



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

## Webmestre H/F

### ETABLISSEMENT

Centre national de gestion des praticiens hospitaliers et des personnels de direction  
de la fonction publique hospitalière (CNG).

**Localisation :** Immeuble le Ponant – B – 21, rue Leblanc – 75737 Paris cedex 15

**Métro :** Balard (Ligne 8 )

**RER C :** Boulevard Victor – Pont du Garigliano

**Bus :** 88 ou 42 ( Arrêt Terminus - Hôpital Européen Georges Pompidou)

**PC ou Tramway (T3):** Boulevard Victor

### PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Le CNG est un établissement public administratif (EPA) placé sous la tutelle du Ministre chargé de la santé et mis en place par décret du 4 mai 2007.

Il comprend 123 agents répartis dans 4 départements :

- Le département Concours, Mobilité-Développement professionnel
- Le département de gestion des directeurs
- Le département de gestion des Praticiens Hospitaliers
- Le département des Affaires Générales

Il assure la gestion statutaire et le développement des ressources humaines des praticiens hospitaliers (40 000) et des personnels de direction (5 000) de la fonction publique hospitalière.

Il assure la gestion des concours de ces catégories de personnel de même que les concours d'attaché d'administration hospitalière

### POSITIONNEMENT DU POSTE

**Fonction :** webmestre et administrateur opérationnel de la bourse de l'emploi

**Position dans la structure :** Temps partagé entre le département concours mobilité développement professionnel et la cellule communication rattachée à la direction générale

**Horaires :** administratifs, nécessité ponctuellement de disponibilité et de réactivité hors horaires administratifs

## DEFINITION DU POSTE

### ▪ Au titre du web

- Conception de la mise en forme de la ligne éditoriale d'espaces web :

- gestion du projet de l'Intranet sous l'angle opérationnel
- administration de l'Intranet et de l'Internet : s'assurer du bon fonctionnement du site, identifier les bugs, en lien avec l'unité des systèmes d'information.

- Alimentation et actualisation du site :

- intégration des contenus et évolution du site internet actuel : réaliser la mise en ligne textes, éléments graphiques suivant l'actualité, rédiger les accroches, créer tous les aspects graphiques de mise en page, conversion de vidéos, conversion de fichier flashes, taille de photos, saisie de textes, etc

### ▪ Au titre de la bourse de l'emploi

- Dans le cadre de l'Intégration d'une bourse de l'emploi interactive dans la 2<sup>ème</sup> version du site Internet : en lien avec l'Unité des systèmes d'information, imaginer l'évolution du dispositif d'application bourse de l'emploi.

- Recensement auprès des départements de gestion des personnels de direction et praticiens hospitaliers et autres départements du CNG et des partenaires du CNG des offres/demandes d'emploi à publier, après validation interne et externe

- Animation de la bourse : mise en ligne d'offres et informations, actualisation, suppression des informations caduques.

- Restitutions statistiques du fonctionnement de la bourse de l'emploi.

- Veille technologique

## COMPETENCES REQUISES

### Connaissances :

Connaissance du web et des technologies qui s'y rattachent

Développement : HTML/CSS/Javascript /Dreamweaver/SQL/PHP

Connaissance des logiciels de traitement d'image (Photoshop, Illustrator, Flash, etc.), ainsi que des éditeurs de page web

### Savoir-faire :

- Gestion et pilotage de projets
- Rédaction pour le web, ergonomie du site web

### Aptitudes :

- Bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles
- Aptitude à la coordination
- Savoir travailler en équipe tout en étant autonome
- Curiosité et maîtrise des nouvelles technologies
- Créativité
- Capacité d'adaptation

### Formation :

- BTS communication et industries graphiques option études graphiques
- BTS communication visuelle option graphisme, édition
- BTS multimédia
- DUT techniques de communication
- DUT informatique option génie informatique ou option imagerie numérique
- DUT services et réseaux de communication

## CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

CDD 5 à 6 mois - rémunération comprise entre 1488€ et 3694€ bruts mensuels, selon expérience

## CONTACTS

Séverine Parkouda Boisfer, Chargée de communication  
[Severine.parkouda-boisfer@sante.gouv.fr](mailto:Severine.parkouda-boisfer@sante.gouv.fr) tél. :33 (0)1 77 35 61 11

Centre national de gestion des praticiens hospitaliers et des personnels de direction de la fonction publique hospitalière

21, rue Leblanc – Paris 15<sup>e</sup> – ☎ 01-77-35-61-00