directeur ou directrice général de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Dans le cadre de la mise en oeuvre de la loi d'orientation des mobilités, le SYTRAL (Syndicat Mixte des Transports pour le Rhône et l'Agglomération Lyonnaise) est devenu au 1er janvier 2022 l'Autorité Organisatrice des Mobilités des Territoires Lyonnais, dénommée « SYTRAL Mobilités ».

Désormais établissement public local à caractère administratif, ses missions couvrent un bassin de mobilité élargi comprenant 13 collectivités du Rhône, desservant 263 communes sur un territoire de plus de 1.8 million d'habitants. En plus des missions initiales d'organisation des services de transports réguliers (réseaux TCL, Libellule et Cars du Rhône), des services de transports scolaires (réseau Cars du Rhône), des services de transport à la demande (réseaux Libellule, Cars du Rhône, services Optibus) et de la liaison Rhône Express entre Lyon et l'aéroport Saint-Exupéry, SYTRAL Mobilités assure des missions de conseil, de coordination, de planification et d'animation du territoire en matière de mobilité.

Son objectif majeur est d'offrir la meilleure offre transport pour les habitants et sa politique d'aménagement des transports urbains et interurbains repose sur un maillage territorial fort ainsi qu'une liaison entre les différents pôles d'activités. Sur le mandat 2021-2026, un plan d'investissement sans précédent de plus de 2,55 milliards d'euros est engagé pour développer massivement le réseau en infrastructures, en systèmes et en matériel roulant durable, afin de répondre à l'urgence climatique. SYTRAL Mobilités est un levier économique, social et durable de l'agglomération lyonnaise.

Missions / conditions d'exercice :

Le directeur général supervise et pilote la vision prospective, la réalisation des grands projets, ainsi que la PPI et, en lien avec la direction générale adjointe, l'entretien du réseau, des bâtiments et des équipements, l'exploitation du réseau, et le fonctionnement administratif de l'établissement public.

Le directeur général :

- Propose à la Présidente et met en oeuvre la ligne stratégique de SYTRAL Mobilités, avec l'appui du directeur général adjoint,
- Explicite les orientations de l'établissement public et met en forme avec l'équipe politique un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique,
- Est garant de l'effectivité budgétaire et notamment de l'optimisation de la PPI de l'établissement public,
- Pilote avec détermination les grands projets structurants,
- Pilote l'organisation en cohérence avec les orientations préalablement définies.

ACTIVITES PRINCIPALES

Assister la Présidente de SYTRAL Mobilités dans la définition des orientations stratégiques et du projet global de l'établissement,
Mettre en oeuvre les orientations de politique publique et les projets stratégiques définis par la Présidente et le Conseil d'Administration,
Piloter la PPI du mandat 2026 2032 et les grands projets structurants dans toutes leurs composantes (techniques, administratives, juridiques, financières, concertation avec le public, communication...) :

- Finalisation des projets en travaux
- Ligne E du métro
- Modernisation du métro
- Vérification de la soutenabilité de la PPI et maîtrise du niveau d'endettement

Superviser le management de l'ensemble des services de l'établissement,
Superviser en propre le management des services dédiés à la vision prospective du réseau et à la réalisation des grands projets
Animer une synergie avec les équipes de la Métropole de Lyon en charge des grands projets / Piloter fonctionnellement un ou plusieurs grands projets du Grand Lyon, en organisant une task force commune aux deux établissements publics

Avec l'appui de la direction générale adjointe :

- Proposer une optimisation du fonctionnement de l'établissement public,
- Mettre en oeuvre une pratique d'amélioration continue,
- Veiller à l'accompagnement au changement, et à concilier bien-être au travail et performance de l'établissement public,
- Préparer et animer le dialogue social avec les représentants du personnel,
- Animer des réunions internes d'information des agents et d'accompagnement des directions,
- Apporter aux élus des arguments stratégiques d'aide à la décision,
- Encadrer les processus institutionnels de décision : organisation et gestion des assemblées délibérantes.

ACTIVITES SECONDAIRES :

Superviser l'ordre du jour des instances délibératives, consultatives et paritaires de l'établissement (CA, BE, CAO, CST), contrôler et valider les rapports de l'ensemble des directions, participer à ces instances,
Superviser la stratégie financière de l'établissement public,
Impulser un dispositif de veille au plan stratégique,
Représenter l'établissement auprès d'instances officielles et autorités de contrôle.

SPECIFICITES DU POSTE ET CONTRAINTES PARTICULIERES :

Pics d'activité liés aux échéances de l'établissement, à l'agenda de la Présidente et aux imprévus,
Grande disponibilité (horaires irréguliers avec amplitudes variables),
Astreintes liées au réseau TCL et Cars du Rhône.
Locaux : 21 Boulevard Vivier Merle 69003 LYON - à proximité de la gare Part-Dieu

Nos équipes intégreront de nouveaux locaux horizon 1er trimestre 2027, situés au 94 rue Servient dans le 3ème arrondissement de Lyon à l'angle de la rue André Philip, desservis par la ligne T1 (arrêts Part-Dieu Auditorium ou Palais de Justice) ainsi que par la ligne B de Métro (arrêt place Guichard). Ce futur site proposera un mode de fonctionnement dynamique, avec des espaces en open space et un aménagement en flex office.

Temps de travail : 35h (7h/j), 37h30 (7h30/j + 15 jours de RTT) ou 38h45 (7h45/j + 22 jours de RTT)
Rémunération statutaire, RIFSEEP (IFSE et CIA), prime de fin d'année, tickets restaurant, adhésion au Comité Social de la Métropole de Lyon (voyages, billetterie, culture, loisirs, aides...)

Poste ouvert aux contractuels : il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique

Profils recherchés :

SAVOIR

Diplôme d'enseignement supérieur ou d'ingénieur généraliste, assorti d'une expérience réussie d'une dizaine d'année sur un poste similaire,
Très bonne connaissance de l'environnement territorial, des réseaux stratégiques d'information, des instances et processus de décision d'un établissement public,
Très bonnes connaissances et pratique de la maîtrise d'ouvrage de grands projets,
Très bonne connaissance du domaine des transports publics de voyageurs,
Maîtrise du cadre réglementaire de fonctionnement des établissements publics,
Connaissance des enjeux et du cadre de la Loi d'Orientation des Mobilités.

SAVOIR FAIRE

Savoir manager une structure,
Savoir piloter des projets complexes et multi-partenariaux, savoir piloter une conduite du changement,
Savoir communiquer et négocier,
Savoir traduire les orientations politiques en plans d'actions,
Savoir analyser, arbitrer et opérer des choix techniques en cohérence avec les orientations politiques des élus,
Savoir conduire des analyses et diagnostics,
Savoir communiquer avec différents interlocuteurs (techniciens, élus).

SAVOIR ETRE

Leadership,
Sens du service public,
Diplomatie,
Capacité d'initiative et à fédérer autour d'un projet,
Dynamisme et grande réactivité,
Sens relationnel et qualités humaines avérées.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

RIONDET Anne - Directrice Ressource - riondet@sytral.fr

Lien de candidature : http://jobstats.robopost.com/count/clic.php?v=2496483&j=2849&external_ats_id=515

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur général adjoint exploitation DG 002

Offre n° O075260703001974

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o075260703001974-directeur-general-adjoint-exploitation-dg-002>



Synthèse de l'offre

Employeur : Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne

Collectivité Territoriale à vocation industrielle comparable à un département de 900 000 habitants traitant les eaux usées de Paris, des Hauts de Seine, de la Seine Saint Denis et du Val de Marne (180 communes d'Ile de France), 1 770 agents

Site web de l'employeur : <http://www.siaap.fr>

Lieu de travail : 2, rue Jules César, Paris

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Ingénieur en chef

Ingénieur en chef hors classe

Ingénieur général

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Management : Oui

Expérience souhaitée : Expert

Descriptif de l'emploi :

Le Directeur général adjoint en charge de l'exploitation organise les directions sous sa responsabilité afin d'assurer les missions de transport et de dépollution des eaux usées et eaux de pluie dans le respect des réglementations et sous le contrôle des autorités de tutelle.

A ce titre, il pilote, coordonne et optimise l'ensemble des activités d'exploitation du SIAAP afin de garantir la continuité du service public, la performance industrielle, la conformité réglementaire, la maîtrise des risques, la sécurité des agents et la préservation des milieux naturels.

Il définit et veille à l'application des orientations techniques des directions opérationnelles. Son périmètre recouvre les sites Seine Aval, Seine Centre, Seine Grésillons, Seine Amont, ainsi que la Direction du Système d'Assainissement et des Réseaux.

Le Directeur général adjoint en charge de l'exploitation assure les activités suivantes :

Missions / conditions d'exercice :

1. Pilotage stratégique de l'exploitation

- Traduire les orientations du Conseil d'administration et de la Direction générale en plans d'actions opérationnels
- Définir et déployer la stratégie d'exploitation des ouvrages et équipements
- Garantir la performance globale des usines, réseaux et équipements
- Contribuer aux projets d'évolution industrielle et aux grands programmes d'investissement du SIAAP
- Participer au développement des démarches d'innovation et d'excellence opérationnelle
- Partager avec le Directeur général l'ensemble des informations stratégiques sur le bon fonctionnement des installations

2. Management des activités industrielles

- Superviser l'exploitation des stations d'épuration, usines de traitement, réseaux de transport et ouvrages hydrauliques

- Assurer la continuité de service 24h/24 et 7j/7
- Arbitrer les priorités opérationnelles et les ressources nécessaires
- Veiller à l'atteinte des objectifs de production et de performance industriels
- Développer une culture d'amélioration continue et de maîtrise des coûts
- 3. Performance environnementale et réglementaire
 - Garantir le respect des exigences réglementaires relatives au traitement de l'eau, à l'assainissement et à l'environnement
 - Superviser les dispositifs d'autosurveillance
 - Assurer la conformité des rejets et des performances épuratoires
 - Coordonner une veille sur les évolutions législatives et normatives
 - Participer aux démarches de certification et d'excellence environnementale
- 4. Sécurité, santé et gestion des risques
 - Définir la politique de prévention des risques industriels et professionnels
 - Veiller à l'application des règles de santé, sécurité et conditions de travail sur l'ensemble des sites d'exploitation
 - Superviser les dispositifs de gestion de crise et de continuité d'activité
 - Garantir la sûreté des infrastructures stratégiques
- 5. Management des équipes
 - Encadrer les directions opérationnelles et les équipes d'exploitation
 - Accompagner la transformation des organisations
 - Développer les compétences managériales et techniques
 - Favoriser le dialogue social et la qualité de vie au travail
 - Conduire les changements liés à la modernisation des installations et aux évolutions réglementaires
- 6. Pilotage économique et financier
 - Construire et suivre les budgets d'exploitation
 - Garantir l'optimisation des dépenses et des ressources
 - Participer à l'élaboration des programmes pluriannuels d'investissement
 - Assurer le suivi des contrats stratégiques et des marchés publics liés à l'exploitation
 - Développer les indicateurs de pilotage et de performance
- 7. Représentation institutionnelle
 - Représenter la Direction générale auprès des partenaires institutionnels
 - Participer aux relations avec les collectivités, services de l'État, agence de l'eau et organismes professionnels
 - Contribuer aux réflexions nationales et internationales sur les enjeux de l'eau et de l'assainissement
 - Assurer la communication technique auprès des élus et parties prenantes

Profils recherchés :

Savoir

- Expertise des métiers de l'assainissement, du traitement des eaux usées et des procédés industriels
- Connaissance des infrastructures hydrauliques, réseaux et usines de traitement
- Maîtrise de la réglementation de la sécurité, de la santé au travail et relative à la protection de l'environnement et notamment en ce qui concerne les masses d'eau (DERU et DCE)
- Connaissance des obligations réglementaires relatives aux sites SEVESO et ICPE
- Connaissance du fonctionnement des établissements publics et des collectivités territoriales
- Maîtrise des principes de gestion budgétaire, financière et des marchés publics
- Connaissance des enjeux de transition écologique, énergétique et climatique
- Pilotage d'une organisation complexe dans un contexte réglementaire contraint
- Management des équipes de direction et conduite des organisations complexes
- Développement de relations partenariales avec les autorités de tutelle et les organismes paritaires
- Techniques d'accompagnement de transformations organisationnelles et techniques majeures
- Savoir-être
- Leadership et capacité à fédérer les équipes
- Discrétion professionnelle, transparence et loyauté
- Vision stratégique et sens de l'anticipation
- Sens des responsabilités et de l'intérêt général
- Capacité de décision et d'arbitrage
- Rigueur et exigence
- Réactivité et maîtrise de soi en situation de crise
- Qualités relationnelles, diplomatie et capacité de négociation
- Esprit d'équipe et coopération
- Adaptabilité et conduite du changement
- Engagement en faveur de la performance environnementale et du service public

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Formation initiale : Ingénieur généraliste avec une expérience significative dans la fonction publique

Expérience professionnelle : Expérience significative en direction d'exploitation, direction industrielle ou des opérations

Adresse de l'employeur : Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne
>2, rue Jules César
75589 PARIS CEDEX 12

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Chef/Cheffe de la CASPE des 16ème et 17ème arrondissements de PARIS (F/H)

Offre n° O075260717000537

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o075260717000537-chef-cheffe-caspe-16eme-17eme-arrondissements-paris-h>

Synthèse de l'offre

Employeur : Ville de Paris

Lieu de travail : 75008 PARIS, Paris

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur hors classe

Administrateur

Administrateur général

Métier(s) : [Directeur ou directrice général de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

La Circonscription des Affaires Scolaires et de la Petite Enfance (CASPE) constitue l'échelon intermédiaire de proximité entre les services centraux de la Direction des Affaires Scolaires et de la Direction des Familles et de la Petite Enfance et les établissements scolaires (au nombre de 72, qui comptent près de 2 000 agents au total) et de la petite enfance (au nombre de 30 en régie et 10 en gestion externalisée, qui comptent près de 560 agents au total). Dirigée par un/une chef/cheffe de Circonscription et son adjointe, elle compte 77 agents et se compose de 4 pôles distincts :

- un pôle Affaires Scolaires ;
- un pôle Petite Enfance ;
- un pôle Ressources Humaines ;
- un pôle Équipements et Logistique.

Missions / conditions d'exercice :

En tant que Chef/Cheffe de la CASPE, vous êtes le/la directeur/directrice des affaires scolaires et de la petite enfance sur votre territoire. Vous êtes le premier interlocuteur des familles, des écoles, des établissements de la petite enfance et des élus locaux, et le garant de la réponse aux situations sensibles ou de crise.

Sous l'autorité de la directrice et du directeur adjoint de la DASCO, du directeur et de la directrice adjointe de la DFPE, vous avez pour missions de :

1. Diriger, manager et fédérer les équipes de la CASPE : coordonner, animer et superviser l'ensemble des activités des personnels de la CASPE. Assurer l'encadrement hiérarchique des 4 pôles (affaires scolaires, petite enfance, ressources humaines, équipements et logistique), fixer les objectifs, évaluer les résultats et piloter à la montée en compétence des équipes.
2. Représenter la Ville et être l'interlocuteur/trice de référence des familles et des partenaires éducatifs : représenter la Ville de Paris et porter sa parole auprès des familles, des écoles et des établissements de la petite enfance. Assurer la communication interne et externe de la CASPE : relations avec les inspecteurs/trices de l'Éducation nationale, les directeurs/trices d'écoles, les responsables d'établissements de la petite enfance, les fédérations de parents d'élèves et les familles. Animer et conduire les réunions publiques avec les parents d'élèves et les parents des enfants accueillis en crèche.
3. Assurer la mise en oeuvre sur le territoire du plan ville de lutte contre les violences faites aux enfants et l'application des protocoles de signalement : Piloter et coordonner au niveau territorial les actions de prévention des violences sexuelles et éducatives sur mineurs, en déclinaison des politiques portées par la Ville, la DASCO et la DFPE. Garantir que les protocoles de signalement sont connus, maîtrisés et appliqués dans chaque établissement municipal scolaire et de petite enfance du territoire. Assurer le suivi effectif de chaque situation signalée, en lien avec les autorités compétentes. Être l'interlocuteur/trice institutionnel/le de référence sur le territoire pour toute situation relevant de cette problématique.
4. Piloter la politique éducative du territoire en lien avec les élus et les mairies d'arrondissement : piloter les sujets structurants de la DASCO, de la DFPE et leur mise en oeuvre sur le territoire, ainsi que la feuille de route des deux

mairies d'arrondissement, dans le cadre des objectifs municipaux : relations avec les services centraux et les services partenaires, suivi des dispositifs municipaux spécifiques (Cours et crèches Oasis, Cours Ouvertes le samedi, ateliers Samedi en Famille, soutien à la parentalité, etc.), pilotage budgétaire et des emplois de la CASPE. Décliner au niveau local les dispositifs éducatifs du territoire (Prévention Primaire, Langage-Langues-Cultures, Tous au Collège, Passerelles Crèche-École-Collège, ouverture des établissements le week-end). Assurer l'interface directe avec les mairies des 16e et 17e arrondissements (participation aux réunions des services déconcentrés, programmation des travaux dans les écoles et EAPE, organisation d'événements locaux, information quotidienne des mairies sur la vie des écoles et des EAPE).

5. Assurer la gestion de crise, la sécurité des équipements : piloter le volet sécurité des équipements, des usagers et des nouveaux usages : suivi des conventions d'utilisation des locaux scolaires hors temps scolaire, plans particuliers de mise en sécurité (PPMS), organisation de la gestion de crise sur la CASPE (crue, canicule, etc.), étude du projet d'ouverture des écoles et EAPE vers le quartier.

6. Piloter localement le recrutement, la professionnalisation et l'affectation des agents : déployer et piloter au niveau local les actions visant à améliorer le recrutement des agents en contact avec les enfants, leur formation et leur professionnalisation. Entretenir avec les services centraux de la DFPE un dialogue constructif pour optimiser les affectations dans les crèches municipales, en fonction des besoins du territoire.

7. Superviser les projets stratégiques patrimoniaux et logistiques, en lien avec le pôle Équipements et Logistique : budgets participatifs parisiens, d'arrondissement et des écoles, dispositifs Tous Mobilisés et Cours et crèches Oasis, organisation logistique du territoire, appui au contentieux bâtimentaire. Concevoir les outils de pilotage transversaux nécessaires aux différents pôles de la CASPE.

La Ville de Paris et ses établissements publics accompagnent leurs agentes et agents en situation de handicap. Ils mettent en place des aménagements à toutes les étapes de leur carrière et quelles que soient les particularités de leur poste.

Par rotation, vous assurez des astreintes téléphoniques le week-end (pour les Cours Ouvertes le Samedi notamment).

Télétravail possible à partir d'un certain degré d'autonomie sur le poste.
Perception d'une indemnité d'encadrement.

Rémunération fixée en fonction de la grille indiciaire des administrateurs de la Ville de Paris

Profils recherchés :

Compétences recherchées :

- Aptitude confirmée à l'encadrement et à la direction d'équipes pluridisciplinaires ;
- Capacité à fédérer, arbitrer et fixer des objectifs clairs aux différents pôles ;
- Capacité à gérer des situations sensibles ou de crise et à assurer une prise de décision rapide et adaptée ;
- Aisance avérée à l'oral et capacité à conduire des réunions, y compris devant un public nombreux ou dans un contexte tendu (réunions de parents d'élèves, instances locales) ;
- Sens du relationnel et de la négociation avec des interlocuteurs multiples (élus, familles, partenaires institutionnels, fédérations de parents d'élèves) ;
- Capacité à représenter l'institution et à porter la parole de la Ville auprès des familles et des partenaires du territoire ;
- Rigueur, exemplarité et sens des responsabilités dans l'exercice de l'autorité hiérarchique ; sens de l'intérêt général et du service public.

Connaissances appréciées :

- Connaissance générale des politiques publiques éducatives et de la petite enfance ; connaissance des différents métiers exercés au sein de la CASPE, des écoles et des EAPE ;
- Notions en gestion budgétaire, comptable et en réglementation RH de la collectivité parisienne.

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Michaël DUMONT chargé de mission Coordination des CASPE et de la Coordination administrative
michael.dumont@paris.fr

Laurence GARRIC - chargée de mission coordination des CASPE (DFPE) - laurence.garric@paris.fr - 01 42 76 77 92.

Lien de candidature : https://jobstats.robopost.com/count/clic.php?v=2496299&j=2849&external_ats_id=15457

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DIRECTEUR / DIRECTRICE DU MUSÉE INGRES BOURDELLE

Offre n° O082260716002527

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o082260716002527-directeur-directrice-musee-ingres-bourdelle>



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de MONTAUBAN

Idéalement située à équidistance Atlantique/Méditerranée/Pyrénées, Montauban est une ville d'art et d'histoire, de 62 000 habitants, au cœur d'une agglomération de 11 communes ; à proximité de la Métropole toulousaine, et parfaitement desservie par le réseau autoroutier, et des cadencements SNCF optimaux.

Lauréate TEPCV (Territoire à Energie Positive pour la Croissance Verte) et labellisée Cap Cit'ergie en 2018, la collectivité est certifiée ISO 50001 depuis juillet 2020 pour sa démarche de maîtrise de l'énergie.

Site web de l'employeur : <https://www.montauban.com>

Lieu de travail : 9 rue de l'hôtel de ville, Montauban (Tarn-et-Garonne (82))

Poste à pourvoir le : 01/03/2027

Date limite de candidature : 13/09/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Patrimoines

Grade(s) recherché(s) : Conservateur du patrimoine

Conservateur en chef du patrimoine

Métier(s) : [Directeur ou directrice d'établissement patrimonial](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Situé en plein cœur de Montauban, le musée Ingres Bourdelle a rouvert ses portes en décembre 2019 après 3 ans de travaux et une rénovation complète. Seul musée consacré à Ingres, il abrite la première collection au monde de dessins du maître et de véritables trésors de l'histoire de l'art auxquels il doit sa renommée. Le musée Ingres a profité de sa mue pour changer de nom et devenir le « musée Ingres Bourdelle » afin de rendre hommage aux deux artistes français que la ville a vu naître : Jean-Auguste-Dominique Ingres (1780-1867) et Émile-Antoine Bourdelle (1861-1929). Agrandi et modernisé, le musée se déploie aujourd'hui sur 5 niveaux avec de nouveaux espaces, une accessibilité renforcée, une nouvelle muséographie, un élégant cabinet de conservation abritant les dessins d'Ingres, un niveau entier dédié à l'œuvre de Bourdelle ou encore de vastes espaces pour les expositions temporaires. Le nouveau parcours permanent met bien en valeur les principaux points forts de la collection, dans une scénographie particulièrement sobre et claire.

Le musée présente un programme d'expositions ambitieux et de grande qualité. Il s'appuie par ailleurs sur un certain nombre de conventions de partenariat, en particulier avec le musée du Louvre, qui favorise les collaborations scientifiques. Par ailleurs, la salle du Prince noir, peu propice à la présentation permanente des œuvres, est dévolue à d'ambitieuses installations d'art contemporain.

Le musée est installé depuis 1820 dans l'ancien palais épiscopal et ancien Hôtel de ville de Montauban, classé MH en 1910. Les nouvelles réserves construites entre 2005 et 2008, dans le cadre de la première phase de rénovation, sont situées à 10 minutes du musée en voiture. Bâties selon des normes de haute qualité environnementale, grandes (1000m²) et bien sécurisées, elles ont été progressivement investies et organisées par le musée.

Le musée a achevé sa deuxième campagne de récolement, concentrée sur l'inventaire rétrospectif, notamment de l'important fonds documentaire lié au legs de Jean-Auguste-Dominique Ingres en 1867. La collection compte aujourd'hui 34 800 numéros inventoriés ; elle est entièrement en ligne sur le site internet du musée et l'on dénombre par ailleurs 9 899 notices sur Joconde. La documentation dispose d'une salle dédiée avec des dossiers d'œuvres classés et accessibles. Il s'agit d'un espace de référence pour l'œuvre de Ingres, et dans une moindre mesure, pour celui de Bourdelle.

Le musée a réalisé une étude des publics en 2023 – 2024 et a lancé une réflexion collaborative sur son nouveau Projet Scientifique et Culturel en cours de rédaction.

Placé.e sous l'autorité de la directrice du développement culturel et du patrimoine, le/la directeur.trice assure la direction, la programmation et la responsabilité scientifique des collections du musée et de son bâtiment.

Missions / conditions d'exercice :

Missions principales

1. Direction du musée

- Assurer la gestion administrative du musée
- Développer une vision prospective et dynamique des dépenses et des recettes pour participer à l'optimisation financière du budget commun de la collectivité
- Encadrer et animer les équipes (29 agents + 8 vacataires)
- Veiller au bon fonctionnement de l'établissement et à la continuité du service public,
- Garantir les conditions de sécurité et sûreté des personnes et des œuvres

2. Finalisation et mise en œuvre du projet scientifique et culturel du musée

- Arbitrer et opérer des choix stratégiques et scientifiques en matière de politique d'équipement, de conservation, de présentation des collections
- Adapter la mise en œuvre en fonction des moyens dévolus
- Concevoir les indicateurs et superviser l'évaluation du PSC

3. Définition d'une politique de programmation culturelle et de médiation

- Concevoir et coordonner les expositions temporaires : effectuer les recherches historiques et scientifiques, gérer les prêts d'œuvres, élaborer, rédiger ou suivre les catalogues d'expositions et la scénographie
- Concevoir et mettre en œuvre les outils de connaissance et d'analyse des publics ; mettre en place des stratégies de diversification des publics, définir les orientations de la politique d'accueil
- Proposer des actions de médiation à destination de tous les publics,
- Concevoir l'offre culturelle en cohérence avec le PSC de l'établissement

4. Conservation, enrichissement et gestion des collections

- Piloter la conservation, la gestion et le suivi scientifique des collections du musée
- Superviser et coordonner les campagnes de récolement,
- Concevoir et piloter une politique d'enrichissement des fonds en lien avec le Projet Scientifique et Culturel ; conduire des projets d'acquisition d'œuvres
- Participer à la définition et à la poursuite des plans de numérisation et d'informatisation des collections,
- Etudier et valoriser les collections : éditions, recherche, publications, conférences, colloques, enseignement
- Assurer les conditions techniques, juridiques, administratives et financières de conservation et de mouvement des collections
- Poursuivre l'actualisation du plan de sauvegarde des œuvres,

5. Attractivité du musée et inscription sur le territoire

- Entretenir et développer un réseau de partenaires à l'échelle locale, nationale et internationale, partenariats à la fois culturels et techniques
- Poursuivre la veille et la recherche scientifique sur les fonds et les collections
- Définir et mettre en œuvre une stratégie visant à accroître à la fois l'ancrage territoriale et le rayonnement, l'attractivité et l'influence du musée, en France et à l'international

Profils recherchés :

Profil

- Grade : conservateur du patrimoine
- Expérience dans un poste similaire comprenant de l'encadrement de personnel et le commissariat ou la production d'expositions souhaitée
- Formation : diplôme de l'INP ou formation supérieure en histoire de l'art
- Connaissances :
 - o Muséologie,
 - o Histoire de l'art (spécialités XIX° -XX° appréciées),
 - o Gestion et management du patrimoine,
 - o Législation relative aux musées, aux œuvres d'art et aux règles de gestion publique,
 - o Enjeux des politiques de conservation, restauration, acquisition et valorisation des collections de musée
 - o Règles et modes de fonctionnement des collectivités territoriales
 - o Réglementation des ERP
 - o Techniques de conservation préventive et curative,

Contact et modalités de candidature

Contact : 0563221200

Informations complémentaires :

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) avant le 13 septembre 2026
Sur le site de la ville de Montauban ou emploi territorial

Monsieur le Maire de MONTAUBAN

Lien de candidature : <https://recrutement.ville-montauban.fr/postuler/?id=357>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Administrateur(trice) adjoint(e) au Directeur Général Adjoint du pôle aménagement des territoires et cadre de vie

Offre n° O091260716001558

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o091260716001558-administrateur-trice-adjoint-e-directeur-general-adjoint-pole-amenagement-territoires-cadre-vie>

Synthèse de l'offre

Employeur : Communauté d'agglomération Paris Saclay

A 20 km de Paris, la Communauté d'agglomération Paris-Saclay exerce des compétences variées : développement économique, aménagement, transports, espaces publics, numérique, équipements culturels et sportifs, transition écologique etc.

La communauté d'agglomération regroupe 27 communes et compte 320 000 habitants. Elle bénéficie d'atouts uniques en Ile-de-France notamment par l'importance quantitative et qualitative de ses spécificités : enseignement supérieur de haut niveau, sièges et centres de recherches de grands groupes nationaux et internationaux. Elle accueille 15% de la recherche française, plus de 25000 entreprises et 180 000 emplois salariés. Elle constitue un territoire divers où se mêlent pôles urbains et villages authentiques, vie culturelle active et initiatives solidaires, espaces naturels protégés et patrimoine sauvegardé.

Engagée dans une démarche ambitieuse de Responsabilité Sociale de son Organisation, l'agglomération Paris-Saclay porte un Plan Climat Air Energie Territorial de 126 actions et développe des politiques RH qui reflètent ses valeurs de service public autour du handicap, de l'apprentissage, de l'égalité femme-homme, de la conduite de projet et de la conduite de changement.

Site web de l'employeur : <http://www.paris-saclay.com>

Lieu de travail : Parc Orsay Université 21 rue Jean Rostand (Essonne (91))

Poste à pourvoir le : 16/08/2026

Date limite de candidature : 16/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Appui au pilotage stratégique du pôle
Coordination et suivi des projets transversaux
Veille stratégique et réglementaire
Coordination fonctionnelle et partenariale
Communication institutionnelle

Missions / conditions d'exercice :

Appui au pilotage stratégique du pôle

Contribuer au pilotage et à l'animation des différents périmètres métiers du pôle.
Accompagner le Directeur Général Adjoint dans le suivi des objectifs stratégiques et opérationnels.
Préparer les arbitrages et aider à la prise de décision.
Coordination et suivi des projets transversaux

Construire, actualiser et piloter les tableaux de bord de suivi des projets transversaux.

Assurer le reporting auprès de la Direction Générale et des élus.
Veiller au respect des délais, des objectifs et des indicateurs de performance.
Veille stratégique et réglementaire

Assurer une veille active sur les évolutions législatives, réglementaires et institutionnelles impactant les politiques publiques relevant du pôle.
Identifier les opportunités, risques et enjeux émergents pour la collectivité.
Produire des analyses et notes d'aide à la décision.
Coordination fonctionnelle et partenariale

Faciliter les échanges et la coordination avec les pôles Affaires juridiques, Finances et Ressources humaines.
Participer à la résolution des problématiques transversales et à l'optimisation des processus.
Contribuer à la préparation et au suivi des dossiers présentés aux instances décisionnelles.
Communication institutionnelle

Coordonner les relations entre le pôle et la Direction de la Communication et de l'Identité territoriale.
Veiller à la valorisation des projets et réalisations du pôle.
Participer à l'élaboration des stratégies de communication liées aux politiques publiques concernées.

Profils recherchés :

Formation supérieure de niveau Bac+5 ou expérience équivalente dans les domaines de l'administration publique, du management des collectivités ou de l'aménagement territorial.
Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement institutionnel.
Maîtrise des méthodes de conduite de projet, d'analyse stratégique et de pilotage par indicateurs.
Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse reconnues.
Aptitude à travailler en transversalité avec de multiples interlocuteurs.
Sens de l'organisation, réactivité, discrétion et loyauté institutionnelle.
Qualités relationnelles, capacité de négociation et d'animation de réseaux.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0169356662

Informations complémentaires :

CV et candidature à adresser à l'attention de M. Grégoire de LASTEYRIE, Président de la Communauté d'agglomération Paris-Saclay (en utilisant le lien ci-dessus).

Seules les candidatures déposées en ligne seront examinées.

Retrouvez l'Agglomération Paris-Saclay sur LinkedIn.

Adresse de l'employeur : Communauté d'agglomération Paris Saclay
>Parc Orsay Université 21 rue Jean Rostand
91898 ORSAY CEDEX

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur général adjoint systèmes d'information, ressources humaines et appui au pilotage (h/f)

Offre n° O092260716002579

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o092260716002579-directeur-general-adjoint-systemes-information-ressources-humaines-appui-pilotage>

Synthèse de l'offre

Employeur : Nanterre

Avec 97 453 habitants au 1er janvier 2021, Nanterre est la sixième ville d'Ile-de-France. C'est aussi un important pôle d'emplois (95 319 salariés), d'équipements et une ville universitaire d'envergure.

Site web de l'employeur : <http://www.mairie-nanterre.fr>

Lieu de travail : 1 place du 27 mars 2002, Nanterre (Hauts-de-Seine (92))

Poste à pourvoir le : 01/10/2026

Date limite de candidature : 15/09/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur hors classe

Administrateur

Administrateur général

Attaché principal

Attaché hors classe

Ingénieur en chef

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Avec 97 453 habitants au 1er janvier 2021, Nanterre est la sixième ville d'Ile-de-France. C'est aussi un important pôle d'emplois (95 319 salariés), d'équipements et une ville universitaire d'envergure.

Missions / conditions d'exercice :

Très grande ville de l'ouest francilien Nanterre se distingue par son dynamisme économique son inscription au coeur des enjeux métropolitains et l'ampleur des transformations qu'elle conduit Forte d'équipements structurants d'un budget de plus de 400 millions d'euros et d'une administration organisée autour de 6 DGA et 21 directions elle porte des projets d'envergure au service d'une action publique ambitieuse attentive à la transition écologique et à la qualité du service public rendu

Dans ce contexte la Ville recrute son futur :

Directeur général adjoint

Systèmes d'information, Ressources humaines et Appui au pilotage

Rattaché à la Directrice générale des services vous prenez la responsabilité d'un pôle stratégique au croisement de plusieurs enjeux majeurs : transformation numérique pilotage modernisation et sécurisation des fonctions ressources qualité de la relation aux usagers accompagnement des évolutions de l'administration et appui à la décision Vous encadrez un périmètre composé notamment de la Direction des systèmes d'information et de la transition numérique et de la Direction des ressources humaines.

Vous portez en outre sous l'autorité de la DGS et en lien étroit avec la DGA Proximité et la DGA Éducation une mission de préfiguration d'une direction "Relation à l'usager" avec l'appui d'une assistance à maîtrise d'ouvrage Les enjeux du poste

- La collectivité attend aujourd'hui un ou une DGA capable de :
- faire des systèmes d'information un levier concret de modernisation de l'action publique ;
- positionner les ressources humaines comme un moteur de transformation de l'organisation et de développement des compétences ;
- renforcer la qualité de service et la lisibilité du parcours usager ;
- développer une culture plus intégrée du pilotage, de la donnée, de l'évaluation et de la transversalité ;

La qualité de la relation aux usagers constitue un enjeu majeur du projet de mandat avec une ambition claire :

- renforcer le lien de proximité avec les habitants ;
- garantir un service public accessible à toutes et tous ;
- consolider un rapport de confiance entre les habitants et les services municipaux ;
- moderniser les outils de gestion de la relation à l'usager ;
- rendre plus lisible le parcours usager

- Avoir la possibilité de prendre part aux projets innovants d'une ville en transformation et tenant compte des défis sociaux et écologiques
- Avoir accès à une organisation de travail en faveur de la conciliation d'une vie professionnelle et d'une vie personnelle (droits à RTT, télétravail etc.)
- Travailler au cœur d'une ville dynamique accessible en transports en commun (RER, bus)
- Accéder à une politique RH active source d'évolution professionnelle, de développement des compétences et de reconversion professionnelle
- Profiter d'une politique de rémunération et d'avantages sociaux attractifs : accès au restaurant d'entreprise, participation à la mutuelle, indemnité kilométrique vélo, Comité national d'action sociale, régime indemnitaire etc...

Vous êtes titulaire de la fonction publique ? Ce poste est ouvert aux agents titulaires du cadre d'emploi des ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX, DES INGENIEURS EN CHEF TERRITORIAUX OU DES ATTACHES TERRITORIAUX HORS CLASSE.

Vous n'êtes pas fonctionnaire de la fonction publique ? Vous pouvez tout de même candidater en tant que contractuel (contrat de 6 mois à 3 ans renouvelable).

La collectivité se fait accompagner par le cabinet Quadra pour ce recrutement.

Merci d'adresser votre candidature à Constance Blanchard, consultante, via l'espace candidats de Quadra Consultants.

Envoyez votre lettre de motivation et votre CV à contact@quadra-consultants.com

Profils recherchés :

- Vous justifiez d'une expérience confirmée de direction au sein d'une collectivité territoriale, d'un établissement public ou d'une organisation complexe de grande taille. Vous avez déjà exercé des responsabilités transversales au croisement de plusieurs registres : systèmes d'information ressources humaines pilotage conduite du changement modernisation de l'action publique qualité de service ou transformation des organisations
- Votre parcours atteste d'une capacité à conjuguer vision stratégique et sens de l'exécution ; hauteur de vue et capacité de mise en œuvre ; pilotage de projets complexes et management de collectifs ; exigence sens politique et intelligence relationnelle
- Vous êtes à l'aise dans les environnements exposés avec de forts enjeux de coopération entre directions d'arbitrage de dialogue social et d'accompagnement des transformations
- Ce poste s'adresse à une personnalité qui souhaite peser concrètement sur l'organisation et le pilotage d'une grande collectivité, en faisant converger les fonctions ressources les outils numériques et la qualité de la relation aux habitants

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Jeasmine ADJANOHOUN, conseillère recrutement

Lien de candidature : http://jobstats.robopost.com/count/clic.php?v=2495900&j=2849&external_ats_id=821

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Adjoint.e à la directrice de la distribution des aides (DDA) H/F

Offre n° O093260701001132

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o093260701001132-adjoint-e-directrice-distribution-aides-dda>

Synthèse de l'offre

Employeur : AGENCE NATIONALE DE L'HABITAT

Lieu de travail : 8 Avenue de l'Opéra, Paris

Poste à pourvoir le : 29/09/2026

Date limite de candidature : 16/08/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Détails de l'offre

Famille de métiers : Habitat et politique de la ville > Habitat, logement

Grade(s) recherché(s) : Administrateur hors classe

Administrateur

Administrateur général

Attaché

Attaché principal

Attaché hors classe

Métier(s) : [Responsable de l'habitat et du logement](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Emploi permanent dans un établissement relevant de la Fonction Publique de l'État](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'emploi dans une administration ou d'un établissement public de l'État, correspondant à une des situations énumérées aux articles L332-1 à L332-5 du Code de la Fonction Publique. Le contrat peut être à durée indéterminée ou à durée déterminée ; dans ce dernier cas, la durée du contrat est au maximum de 3 ans, renouvelable dans la limite de 6 ans, avec reconduction possible en CDI au delà.

Temps de travail : Temps complet

Expérience souhaitée : Expert

Rémunération indicative : Selon profil

Descriptif de l'emploi :

Développer les compétences des équipes pour instruire efficacement les dossiers.

Missions / conditions d'exercice :

Vous travaillerez avec la directrice pour coordonner et superviser les activités de la DDA, contribuerez à éclairer et conseiller la direction générale sur des sujets relatifs à la DDA, aiderez à la préparation du budget de la direction et à son exécution. Selon l'actualité et les priorités fixées par la direction générale, piloter en propre certains sujets.

Vous participerez également aux instances de direction (CoDir, COSTRAT, comité informatique...), contribuerez au partage d'informations et à la construction collective de documents ou de produits (données, outils, évaluations, cycle de formation etc), suppléerez la directrice en cas d'absence ou d'empêchement.

Profils recherchés :

- Une expérience en services déconcentrés ou en délégation territoriale de l'Anah
- Une expérience solide d'encadrement d'équipe et de pilotage de projet d'envergure (minimum 10 ans)
- Une capacité à mobiliser des équipes, à porter un accompagnement au changement d'ampleur
- Une connaissance des politiques publiques de rénovation de l'habitat
- Une appétence pour les sujets SI

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Enzo Fumoleau, Apprenti - Développement RH

Lien de candidature : <https://recrutement-pp.fr/agence-nationale-de-l-habitat-anah/jobs/fonction-publique-de-l-etat-h-f-2?o=et>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur Général Adjoint / Directrice Générale Adjointe Culture, Patrimoine et Création Réf. 13210-26

Offre n° O093260716000591

Publiée le 16/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o093260716000591-directeur-general-adjoint-directrice-generale-adjointe-culture-patrimoine-creation-ref-13210-26>

Synthèse de l'offre

Employeur : Conseil Régional d'Ile de France

À proximité immédiate de Paris, idéalement desservie en transports en commun (ligne de métro, bus, RER C), la Région s'est installée dans l'éco-quartier des Docks de Saint-Ouen offrant ainsi un environnement de travail innovant : bâtiment HQE, télétravail, salle de sport, services, avec un mode de management réinventé : confiance, autonomie, responsabilité.

Lieu de travail : 2, rue Simone Veil, Saint-Ouen-sur-Seine (Seine-Saint-Denis (93))

Poste à pourvoir le : 14/09/2026

Date limite de candidature : 14/09/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité

Détails de l'offre

Recrutement sur un emploi fonctionnel : Directeur général adjoint de services (coll. + 40000 hab.)

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

La politique culturelle constitue un pilier stratégique de l'action publique régionale en Ile-de-France. Elle contribue à la cohésion sociale, à l'équité territoriale et à l'attractivité. Depuis 2016, elle est structurée autour de l'accès à la culture pour tous et partout, du soutien à la création et au secteur culturel, et de la valorisation du patrimoine à l'échelle de l'ensemble du territoire. Elle irrigue également d'autres politiques publiques (jeunesse et lycées, politique de la ville, développement économique et touristique, transition écologique). Les moyens mobilisés s'élèvent à environ 100 M€ par an, soit plus d'un milliard d'euros engagé depuis 2016.

Dans ce contexte, le Directeur Directrice Général Adjoint / Directrice Générale Adjointe Culture, Patrimoine et Création pilote la politique culturelle régionale et en assure la cohérence, à l'interface entre l'exécutif régional, les partenaires institutionnels et l'écosystème culturel. Il/elle assure la bonne allocation des moyens et la mise en œuvre opérationnelle des dispositifs et priorités de la collectivité. Il/elle organise le management des équipes dédiées. Membre du comité de direction Générale, il/elle contribue à l'élaboration des grandes orientations de gestion de la collectivité. À ce titre, il/elle contribue à la définition, à la mise en œuvre et au suivi du projet de mandat, en veillant à la faisabilité des orientations et à la performance globale de l'action publique régionale.

Missions / conditions d'exercice :

Mission 1 : CONDUIRE ET ANIMER LE POLE

Assurer le pilotage stratégique du Pôle Culture, Patrimoine et Création et les relations avec l'Exécutif régional. Accompagner et structurer les processus décisionnels stratégiques et opérationnels du pôle, piloter et animer l'encadrement d'environ 70 agents.

Fédérer les équipes autour de plans d'actions et de projets communs.
Partager régulièrement les enjeux et problématiques avec la Direction générale ; alerter et proposer les arbitrages nécessaires.
Animer le collectif d'encadrement du pôle, fixer le cadre de travail, organiser les moyens et garantir la cohérence de l'action des services.
Porter la conduite du changement (organisation, méthodes, outils), développer une culture de management de projet et de qualité du service rendu.
Contribuer, en lien avec le PRH, au développement des compétences et à la prévention des risques professionnels et psychosociaux.

Mission 2 : PARTICIPER AVEC LE NIVEAU POLITIQUE A LA DEFINITION, LA MISE EN OEUVRE ET L'EVALUATION DES ORIENTATIONS STRATEGIQUES

Concevoir, évaluer et actualiser les politiques régionales dans les domaines : livre et lecture, cinéma, audiovisuel, arts visuels, patrimoine, éducation artistique et culturelle, spectacle vivant, valorisation du patrimoine régional.
Piloter le suivi et l'évaluation des dispositifs et actions (indicateurs, bilans) et proposer les évolutions nécessaires.
Anticiper les besoins au regard des enjeux des secteurs concernés
Préparer les éléments d'information et d'aide à la décision (notes, dossiers, éléments de langage).
Traduire les orientations politiques en plans d'actions opérationnels : proposer les conditions de faisabilité (financières, juridiques, RH), identifier contraintes et risques, et formuler les arbitrages nécessaires.

Mission 3 : SUPERVISER LA GESTION ADMINISTRATIVE, JURIDIQUE ET BUDGETAIRE DU POLE

Elaborer les prévisions budgétaires
Programmer et suivre l'exécution du budget ; mettre en place et suivre des outils partagés de gestion, de contrôle et de reporting.
Préparer et participer à l'aboutissement des rapports au Conseil régional et à la Commission permanente, en veillant à leur sécurité juridique et financière.
Sécuriser les procédures (subventions, conventions, marchés publics) et contribuer à l'optimisation des moyens ; maîtriser les risques juridiques et financiers.
Suivre et piloter l'activité des organismes associés, renforcer leur articulation avec la Région (conventions, objectifs, gouvernance).

Mission 4 : PILOTER LES PARTENARIATS, LA REPRESENTATION ET LA COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE DANS LE SECTEUR CULTUREL

Assurer la représentation administrative de la Région ; développer, mobiliser et animer le réseau de partenaires (État, collectivités, opérateurs, réseaux professionnels).
Contribuer à la stratégie de communication institutionnelle : valorisation des politiques culturelles régionales et production/diffusion de contenus en coordination avec le Pôle Communication.

Mission 5 : PARTICIPER AU PROJET D'ADMINISTRATION REGIONALE

Prendre part aux démarches intégrées mises en œuvre par la collectivité.
Contribuer aux démarches de modernisation de l'administration régionale

Profils recherchés :

Connaissances

Connaissance des politiques culturelles, patrimoniales et de soutien à la création.
Environnement administratif, institutionnel et politique.
Gestion budgétaire et comptable.
Règles de déontologie et probité.
Transition écologique et développement durable.
Connaissance des politiques publiques liées à l'égalité, inclusion et lutte contre les discriminations.

Savoir-faire

Analyser une situation, un besoin, un risque ou une information.
Anticiper.
Décider.

Déléguer.
Evaluer un agent.
Evaluer un projet, une politique publique.
Gérer un conflit.
Manager.
Animation et mobilisation d'une équipe.
Mettre en place des politiques d'efficience et d'optimisation dans tous les domaines de fonctionnement.
Porter et conduire le changement dans une logique de service public.
Piloter des projets complexes et transversaux, arbitrer et sécuriser les décisions.

Savoir-être relationnel

Capacité d'adaptation.
Discrétion.
Maîtrise de soi.
Sens du service public.
Capacité à fédérer.
Sens du collectif et de la coopération.
Neutralité.
Prise de recul.
Leadership.
Sens des responsabilités.
Ouverture à l'innovation et à l'amélioration continue.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0153855385

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation via le site Internet www.iledefrance.fr Rubrique Offres d'emploi Référence n°

Madame la Présidente

<https://www.iledefrance.fr/region-recrute>

Adresse de l'employeur : Conseil Régional d'Ile de France

>2, rue Simone Veil

93400 ST OUEN

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Directeur Général Adjoint du Pôle Attractivité (H/F)

Offre n° O093260717002450

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o093260717002450-directeur-general-adjoint-pole-attractivite>



Synthèse de l'offre

Employeur : Plaine Commune (T6)

A proximité immédiate de Paris, Plaine Commune est un Territoire de 430 000 habitants, composé des villes d'Aubervilliers, Epinay-sur-Seine, La Courneuve, L'Île-Saint-Denis, Pierrefitte-sur-Seine, Saint-Denis, Saint-Ouen, Stains et Villetaneuse. Elles sont fédérées autour d'un projet commun, sur un espace qui connaît des mutations inédites en région parisienne. Plaine Commune exerce des activités essentielles comme l'aménagement urbain, le développement économique et les services à la population (gestion de l'espace public : propreté, espaces verts, lecture publique, maisons de l'emploi...).

Site web de l'employeur : <https://plainecommune.fr/offres-emploi/offres-demploi/>

Lieu de travail : 21, avenue Jules-Rimet, Saint-Denis (Seine-Saint-Denis (93))

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur hors classe

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Expérience souhaitée : Confirmé

Descriptif de l'emploi :

Le développement du territoire et le bien-être de ses habitants vous tiennent à cœur ? vous souhaitez développer votre expertise sur des projets innovants et porteurs de sens. Intégrer Plaine commune, c'est rejoindre une collectivité « Plaine d'opportunités » !

Plaine Commune est un Établissement public territorial (EPT) et l'un des 12 territoires de la Métropole du Grand Paris depuis 2016, issu d'une longue tradition de coopération intercommunale depuis 1985.

Regroupant 8 villes au nord de Paris, stratégiquement situé en bord de Seine et aux portes nord de Paris, Plaine Commune se déploie sur une surface correspondant à la moitié de celle de Paris, avec une forte activité économique, un réseau de transports dense, une population riche d'une très grande diversité et la plus jeune d'Ile de France.

L'EPT fédère les villes d'Aubervilliers, Epinay-sur-Seine, La Courneuve, L'Île-Saint-Denis, Saint-Denis Commune Nouvelle, Saint-Ouen-sur-Seine, Stains et Villetaneuse autour d'un projet commun : mettre le développement économique au service du territoire, favoriser un cadre de vie de qualité, s'imposer comme une référence d'engagement collectif pour la transition écologique.

Avec plus de 2000 collaborateurs et un budget de plus de 500 millions d'euros, Plaine Commune est le partenaire des villes au service de plus de 450 000 habitants pour un meilleur cadre de vie.

Nos missions couvrent des domaines variés tels que l'aménagement, l'habitat, l'urbanisme réglementaire, l'entretien des espaces publics, la collecte des déchets, les espaces verts, la lecture publique, les équipements aquatiques, la culture et le patrimoine, ou encore le développement économique local.

Missions / conditions d'exercice :

Le pôle Attractivité a pour mission de rendre le territoire de Plaine Commune « désirable » pour ses habitants comme pour les publics exogènes (touristes, entreprises...), de faire évoluer son image, de valoriser ses atouts mais aussi de construire les dynamiques permettant de mobiliser toutes les énergies et compétences pour que les acteurs du territoire participent à la construction de cette attractivité et qu'ils puissent en bénéficier.

Le Pôle porte l'enjeu pour le territoire de maîtriser son développement, d'accueillir des entreprises créatrices d'emploi local et de rendre, globalement, le territoire attractif pour les entreprises, les investisseurs et les touristes, mais aussi pour les habitants et les salariés.

Interlocuteur privilégié des élus territoriaux, le Directeur général adjoint mène la politique d'attractivité de Plaine Commune, en favorisant la synergie des acteurs œuvrant pour

- les politiques publiques porteuses d'attractivité : développement économique, stratégie culturelle et touristique
- les outils au service de l'attractivité : communication, partenariats culturels.

Activités principales

Participation à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre dans le domaine du développement territorial

- Porter le diagnostic des enjeux, forces et faiblesses du territoire et de la collectivité
- Proposer les conditions de faisabilité des objectifs politiques en relation avec les partenaires du territoire
- Conseiller les élu.e.s dans l'élaboration du projet stratégique pour promouvoir le territoire

Pilotage de la stratégie d'attractivité du territoire

- Définir les enjeux stratégiques d'attractivité du territoire
- Organiser et consolider le pôle Attractivité
- Concevoir une offre de services dans le domaine du développement économique, culturel, patrimonial
- Assurer la synergie entre acteurs de la communication et du développement territorial
- Cadrer le dispositif de communication externe

Management et animation des directions du pôle

- Animer l'équipe d'encadrement
- Définir des objectifs collectifs et individuels et les évaluer
- Décliner le projet de réorganisation de l'administration en projets de service et mobiliser les synergies
- Favoriser un climat social apaisé
- Mobiliser et s'assurer de la motivation des équipes et fédérer autour du projet

Participation au collectif de direction générale

- Contribuer à la définition et la conduite du projet de territoire
- Porter et incarner, aux côtés du DGS et des élu.e.s, les politiques d'attractivité
- Participer à la circulation de l'information
- Conseiller sur les leviers de communication externes

Nombre d'agents encadrés directement : 7

Composition du pôle Catégorie A : 47 B : 9 C : 2

Activités occasionnelles

- Contribuer la continuité de la Direction générale

Profils recherchés :

Savoirs

- Expertise de la communication institutionnelle
- Connaissance approfondies des politiques de développement territorial
- Connaissance des politiques culturelles, patrimoniales et touristiques
- Solides connaissances de l'administration territoriale

Savoir-faire

- Définir des enjeux stratégiques et porter une vision auprès des élus, de la Direction générale et des collaborateurs
- Solides capacités managériales
- Management du changement
- Cadrer et piloter des politiques publiques à fort enjeu territorial
- Concevoir un projet de direction et une nouvelle offre de service

- Techniques de négociation

Savoir-être

- Grande disponibilité
- Qualités humaines reconnues
- Capacité d'arbitrage et rapidité de décision
- Créativité
- Capacité à porter des projets innovants
- Capacité à fédérer des acteurs autour d'un projet commun
- Leadership

Niveau d'étude : INET, ENA, Grandes écoles

Spécialité : Management public, Sciences politiques

Expérience souhaitée : 10 ans d'expérience en encadrement stratégique, dans une structure publique

Contact et modalités de candidature

Contact : 0155934922

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation par Mail :

<https://plainecommune.fr/offres-emploi/offres-demploi/>

Monsieur le Président

21, avenue Jules-Rimet

93218 LA PLAINE ST DENIS CEDEX

Lien de candidature : <https://plainecommune.fr/index.php?id=1290&idDiffusion=582959527>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Une Directrice générale adjointe ou un Directeur général adjoint des services

Offre n° O094260717000909

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o094260717000909-une-directrice-generale-adjointe-directeur-general-adjoint-services>

Synthèse de l'offre

Employeur : Champigny-sur-Marne

Ville de 77 883 habitants, 3ème ville du Val-de-Marne par sa population, 61ème ville de France, 1ère par l'étendue de ses espaces verts, Champigny sur Marne offre un cadre de vie attractif. Elle est en plein renouveau urbain (nouveau centre-ville, programme ANRU), démographique et économique grâce à l'arrivée du Grand Paris Express (2 gares) et a pour ambition de devenir un territoire d'innovation éducative, culturelle et environnementale.

Site web de l'employeur : <http://www.champigny94.fr>

Lieu de travail : Mairie, 14 rue Louis Talamoni, Champigny-sur-Marne (Val-de-Marne (94))

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur hors classe

Administrateur général

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

À Champigny-sur-Marne, ville dynamique de près de 79 000 habitants, la Direction générale conduit des projets ambitieux au service des habitants et du territoire. Sous l'autorité de la Directrice générale des services, la Directrice générale adjointe ou le Directeur général adjoint coordonnera trois directions stratégiques et complémentaires : la Direction des Affaires Culturelles ; la Direction de la Vie Citoyenne et de la Jeunesse ; la Direction des Systèmes d'Information.

Missions / conditions d'exercice :

Vos missions principales

Conseiller la Direction générale et les élus.

Définir les orientations stratégiques en déclinaison des attentes de la population et du programme municipal.

Piloter et accompagner les directions.

Décliner les priorités en plans d'action.

Superviser les ressources et maîtriser les risques.

Développer les partenariats et les coopérations.

Conditions d'exercice

Temps complet – 36h30 hebdomadaires.

Participation aux astreintes de direction.

Emploi fonctionnel selon les conditions statutaires en vigueur.

25 jours de congés et 9 jours d'ART.

Forte disponibilité et engagement attendus.

Poste basé à l'Hôtel de Ville de Champigny-sur-Marne.

Pourquoi rejoindre Champigny ?

Une ville en pleine transformation, portant des projets structurants et directement utiles aux habitants (ex: festival culture et cuisine du Monde, ouverture de 2 nouvelles médiathèques d'envergure !...)

Un poste stratégique au coeur de la décision publique et du collectif de Direction générale.

Un périmètre original permettant de développer des synergies entre culture, jeunesse, citoyenneté et numérique.

Une approche mêlant le stratégique à l'opérationnel.

Des équipes engagées et des directions porteuses de nombreux projets.

Une politique indemnitaire comprenant notamment l'IFSE, le CIA individuel et collectif ainsi qu'une prime annuelle.

Des prestations sociales, un restaurant d'entreprise, des frigos connectés, des titres restaurant et une politique active de

formation et d'accompagnement des compétences.

Profils recherchés :

Profil

Administrateur territorial ou cadre expérimenté éligible à l'emploi fonctionnel.

Expérience en direction et pilotage de politiques publiques.

Excellente connaissance des collectivités territoriales.

Solide maîtrise de la conduite du changement, du management et des budgets.

Capacités d'analyse, de négociation et de représentation institutionnelle.

Appétence pour les méthodes innovantes et la concertation.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0189124308

Informations complémentaires :

Envoyez dès maintenant CV et lettre de motivation à l'attention de

Monsieur le Maire,

par mail à l'adresse : service.recrutement@mairie-champigny94.fr

Mairie, 14 rue Louis Talamoni

94507 CHAMPIGNY SUR MARNE CEDEX

Adresse de l'employeur : Champigny-sur-Marne

>Mairie, 14 rue Louis Talamoni

94507 CHAMPIGNY SUR MARNE CEDEX

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DGA aux Ressources

Offre n° O095260717000574

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o095260717000574-dga-aux-ressources>



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de CERGY

Ville de 68 000 habitants disposant d'une qualité de vie et d'une offre riche de services au public, Cergy est situé à une trentaine de kilomètre de Paris (RER A, SNCF, A15...), aux portes du Parc naturel du Vexin. Elle constitue un pôle économique et administratif majeur du territoire, avec une attractivité culturelle et étudiante forte.

Site web de l'employeur : <https://www.cergy.fr/accueil/>

Lieu de travail : 3 place Olympe de Gouges, Cergy (Val-d'Oise (95))

Poste à pourvoir le : 01/10/2026

Date limite de candidature : 15/09/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur hors classe

Administrateur général

Ingénieur en chef

Ingénieur en chef hors classe

Ingénieur général

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Expérience souhaitée : Expert

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du DGS, le Directeur Général Adjoint aux Ressources, participe au collectif de direction générale, coordonne les directions et services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services et directions dont il a la responsabilité : Direction des Ressources Humaines, Direction des Finances et des Achats, Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique, Direction des Systèmes d'Informations (pilotage fonctionnel, dans un cadre mutualisé), Direction des Relations à l'Usager et des Services Internes, Direction de la Data et de la Transition Numérique, Pôle Administratif et Financier.

Missions / conditions d'exercice :

MISSIONS

Avec votre équipe, vous contribuez à la mise en place des orientations stratégiques municipales. Vous développez avec vos directions, des outils de pilotage et d'efficacité des politiques publiques communales et la stratégie financière pluriannuelle. Vous accompagnez les politiques de transformation organisationnelle, d'innovation managériale et de modernisation de la relation citoyenne.

Porteur de sens et valorisant le travail collectif, vous accompagnez vos directeurs et directrices, ainsi que l'ensemble de vos collaboratrices et collaborateurs, dans la gestion des priorités et les contraintes de temps et de ressources. Manager transversal, vous favorisez la bonne collaboration avec les autres directions, a fortiori lorsqu'il s'agit de la conduite en mode projet.

Vous pilotez des projets structurants de modernisation (stratégie IA, plan de modernisation SIRH, archivage électronique, outils d'aide à la décision).

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Cycle et horaires : 39h hebdomadaires - RTT

Contraintes spécifiques : astreintes de direction, amplitude variable en fonction des obligations de service public –

Permis B demandé – Véhicule de service avec remisage à domicile – Télétravail, chèque déjeuner, CNAS, amicale du personnel.

Profils recherchés :

PROFIL

Ce poste s'adresse à un cadre territorial titulaire de l'un des grades du cadre d'emploi des administrateurs, des attachés, ou équivalent, sensible à l'innovation managériale et à l'analyse des politiques publiques.

Les capacités à animer des équipes, à piloter des projets partenariaux complexes, à adapter le fonctionnement des services sont des qualités nécessaires autant que l'intelligence relationnelle, les capacités d'écoute et de concertation, l'aptitude au management et à la conduite de projets.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0134334400

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de :

Monsieur le Maire

3 place Olympe-de-Gouges

95801 CERGY PONTOISE CEDEX

Ou par mail : emploi.recrutement@ceryg.fr

Adresse de l'employeur : Mairie de CERGY

>3 place Olympe de Gouges

95800 CERGY

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

DGA aux Ressources

Offre n° O095260717000599

Publiée le 17/07/2026

<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o095260717000599-dga-aux-ressources>



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de CERGY

Ville de 68 000 habitants disposant d'une qualité de vie et d'une offre riche de services au public, Cergy est situé à une trentaine de kilomètre de Paris (RER A, SNCF, A15...), aux portes du Parc naturel du Vexin. Elle constitue un pôle économique et administratif majeur du territoire, avec une attractivité culturelle et étudiante forte.

Site web de l'employeur : <https://www.cergy.fr/accueil/>

Lieu de travail : 3 place Olympe de Gouges, Cergy (Val-d'Oise (95))

Poste à pourvoir le : 15/09/2026

Date limite de candidature : 15/09/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe

Détails de l'offre

Recrutement sur un emploi fonctionnel : Directeur général adjoint de services (coll. + 40000 hab.)

Famille de métiers : Pilotage > Direction générale

Grade(s) recherché(s) : Administrateur

Administrateur général

Administrateur hors classe

Ingénieur général

Ingénieur en chef hors classe

Ingénieur en chef

Métier(s) : [Directeur ou directrice général adjoint de collectivité ou d'établissement public](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L343-1 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un emploi fonctionnel de catégorie A+. Le contrat proposé est nécessairement à durée déterminée.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Expérience souhaitée : Expert

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du DGS, le Directeur Général Adjoint aux Ressources, participe au collectif de direction générale, coordonne les directions et services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services et directions dont il a la responsabilité : Direction des Ressources Humaines, Direction des Finances et des Achats, Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique, Direction des Systèmes d'Informations (pilotage fonctionnel, dans un cadre mutualisé), Direction des Relations à l'Usager et des Services Internes, Direction de la Data et de la Transition Numérique, Pôle Administratif et Financier.

Missions / conditions d'exercice :

MISSIONS

Avec votre équipe, vous contribuez à la mise en place des orientations stratégiques municipales. Vous développez avec vos directions, des outils de pilotage et d'efficience des politiques publiques communales et la stratégie financière pluriannuelle. Vous accompagnez les politiques de transformation organisationnelle, d'innovation managériale et de modernisation de la relation citoyenne.

Porteur de sens et valorisant le travail collectif, vous accompagnez vos directeurs et directrices, ainsi que l'ensemble de vos collaboratrices et collaborateurs, dans la gestion des priorités et les contraintes de temps et de ressources. Manager transversal, vous favorisez la bonne collaboration avec les autres directions, a fortiori lorsqu'il s'agit de la conduite en mode projet.

Vous pilotez des projets structurants de modernisation (stratégie IA, plan de modernisation SIRH, archivage

électronique, outils d'aide à la décision).

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Cycle et horaires : 39h hebdomadaires - RTT

Contraintes spécifiques : astreintes de direction, amplitude variable en fonction des obligations de service public – Permis B demandé – Véhicule de service avec remisage à domicile – Télétravail, chèque déjeuner, CNAS, amicale du personnel.

Profils recherchés :

PROFIL

Ce poste s'adresse à un cadre territorial titulaire de l'un des grades du cadre d'emploi des administrateurs, des attachés, ou équivalent, sensible à l'innovation managériale et à l'analyse des politiques publiques.

Les capacités à animer des équipes, à piloter des projets partenariaux complexes, à adapter le fonctionnement des services sont des qualités nécessaires autant que l'intelligence relationnelle, les capacités d'écoute et de concertation, l'aptitude au management et à la conduite de projets.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0134334400

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de :

Monsieur le Maire

3 place Olympe-de-Gouges

95801 CERGY PONTOISE CEDEX

Ou par mail : emploi.recrutement@cergy.fr

Adresse de l'employeur : Mairie de CERGY

>3 place Olympe de Gouges

95800 CERGY

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.